



Aika 17.08.2026 klo 17:30 - 19:47

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Minna	2. varapuheenjohtaja	
	Immonen Marja-Liisa	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Ollikainen Ari	Jäsen	
	Pasila Olli	Jäsen	
Poissa	Houni Reijo		
Muu	Lehtinen Esa	Kvalt. puheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aarne Ylipiha	Kutsuttu asiantuntija	Kasvatus- ja opetusjohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat 132 - 141 §:t

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seppo Lehtinen ja Siiri Mertakorpi.

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtaja

Tuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Seppo Lehtinen
pöytäkirjantarkastaja

Siiri Mertakorpi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.



Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi



Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 132	Koulukuljetusten ajankohtaiset asiat	4
§ 133	Hallintosäännön muutos 2/2026	5
§ 134	Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, hyväksymisvaihe	6
§ 135	Poikkeamislupa, RH-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen sekä rantakaavan mukaisen rakennusoikeuden ylitys Seppälänniemessä	11
§ 136	Taloustarkastus 2/2026 (osavuositarkastus)	14
§ 137	Hallintopalveluiden talouden seuranta 1.1. - 30.6.2026	15
§ 138	Kuntastrategian toteumaseuranta 1-6/2026	16
§ 139	Tilaisuuudet, neuvottelut ja koulutus	17
§ 140	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 17.8.2026	18
§ 141	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 17.8.2026	20



Koulukuljetusten ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 132
76/08.01.01/2026

Valmistelija	Kasvatus ja opetusjohtaja, Aarne Ylipiha, puh. 040 483 3732, aarne.ylipiha@iitti.fi
	Kasvatus- ja opetusjohtaja kertoo uuden käyttöön otetun koulukuljetussuunnittelun toteutuksesta sekä ensimmäisten koulupäivien kokemuksista.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee annetun selostuksen tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.
Oheismateriaali	Kasvun&oppimisen kehittämissuunnitelma 2026- 1 Ei julkinen.



Hallintosäännön muutos 2/2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 133
111/00.01.01/2026

Valmistelija

Kasvatus ja opetusjohtaja, Aarne Ylipiha, puh. 040 483 3732,
aarne.ylipiha@iitti.fi

litin kunnan nykyinen hallintosääntö tuli voimaan 1.1.2026
kunnanvaltuuston päätöksellä 9.12.2025 § 67.

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosääntö on
kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja.

Esi- ja perusopetuksen oppimisen tukea koskeva lakimuutos ja päivitettyt
esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet astuivat voimaan
1.8.2025, joissa määritetään oppimisen tukeen liittyvää prosesseja.
Uudistetun oppivelvollisuuslain tullessa voimaan 1.8.2026 pidennetyn
oppivelvollisuuden päätöksiä ei enää 31.7.2026 jälkeen tehdä.
Lakimuutoksen myötä 1.8.2026 alkaen tehdään päätös varhennetusta
oppivelvollisuudesta koskien kaksi vuotista esiopetusta, sekä päätös
opetuksen järjestämisestä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn
rajoitteen perusteella 1.-9. vuosiluokilla (PoL 20 i §). litin kunnan
hallintosääntöä tulee näiltä osin päivittää kasvatus- ja opetusjohtajan
toimivallan osalta.

Muutokset on esitetty erillisessä liitteessä ns. rinnakkaistekstin muodossa,
jossa rinnakkain ovat vanha ja uusi hallintosääntöteksti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosääntömuutoksen
hyväksymistä esittelytekstin ja laaditun rinnakkaistekstin mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Aarne Ylipiha poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn
päätyttyä.

Liitteet

Liite 1 Hallintosääntö rinnakkaisteksti elokuu 2026



Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, hyväksymisvaihe

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 29

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi 142-422-███ alueella tuli vireille kunnanhallituksen päätöksellä 15.9.2025 ja käynnistyi, kun sopimus kaavoituksen käynnistämisestä oli allekirjoitettu 7.11.2025.

2.12.2025 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos (kartta määräyksineen ja kaavaselostus) olivat yleisesti nähtävillä 8.1. – 6.2.2026. Nähtävänäoloaikana osallisilla ja kunnan jäsenillä oli oikeus esittää mielipiteensä osallistumis- ja arviointisuunnitelmien riittävydestä ja kaavoituksen tavoitteista sekä kaavaluonnoksesta. Mielipiteitä ei jätetty.

OAS:sta ja kaavaluonnoksesta pyydettiin lausunnot osallisilta viranomaisilta 27.2.2026 mennessä.

Päijät-Hämeen liitto ilmoitti, ettei sillä ole lausuttavaa. Lausunnon antoivat Lupa- ja valvontavirasto (LVV), litin kunnan ympäristönsuojelu-viranomainen ja Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo. Mielipiteitä ei jätetty.

Kaavan laatija DI Pertti Hartikainen/Karttaako Oy on laatinut saaduista lausunnoista 13.3.2026 päivätyn kaavan laatijan vastineen, joka jaetaan esityslistan liitteenä.

Kaavan laatija on 13.3.2026 päivittänyt kaavaluonnoksen kaavaehdotukseksi sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) vastineen mukaisesti. Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan tekninen lautakunta vastaa kaavoitusasioiden valmistelusta kunnanhallitukselle ehdotusvaiheeseen asti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Harri Hoffren

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy 13.3.2026 päivitetyn OAS:n ja yhtyy 13.3.2026 päivättyyn kaavan laatijan vastineeseen luonnosvaiheessa annettujen lausuntojen osalta.

Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että



1. 13.3.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan AKL 65 §:n/MRA 19 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi kirjaston litti-pisteeseen ja kunnan verkkosivuille. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.
2. kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla ja Iitinseudussa sekä ilmoituksella kirjeitse kaavamuutosalueen ja siihen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille. Kirje lähetetään viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista. (MRA 19 §, OAS)
3. ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 20 §, OAS).

Perustelut: selostusosassa ja ehdotuksessa mainitut.

Esittelijä lisäsi kokouksessa päätösehdotukseensa, että lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijän kokouksessa tekemän lisäysehdotuksen mukaisesti lautakunta tarkasti ja hyväksyi pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 49

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Asia on selostettu edellä olevassa teknisen lautakunnan päätöksessä 18.3.2026 § 29.

Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännön 24.4 §:n kohdan 11 mukaan kunnanhallitus päättää kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. 13.3.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan AKL 65 §:n/MRA 19 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi kirjaston litti-pisteeseen ja kunnan verkkosivuille. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä



muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

2. kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla ja litinseudussa sekä ilmoituksella kirjeitse kaavamuutosalueen ja siihen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille. Kirje lähetetään viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista. (MRA 19 §, OAS)

3. ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 20 §, OAS).

Perustelut: selostusosasta ja ehdotuksessa mainitut.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 134
537/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi ja kunnanjohtaja Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

13.3.2026 päivätty kaavaehdotus pidettiin yleisesti nähtävillä 9.4. – 8.5.2026, jona aikana ehdotuksesta oli mahdollista jättää muistutus. Muistutuksia ei jätetty.

Kaavaehdotuksesta pyydettiin lausunnot osallisilta viranomaisilta 8.5.2026 mennessä.

Ehdotuksesta lausunnon tai ilmoituksen siitä, ettei ole lausuttavaa tai huomautettavaa antoivat seuraavat 5: Iitin ympäristönsuojelu-viranomainen, Lupa- ja valvontavirasto (LVV), alueellinen vastuumuseo, Kaakkois-Suomen elinvoimakeskusten liikenneosasto ja Päijät-Hämeen liitto.

Museo edellytti lausunnossaan suunnittelualueen muinaisjäännös-inventointia/tarkastusta osana kaavan selvityksiä. Museo suoritti virkатыönään kunnan pyynnöstä maastotarkastuksen 29.5.2026, jonka raportti toimitettiin kunnalle 5.8.2026. Maastotarkastusraportissa todettiin, että maastotarkastuksen perusteella voidaan todeta, ettei kaavamuutokselle ole olemassa esteitä arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Kaavan laatija DI Pertti Hartikainen/Karttaako Oy on laatinut saaduista lausunnoista 10.8.2026 päivätyn kaavan laatijan vastineen, joka jaetaan esityslistan liitteenä. Vastineessa todetaan, että kaavaselostusta täydennetään museon maastokatsastusraportilla. Muuten



lausuntojen/ilmoitusten osalta ei ollut tarvetta muutoksiin.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan hyväksyttäväksi esitettävä 13.3.2026 päivätty kaavaehdotus (kartta määräyksineen ja 10.8.2026 päivitetty kaavaselostus liitteineen).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnan vastineen ehdotusvaiheen lausuntoihin esityslistan liitteenä olevan kaavan laatijan vastineen (10.8.2026) mukaisesti. Vastineen mukaisesti kaavaselostukseen lisätään alueellisen vastuumuseon 29.5.2026 suorittaman maastotarkastuksen 5.8.2026 päivätty raportti.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Valtuusto hyväksyy Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilan Lammaskorpi 142-422-22-94 alueella 13.3.2026 päivätyn kaavaehdotuksen (kaavakartta määräyksineen, kaavaselostus liitteineen) mukaisena selostusosassa ja kaavaselostuksessa mainituin perustein. Kaavaselostus on päivitetty 10.8.2026 lisäämällä siihen alueellisen vastuumuseon 29.5.2026 suorittaman maastotarkastuksen 5.8.2026 päivätty raportti.
2. Kaavapäätöksestä tiedotetaan MRA 94 §:n mukaisesti. Myös alueelliselle vastuumuseolle lähetetään päätös tiedoksi tämän pyynnön mukaisesti.
3. Kaavan voimaantulosta kuulutetaan MRA 93.2 §:n mukaisesti. Voimaantulosta kuulutetaan, kun päätös on saanut lainvoiman, ellei tarvittaessa valitusajan jälkeen käytetä AKL 201 §:n mukaista määräystä, jolloin kuuluttaminen voidaan tehdä välittömästi määräyksen antamisen jälkeen.
4. Voimaan tullut kaava lähetetään tiedoksi MRA 95.2 §:n mukaisesti pykälässä mainituille viranomaisille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Ehdotusvaiheen vastine 100826 Lammaskorpi - liite ja kaavaselostuksen liite

Oheismateriaali

Kaavakartta hyväksymiskäsittely KymijokiKonnivesi YK
muutos_lammaskorpi
MerkinnätKonnivesiLammaskorpiMuutos hyväksymiskäsittely
Selostus hyväksymiskäsittely KonnivesiYK_ Lammaskorpi päivitetty
100826
Luonnosvaiheen vastine 130326 Lammaskorpi - kaavaselostuksen liite
Maastotarkastuksen 290526 raportti 050826_ Lammaskorpi -
kaavaselostuksen liite



Poikkeamislupa, RH-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen sekä rantakaavan mukaisen rakennusoikeuden ylitys Seppälänniemessä

Tekninen lautakunta 12.08.2026 § 84

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: kiinteistön omistaja (lainhuuto 15.11.2017)

Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne: Kiinteistö Kesäranta 142-422-1-74 Vuolenkosken Piilahden rantakaavan alueella. Rakennuspaikan pinta-ala 3400 m².

Rakennustoimenpide: Omakotitalon 130 k-m² rakentaminen. Kiinteistöllä oleva sauna 15 k-m² puretaan, aitta 10 k-m² siirretään sekä rakennetaan uusi talousrakennus 36 k-m².

Poikkeaminen: Rantakaavan RH-alueen (loma-asuntoalue) käyttäminen vakituiseen asumiseen, sekä rantakaavan mukaisen rakennusoikeuden ylittäminen 76 k-m²:llä (RakL 44 §).

Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:

Rakennuspaikka täyttää vakituisen asuinpaikan vaatimukset. Rakennuspaikka sijaitsee asutuskeskittymän läheisyydessä sekä tukeutuu yleiseen ja ympärivuotisesti hoidettuun tiehen. Rakennuspaikka liitetään Vuolenkosken vesiosuuskuntaan. Rakennuspaikka sijaitsee riittävän lähellä palveluja. Vakituisen asuinrakennuksen koko tai haettu kokonaisrakennusoikeus ei poikkeaa alueen rantayleiskaavassa sallitusta, joten vakituisen asunnon rakentamisella tai haetulla kokonaisrakennusoikeudella ei ole muutoksia tai vaikutusta maisema- tai ympäristökuvaan.

Viereisellä kiinteistöllä, joka sijaitsee samalla Piilahden rantakaavan RH-alueella, on myönnetty omakotitalon lupa sekä ympäristössä voimassa olevan rantayleiskaavan mukainen rakennusoikeus korotettuna.

Lausunnot ja naapurien kuuleminen: Hakija on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 24 §:n kohdan 15 mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (RakL 57 §). Hallintosäännön 27 §:n kohdan 2 mukaan lautakunnat vastaavat niiden asioiden valmistelusta toimialallaan, jotka kunnanhallitus tai kunnanvaltuusto ratkaisee.

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos rakentamislain 57§:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy.



Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote rantakaavasta sekä hakemuksen asemapiirros.

Esittelijä

Tekninen johtaja Harri Hoffren

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisen.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Hakijoiden tasapuolinen kohtelu (naapurikiinteistön poikkeamislupa khall 24.4.2017 § 87).
- Vesihuolto, tieyhteys ja muut asumisen edellytykset ovat järjestettävissä
- Maantielle ja palveluihin on hyvät kulkuyhteydet
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 44 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 24 § 4 mom kohta 15.

Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 700 e (rakennusvalvontataksa 6.1 § myönteinen poikkeamispäätös 700 e), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Lupa- ja valvontavirasto sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Tekninen lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti sekä tarkasti ja hyväksyi pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.



Kunnanhallitus 17.08.2026 § 135
137/10.03.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi ja

Asia on selostettu edellä olevassa teknisen lautakunnan päätöksessä 12.8.2026 § 84.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote rantakaavasta ja hakemuksen asemapiirros.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisen.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Hakijoiden tasapuolinen kohtelu (naapurikiinteistön poikkeamislupa khall 24.4.2017 § 87).
- Vesihuolto, tieyhteys ja muut asumisen edellytykset ovat järjestettävissä
- Maantielle ja palveluihin on hyvät kulkuyhteydet
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 44 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 24 § 4 mom kohta 15.

Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 700 e (rakennusvalvontataksa 6.1 § myönteinen poikkeamispäätös 700 e), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Lupa- ja valvontavirasto sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Ote rantakaavasta, poikkeamislupa, Omenalahti
Asemapiirros, poikkeamislupa, Omenalahti



Talouskatsaus 2/2026 (osavuositarkastus)

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 136
153/02.01.01/2026

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi, taloussihteeri: Joel Toivonen, puh. 040 637
5805, joel.toivonen@iitti.fi

Talouskatsauksessa on tietoja väestömuutoksesta ja työttömyydestä sekä lähinnä tuloslaskelmatasolla vertailu edellisen vuoden vastaavaan toteutumiseen ja toteutumisvertailu talousarvioon nähden.

Oheismateriaali: talouskatsaus 2/2026 huhtikuu-kesäkuu sekä MDI Kuntakortti Iitti kunnan osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Talousraportti 1-6 2026
Iitti kuntakortti 10.8.2026



Hallintopalveluiden talouden seuranta 1.1. - 30.6.2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 137
153/02.01.01/2026

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi, Taloussihteeri Joel Toivonen, puh. 040 637 5805, joel.toivonen@iitti.fi

litin kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2025 § 71 talousarvion vuodeksi 2026 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2027–2028. litin kunnanhallitus on 2.2.2026 § 19 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026, ja kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 16.2.2026 § 31 hallintopalveluiden tulosalueen käyttösuunnitelman.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan hallintopalveluiden tulosalueen talouden toteumaraportti 1.1.–30.6.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee hallintopalvelujen talouden puolivuotiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Talouden toteuma 1-6 Hallintopalvelut



Kuntastrategian toteumaseuranta 1-6/2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 138
23/00.01.02/2026

Valmistelija

Iitin kunnanvaltuusto hyväksyi 27.1.2026 uuden kuntastrategian vuosille 2026-2030. Kuntastrategian mukaan strategian toteumaa raportoidaan kunnanhallitukselle ja -valtuustolle puolivuositain. Toteutumisen seurantavastuu on kunnahallituksella ja johtoryhmällä. Kuntastrategian on tarkoitus tukea viranhaltija- ja luottamushenkilöjohtamista sekä päätöksentekoa.

Nyt käsiteltävä toteumaseuranta on strategiakauden ensimmäinen. Raportissa seurataan kuntastrategiassa määriteltyjen mittareiden toteumaa siltä osin kuin mittareiden seuranta on ensimmäisen puolen vuoden jälkeen mahdollista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee seurantaraportin tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Janne Aalto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyttyä.

Oheismateriaali

Strategian seuranta 1-6



Tilaisuudet, neuvottelut ja koulutus

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 139

Tiltu Golf Open 22.8.2026 kello 11, ilmoittautuminen auki 21.8.2026 kello 12 asti.

Valtuustoseminaari 3.-4.9.2026 Hotelli Kumpeli, Heinola. Ilmoittautuminen 19.8.2026 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tilaisuudet tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.



Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 17.8.2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 140
13/00.01.02/2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Kunnanhallitukselle ei ole jätetty pöytäkirjoja tiedoksi

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat
otto-oikeus kunnahallitus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-	
Kunnanjohtaja	§ 15	Vakanssin täyttölupa, työllisyyskoordinaattori
	§ 16	Vakanssin täyttölupa, senioriohjaaja
Hallinto- ja talousjohtaja	-	



Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja: Kunnanhallitus päättää, ettei se ota kunnanjohtajan päätöspöytäkirjoissa olevia asioita käsiteltäväkseen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.
Oheismateriaali	Vakanssin täyttölupa, senioriohjaaja Vakanssin täyttölupa, työllisyyskoordinaattori Viranhaltijapäätöspöytäkirjojen yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 17.8.2026



Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 17.8.2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 141
14/00.01.02/2026

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Verohallinnon tilitys huhtikuulta 2026, ansio- ja pääomatuloverokertymä 953.189 €, yhteisöverokertymä 86.489 € ja kiinteistöverokertymä -45.229 €
2. Työllisyyskatsaus huhtikuulta 2026, työttömien osuus työvoimasta %: Iitti 11,4, Päijät-Häme 15,0, Lahden seutu 15,0, Kouvola seutukunta 13,5, Kymenlaakso 14,1, ja koko maa 12,1
3. Verohallinnon tilitys toukokuulta 2026, ansio- ja pääomatuloverokertymä 1.052.440 €, yhteisöverokertymä 83.239 € ja kiinteistöverokertymä -9.432 €
4. Työllisyyskatsaus toukokuulta 2026, työttömien osuus työvoimasta %: Iitti 10,8, Päijät-Häme 14,6, Lahden seutu 14,6, Kouvola seutukunta 13,0, Kymenlaakso 13,8, ja koko maa 11,9
5. Verohallinnon tilitys kesäkuulta 2026, ansio- ja pääomatuloverokertymä 938.621 €, yhteisöverokertymä 84.139 € ja kiinteistöverokertymä 21.619 €
6. Työllisyyskatsaus kesäkuulta 2026, työttömien osuus työvoimasta %: Iitti 11,5, Päijät-Häme 15,6, Lahden seutu 15,6, Kouvola seutukunta 13,5, Kymenlaakso 14,4, ja koko maa 12,8
7. Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 17.8.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Verotilitys huhtikuu 2026
Työllisyyskatsaus huhtikuu 2026, Päijät-Häme
Työllisyyskatsaus huhtikuu 2026, Kymenlaakso
Verotilitys toukokuu 2026
Työllisyyskatsaus toukokuu 2026, Päijät-Häme
Työllisyyskatsaus toukokuu 2026, Kymenlaakso



Verotilitys kesäkuu 2026
Työllisyyskatsaus Päijät-Häme kesäkuu 2026
Työllisyyskatsaus kesäkuu 2026, Kymenlaakso
Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi
17.8.2026



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 132, § 134, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2. mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 133

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iltin kunnan kirjaamoon määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatienkatu 22, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 135

VALITUSOSOTUS

Valitusoikeus poikkeamisluvasta sekä rakentamisluvasta, johon sovelletaan suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä, on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työnteeseen tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla;
- 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Hallintovalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle **ensisijaisesti** asiointipalvelun kautta.
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valitusaike on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksestä tehdyn kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan



viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se **sähköinen** tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoitte*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan **henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus**. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.