



Aika 23.03.2026 klo 17:30 - 22:08

Paikka Kunnantalo

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte Leino Eira Lintukangas Minna Immonen Marja-Liisa Kankkunen Antti Martikainen Veli-Pekka Mertakorpi Siiri Ollikainen Ari Pasila Olli	Khall. puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Houni Reijo Lehtinen Seppo		
Muu	Lehtinen Esa Yli-Kaitala Markku Aalto Janne Salonen Jarkko Rimpiläinen Tuomas Harri Hoffren	Kvalt. puheenjohtaja Kvalt. 2. varapuheenjohtaja Kvalt. 3. varapuheenjohtaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	tekninen johtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat 46 - 60 §:t

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Olli Pasila ja Marja-Liisa Immonen

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtaja

Tuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Olli Pasila
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Liisa Immonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.



Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi



Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Iitin Vuokratalot Oy:n tilinpäätöskatsaus	4
§ 47	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 23.3.2026	5
§ 48	Kausalan asemakaavan muutos Ravilinnan etumaaston alueella (ns. yhteiskoulun kaava), ehdotusvaihe	6
§ 49	Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, ehdotusvaihe	13
§ 50	Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Pohjanlahdentiellä	16
§ 51	Matkailubrändin käyttöönotto	19
§ 52	Markkinointi- ja tiedotuskertomus 2025	21
§ 53	Henkilöstökertomus 2025	25
§ 54	Talousarviovuoden aikana käsittelemättömät poikkeamat 2025, Vesihuoltolaitos, investointiosa	26
§ 55	Tilinpäätös 2025	27
§ 56	Kunniamerkkiesitykset vuonna 2026	30
§ 57	Kunnanvaltuuston 17.2.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano	32
§ 58	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 23.3.2026	34
§ 59	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 23.3.2026	37
§ 60	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 23.3.2026	37



Iitin Vuokratalot Oy:n tilinpäätöskatsaus

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 46
59/02.01.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisö raportoi toiminnastaan ja taloudestaan kunnanhallitukselle siten, että vuosiraportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä.

Yhtiön toimitusjohtaja antaa kunnanhallitukselle selostuksen vuoden 2025 tilinpäätöksestä ja yhtiön ajankohtaisista asioista. Iitin vuokratalot Oy:n yhtiökokous pidetään 25.3.2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee annetun selostuksen tiedoksi

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Iitin Vuokratalot Oy:n toimitusjohtaja Seppo Huttunen oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.



Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 23.3.2026

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 47
22/00.01.03/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kunnanjohtaja käy läpi lähiajan tilaisuudet ym. ja valmistelussa olevia tai muuten ajankohtaisia asioita, ja kunnanhallitus käy tarvittaessa evästyskeskustelun.

Kunnanhallituksen jäsenet ja valtuuston puheenjohtajisto voi esittää kysymyksiä ajankohtaisista asioista kunnanjohtajalle.

Tapahtuneet

- Hankintainfo
- Kiinteistönomistajakeskustelut

Tulossa

- 8.4.2026 klo 17-20 Kunnanhallituksen elinvoimailtakoulu #1: Kausalan keskustan uusi rooli: *“Mitä varten keskusta on olemassa vuonna 2030?”*
- Kunnanhallituksen elinvoimailtakoulu #2: *Valtatie 12 – kehityskäytäväksi vai ohitusväyläksi?*
- Kunnanhallituksen elinvoimailtakoulu #3: *Kuntaimago – maine rakennetaan teoilla “Mistä litti tunnetaan vuonna 2027 – ja miksi?”*

Valmistelussa

- Maanhankinta VT12 liittymäalueilla
- Kuntabrändin uudistaminen (ulkoasu, painotuotteet jne)
- Hankehakemukset matkailuhankkeeseen

Muut

- Yläkoulu ja lukio sisäilmatilannekatsaus

Esittelijä

kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee annetun selostuksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.



Kausalan asemakaavan muutos Ravilinnan etumaaston alueella (ns. yhteiskoulun kaava), ehdotusvaihe

Tekninen lautakunta 10.02.2026 § 9

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi ja Maankäyttöinsinööri Maijastiina Lintukangas, puh. 0400 183 096, maijastiina.lintukangas@iitti.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 7.4.2025 § 65 käynnistää Kausalan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen Ravilinnan etumaastossa koulukeskuksen sijoittamiseksi alueelle (ns. yhteiskoulun kaava). Kaavanmuutos- ja laajennusalueen raja- ja tarkentunut suunnittelutyön aikana; mikä on huomioitu osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS) sekä luonnos- ja ehdotusvaiheessa. Mm. laajennustarve on jäänyt pois, ja kyseessä on enää muutos.

Aloitustilaisuuden viranomaisneuvottelu pidettiin 14.5.2025.

Kaavahankkeen 6.10.2025 päivätty kaavaluonnos (kartta määräyksineen ja kaavaselostus) pidettiin yleisesti nähtävillä AKL 62 §:n/MRA 30 §:n mukaisesti 16.10. – 14.11.2025 Iitin kunnan verkkosivuilla www.iitti.fi/vireilla-olevat-kaavahankkeet ja aukioloaikoina Iitti-pisteessä kirjastolla.

Luonnosvaiheen yleisötilaisuus pidettiin 28.10.2025 Ravilinnassa.

Kaavaluonnoksesta pyydettiin lausunnot osallisilta viranomaisilta ja tietyiltä toimijoilta (mm. kaukolämpö- ja sähköverkkoyhtiöltä) 14.11.2025 mennessä. Kaavan laatija on laatinut saaduista mielipiteistä (7 kpl) ja lausunnoista (10 kpl) 17.12.2025 päivätyn kaavan laatijan vastineen (vuorovaikutusraportin).

Kaavahankkeesta on valmistunut 13.1.2026 päivätty kaavaehdotus (kartta määräyksineen ja kaavaselostus – selostuksen liitteenä on 8.1.2026 päivitetty OAS).

Kaavan laatijan vastine ja kaavaehdotus jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

1.1.2026 voimaantulleeseen Iitin kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta vastaa kaavoitusasioiden valmistelusta ehdotusvaiheeseen asti sekä huolehtii kaavapäätösten vaatimista toimeenpanotehtävistä kunnanhallituksen ja valtuuston päätösten jälkeen. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää mm. kaavaehdotuksen nähtävillä asettamisesta ja vaikutukseltaan vähäisen asemakaavan hyväksymisestä.



Kaavan käynnistämispäätöksessään 7.4.2025 § 65 kunnanhallitus totesi, että kyseessä ei ole vaikutukseltaan vähäinen asemakaavan muutos ja laajennus, joten kaava menee valtuustolle hyväksyttäväksi kaavaprosessin päätteeksi.

Esittelijä Tekninen johtaja Harri Hoffren

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy 8.1.2026 päivitetyn OAS:n ja yhtyy 17.12.2025 päivättyyn kaavan laatijan vastineeseen luonnosvaiheessa annettujen lausuntojen ja mielipiteiden osalta. Mielipiteen jättäneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, toimitetaan vastine tiedoksi kirjeitse tai sähköpostitse.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. kunnanhallitus päättää, että 13.1.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä. (MRA 27 §)
2. kunnanhallitus päättää, että nähtävilläpitoa koskeva kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.iitti.fi ja Iitinseutu-lehdessä (MRA 27 §, OAS)
3. kunnanhallitus päättää, että nähtävilläolosta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kirjeitse asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluville ja rajoituville maanomistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille; kirje lähetetään vähintään viikko ennen nähtävilläolon alkamista (MRA 27 §)
4. kunnanhallitus päättää, että osallisilta viranomaisilta ja tietyiltä toimijoilta, kuten luonnosvaiheessa, pyydetään lausunto kaavaehdotuksesta (MRA 27 §, OAS)

Perustelut: selostusosassa ja ehdotuksessa mainitut.

Päätös

Keskustelun kuluessa Mika Salminen esitti Risto Leivon, Päivi Matilaisen ja Jaana Hoikkalan kannattamana, että kaava palautetaan uudelleen valmisteluun seuraavin perusteluin/huomioin: prosessi yhtä aikaa edellisessä pykälässä päätetyn vt. 12:n kaavan kanssa; alueidenkäyttölain 58 §:n mukaan rakennuskielto on voimassa 3 vuotta; etäisyys ajoradan keskiviivasta (turvallisuusseikat).

Sami Saarikko esitti viitaten kaavan laatijan vastineen kohtaan 2.1.8, että lepakkoselvitys tulee tehdä ajankohtana, jolloin lepakot eivät ole horroksessa. Saarikon vastaehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi tehdyt vastaehdotukset ja totesi Sami Saarikon vastaehdotuksen kannattamattomana rauenneen. Mika Salmisen vastaehdotuksen osalta puheenjohtaja totesi sitä



kannatetun, minkä vuoksi on suoritettava äänestys ja teki seuraavan, hyväksytyin äänestysesityksen: "Suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Mika Salmisen tekemää kannatettua vastaehdotusta, että kaava palautetaan uudelleen valmisteluun vastaehdotuksessa mainituin perusteluin, äänestävät EI. Suoritettuna, äänntenlaskijoiden tarkastamassa ja hyväksymässä äänestyksessä annettiin 1 JAA-ääni (Toni Lonka) ja 6 EI-ääntä (Reijo Houni, Jaana Hoikkala, Risto Leivo, Mika Salminen, Päivi Matilainen, Sami Saarikko).

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päättäneen Mika Salmisen tekemän vastaehdotuksen mukaisesti, että kaava palautetaan uudelleen valmisteluun vastaehdotuksessa mainituin perusteluin.

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 24

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi ja maankäyttöinsinööri Maijastiina Lintukangas, puh. 0400 183 096, maijastiina.lintukangas@iitti.fi

Lisävalmistelun myötä vuorovaikutusraporttiin on lisätty tieto vt12 kaavamuutoksen käynnistämisestä ja perustelut vt12 kaavamuutoksen erilliselle käsittelylle. Lisäksi on tarkennettu rakentamisalueen rajaa valtatie suoja-alueeseen nähden.

ELY-keskus esittää lausunnossaan, että valtatie 12 tiealue tulisi ottaa mukaan kaava-alueeseen, jotta koulu voi sijoittua esitettyllä tavalla suoja-alueelle. ELY-keskuksen mukaan tällöin kaavallisesta näkökulmasta katsottuna tässä kohdassa ei olisi enää maantietä, eikä siten sen suoja-alueetakaan. ELY-keskus kuitenkin korostaa, että nykyinen valtatie 12 on hallinnollisesti maantie kunnan tekemään kadunpito päätökseen asti, joka tulee tehdä vasta liikenteen siirryttyä valtatie uudelle linjaukselle. Lisäksi ELY-keskus esittää, että tämän kaavan yhteydessä tehtäisiin muutokset nykyisen valtatie 12 osalta ylimääräisen kaavaprosessin välttämiseksi.

ELY:n lausunnon perustella kaavaan on otettu yleismääräys "Maantien suoja-alueelle rakennettaessa on varmistuttava, ettei rakentaminen aiheuta vaaraa liikenneturvallisuudelle tai haittaa tienpidolle." Tarkennusmittauksen perusteella YO-tontin rakennusala on 25,5 metrin etäisyydellä ajoradan keskilinjasta.

Valtatie 12 tullaan muuttamaan katualueeksi erillisellä kaavaprosessilla omana kokonaisuutenaan ja kaavan käynnistämispäätös on jo tehty. Tarvittaessa kunta hakee elinvoimakeskuksesta poikkeuslupaa suoja-alueelle rakentamiseen.

Uutta katuliittymää koskevaa kaavan yleismääräystä on muokattu ELY-keskuksen esittämään muotoon: "Uusi Veteraanitien liittymä valtatielle 12 (Kymentie) voidaan toteuttaa, kun valtatie 12 uusi Kausalan taajaman ohittava linjaus on otettu käyttöön ja Kymentie on muutettu kunnan



kaduksi.” Rakennuskielto ei siis koskenut koulurakennusta, vaan uutta katuliittymää Kymmentielle.

Lisävalmistelun perusteella voidaan todeta, että aihetta laajempaan uudelleen käsittelyyn ei ole tarvetta.

Kunnan jäseniä ja osallisia kuullaan vielä ehdotusvaiheessa. Lisäksi pyritään järjestämään viranomaisneuvottelu ELY:n (nyk. alueellinen elinvoimakeskus) ja tarvittaessa muiden viranomaisten kanssa. Mikäli kaavaehdotus muuttuu olennaisesti nähtävilläolon jälkeen, tulee se asettaa vielä uudelleen nähtävälle (MRA 32 §). Näin ollen asiassa voidaan edetä, koska prosessin edetessä nähdään kunnan jäsenten ja osallisten kannanotot sekä mahdolliset esteet kaavoituksen etenemiselle; mutta prosessi edellyttää myös uudelleen kuulemista, mikäli ehdotusta muutetaan olennaisesti. Valtuuston hyväksymien aikataulujen (investointiohjelma ym.) ja nykyisten koulujen sisäilmaongelmien ja muun kunnan/korjaustarpeiden vuoksi on ensiarvoisen tärkeää pysyä asetetuissa aikatauluissa.

Oheismateriaali on muutoin sama kuin teknisen lautakunnan kokouksessa 10.2.2026, mutta vuoro vaikutusraporttia on päivitetty 12.3.2026.

Esittelijä

Tekninen johtaja Harri Hoffren

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy 8.1.2026 päivitetyn OAS:n ja yhtyy 17.12.2025 päivättyyn, teknisen johtajan 12.3.2026 päivittämään, kaavan laatijan vastineeseen luonnosvaiheessa annettujen lausuntojen ja mielipiteiden osalta. Mielipiteen jättäneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, toimitetaan vastine tiedoksi kirjeitse tai sähköpostitse. Vastine liitetään pöytäkirjaan liitteeksi.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. kunnanhallitus päättää, että 13.1.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtävälle 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä. (MRA 27 §)
2. kunnanhallitus päättää, että nähtävilläpitoa koskeva kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.iitti.fi ja Iitinseutu-lehdessä (MRA 27 §, OAS)
3. kunnanhallitus päättää, että nähtävilläolosta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kirjeitse asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluville ja rajoituville maanomistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille; kirje lähetetään vähintään viikko ennen nähtävilläolon alkamista (MRA 27 §)
4. kunnanhallitus päättää, että osallisilta viranomaisilta ja tietyiltä toimijoilta, kuten luonnosvaiheessa, pyydetään lausunto kaavaehdotuksesta (MRA 27 §, OAS)



Perustelut: selostusosassa ja ehdotuksessa mainitut.

Esittelijä lisäsi kokouksessa päätösehdotukseensa, että lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös

Keskustelun kuluessa Sami Saarikko esitti, että marraskuussa 2025 tehty tarkastus ei ole riittävä lepakoiden päiväpiilojen poissulkemiseksi ja että selvityksiä tulee täydentää lepakoiden aktiivisena aikana tehtävillä tarkkailuilla. Perustellen vastaehdotustaan sillä, että tavoitteena on varmistaa, että kaavoituksen pohjana olevat luontoselvitykset ovat riittäviä ja että päätöksenteossa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Vastaehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Päivi Matilainen esitti Mika Salmisen ja Sami Saarikon kannattamana, että esittelijän päätösehdotusta kaava-asiassa ei puolleta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi tehdyt vastaehdotukset ja totesi Sami Saarikon vastaehdotuksen kannattamattomana rauenneen. Päivi Matilaisen vastaehdotuksen osalta puheenjohtaja totesi sitä kannatetun, minkä vuoksi on suoritettava äänestys ja teki seuraavan, hyväksytyn äänestysesityksen: "Suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Päivi Matilaisen tekemää kannatettua vastaehdotusta, että esittelijän päätösehdotusta kaava-asiassa ei puolleta, äänestävät EI. Suoritettuna, äänntenlaskijoiden tarkastamassa ja hyväksymässä äänestyksessä annettiin 1 JAA-ääni (Toni Lonka) ja 6 EI-ääntä (Jaana Hoikkala, Risto Leivo, Mika Salminen, Päivi Matilainen, Matti Tarula, Sami Saarikko).

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päättäneen Päivi Matilaisen tekemän vastaehdotuksen mukaisesti, että lautakunta ei puolla esittelijän päätösehdotusta.

Esittelijän kokouksessa tekemän lisäehdotuksen mukaisesti lautakunta tarkasti ja hyväksyi pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Jarkko Salonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20:16. Merkittiin, että lautakunta piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20:16 – 20:20.

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 48
517/10.02.03/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi,
Tekninen johtaja: Harri Hoffrén, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanjohtaja on päättänyt 19.3.2026 käyttää hallintosäännön 48 §:n mukaista kunnanjohtajan otto-oikeutta Teknisen lautakunnan päätökseen



18.03.2026 § 24 (Kausalan asemakaavan muutos Ravilinnan etumaaston alueella (ns. yhteiskoulun kaava), ehdotusvaihe), ottaen asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja on perustellut otto-oikeuden käyttämistä sillä, ettei kaavaehdotuksen nähtäväksi asettamiselle ei ole asiallisia esteitä ja asian lautakuntakäsittelyn aikana esille tuotuihin mahdollisiin lisäselvitystä vaativiin asioihin on mahdollista saada tarvittavat valmistelua ohjaavat viranomaislausunnot normaalin kaavaprosessin mukaisessa menettelyssä.

Kaavan valmistelun edistymisen ollessa olennaisen tärkeää koulukeskus-hankkeessa etenemiselle, ei ole muutakaan syytä olla asettamatta kaavaehdotusta nähtäville ja olla avaamatta näin mahdollisuutta muistutusten jättämiselle kaavasta sekä viranomaisille mahdollisuutta antaa viralliset lausunnot ehdotuksesta ja siihen luonnosvaiheen jälkeen tehdyistä muutoksista.

Mikäli kaavoitusprosessi halutaan kokonaisuudessaan keskeyttää, edellyttää se kaavoituksen osalta kunnanhallituksen asiaa koskevaa päätöstä sekä koko koulukeskushankkeen osalta erillistä uudelleenarviointia sijainnin, tavoitteiden ja toteuttamisedellytysten osalta. Lisäksi olisi arvioitava muutoksen suhde valtuuston periaatepäätökseen.

Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännön 24.4 §:n kohdan 11 mukaan kunnanhallitus päättää kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. 13.1.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä. (MRA 27 §)
2. nähtävilläpitoa koskeva kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.iitti.fi ja Iitinseutu-lehdessä (MRA 27 §, OAS)
3. nähtävilläolosta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kirjeitse asemakaavoitettavaan alueeseen kuuluville ja rajoitettaville maanomistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille; kirje lähetetään vähintään viikko ennen nähtävilläolon alkamista (MRA 27 §)
4. osallisilta viranomaisilta ja tietyiltä toimijoilta, kuten luonnosvaiheessa, pyydetään lausunto kaavaehdotuksesta (MRA 27 §, OAS)

Perustelut: selostusosassa ja ehdotuksessa mainitut.



Päätös

Keskustelun aikana Olli Pasila teki Atte Savelainen kannattamana esityksen, että kunnanhallitus päättää jättää kaavaehdotuksen pöydälle. Ennen kaavoitusprosessin jatkamista selvitetään nykyisen kunnanvaltuuston kanta tulevan yhteiskoulun rakennuspaikan ja erilaisten rakentamisratkaisujen suhteen.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi tulleen kannatetun muutosesityksen ja määräsi toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysjärjestyksenä kunnanjohtajan päätösehdotus JAA ja Pasilan muutosesitys EI. Äänestyksessä annettiin seitsemän JAA ääntä (Immonen, Kankkunen, Leino, Lintukangas, Martikainen, Mertakorpi, Ollikainen) ja kaksi EI ääntä (Pasila, Savelainen). Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 120326 päivitetty yhteiskoulun kaavan laatijan vastine luonnosv.

Oheismateriaali

Kaavan laatijan vastine (vuorovaikutusraportti) 17.12.2025 Yhteiskoulun kaavan luonnosvaiheesta
litin yhteiskoulun asemakaavan OAS_päivitetty 8.1.2026
Kartta ja määräykset litin yhteiskoulun asemakaava_ehdotus_260113
litin yhteiskoulun asemakaavan
muutos_Kaavaselostus_EHDOTUSVAIHE



Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, ehdotusvaihe

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 29

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi 142-422-███ alueella tuli vireille kunnanhallituksen päätöksellä 15.9.2025 ja käynnistyi, kun sopimus kaavoituksen käynnistämisestä oli allekirjoitettu 7.11.2025.

2.12.2025 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos (kartta määräyksineen ja kaavaselostus) olivat yleisesti nähtävillä 8.1. – 6.2.2026. Nähtävänäoloaikana osallisilla ja kunnan jäsenillä oli oikeus esittää mielipiteensä osallistumis- ja arviointisuunnitelmien riittävydestä ja kaavoituksen tavoitteista sekä kaavaluonnoksesta. Mielipiteitä ei jätetty.

OAS:sta ja kaavaluonnoksesta pyydettiin lausunnot osallisilta viranomaisilta 27.2.2026 mennessä.

Päijät-Hämeen liitto ilmoitti, ettei sillä ole lausuttavaa. Lausunnon antoivat Lupa- ja valvontavirasto (LVV), Iitin kunnan ympäristönsuojelu- viranomainen ja Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo. Mielipiteitä ei jätetty.

Kaavan laatija DI Pertti Hartikainen/Karttaako Oy on laatinut saaduista lausunnoista 13.3.2026 päivätyn kaavan laatijan vastineen, joka jaetaan esityslistan liitteenä.

Kaavan laatija on 13.3.2026 päivittänyt kaavaluonnoksen kaavaehdotukseksi sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) vastineen mukaisesti. Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan tekninen lautakunta vastaa kaavoitusasioiden valmistelusta kunnanhallitukselle ehdotusvaiheeseen asti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Harri Hoffren

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy 13.3.2026 päivitetyn OAS:n ja yhtyy 13.3.2026 päivättyyn kaavan laatijan vastineeseen luonnosvaiheessa annettujen lausuntojen osalta.



Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. 13.3.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan AKL 65 §:n/MRA 19 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi kirjaston litti-pisteeseen ja kunnan verkkosivuille. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.
2. kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla ja Iitinseudussa sekä ilmoituksella kirjeitse kaavamuutosalueen ja siihen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille. Kirje lähetetään viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista. (MRA 19 §, OAS)
3. ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 20 §, OAS).

Perustelut: selostusosassa ja ehdotuksessa mainitut.

Esittelijä lisäsi kokouksessa päätösehdotukseensa, että lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijän kokouksessa tekemän lisäsehdotuksen mukaisesti lautakunta tarkasti ja hyväksyi pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 49
537/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Asia on selostettu edellä olevassa teknisen lautakunnan päätöksessä 18.3.2026 § 29.

Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännön 24.4 §:n kohdan 11 mukaan kunnanhallitus päättää kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. 13.3.2026 päivätty kaavaehdotus asetetaan AKL 65 §:n/MRA 19 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi kirjaston litti-pisteeseen ja kunnan verkkosivuille. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä



muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

2. kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla ja Iitinseudussa sekä ilmoituksella kirjeitse kaavamuutosalueen ja siihen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja kunnan tiedossa oleville maanhaltijoille. Kirje lähetetään viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista. (MRA 19 §, OAS)

3. ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 20 §, OAS).

Perustelut: selostusosasta ja ehdotuksessa mainitut.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Selostus KonnivesiYK Lammaskorpi 13.3.2026 ehdotusvaihe
Merkinnät Konnivesi Lammaskorpi Muutos 13.3.2026 ehdotusvaihe
Ehdotus 13.3.2026 kartta KymijokiKonnivesi YK muutos_Lammaskospi
OAS päivitetty 13.3.2026_Lammaskorpi
Vastine 13.3.2026 Lammaskorpi Luonnosvaihe



Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Pohjanlahdentiellä

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 30

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: kiinteistön omistaja (lainhuuto 20.3.2012)

Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne: Kymijoen-Konniveden rantayleiskaavan RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue), kiinteistö Lehtoranta [REDACTED]. Rakennuspaikan pinta-ala 3170 m².

Rakennustoimenpide: Nykyisen vapaa-ajan asunnon (104 k-m²) käyttötarkoituksen muutos omakotitaloksi.

Poikkeaminen: Yleiskaavan RA-rakennuspaikan (loma-asuntoalue) käyttäminen vakituiseen asumiseen (RakL 50 §).

Vesihuolto ja tieyhteydet: Rakennuksessa vesi-WC. Jätevedet käsitellään umpikaivossa. Olemassaoleva tieyhteys.

Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista: Ei merkittävää vaikutusta kaavan toteuttamiseen. Rakennus täyttää vaatimukset ympärivuotiseen asumiseen.

Lausunnot ja naapurien kuuleminen: Kunta on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 24 §:n kohdan 15 mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (RakL 57 §). Hallintosäännön 27 §:n kohdan 2 mukaan lautakunnat vastaavat niiden asioiden valmistelusta toimialallaan, jotka kunnanhallitus tai kunnanvaltuusto ratkaisee.

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos rakentamislain 57§:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote yleiskaavasta sekä hakemuksen asemapiirros.

Esittelijä Tekninen johtaja Harri Hoffren



Päätösehdotus

Tekninen lautakunta puoltaa haettua poikkeamista.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Rakennus soveltuu vakituiseen asumiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Tekninen lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lautakunta tarkasti ja hyväksyi pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 50
609/10.03.00/2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisen.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Rakennus soveltuu vakituiseen asumiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 50 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohta 25a.



Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 790 e (rakennusvalvontataksa 6.1 § myönteinen poikkeamispäätös 700 e, 7.2 § julkinen kuulutus 90 e), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päätyttyä.

Oheismateriaali

Poikkeamislupahakemus, [REDACTED], asemapiirros

Poikkeamislupahakemus, ote yleiskaavasta



Matkailubrändin käyttöönotto

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 51
347/14.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin kunnan matkailulliselle näkyvyydelle on valmistunut osana litin matkailu- ja palveluekosysteemin kasvuohjelma 2024-2026 -hanketta brändiohjeistus ja markkinointisuunnitelma. Lisäksi osana hanketyötä on valmisteltu toimintamalli brändin mukaiseen tuotteistamiseen ja konsepti yhteiselle toimintamallille.

Hankkeen taustatiedot

litin kunta on käynnistänyt hankkeena matkailu- ja palveluekosysteemin kasvuohjelman, joka tähtää alueen vetovoiman vahvistamiseen ja kestävään yritysysteistyöhön. Hankkeessa kehitetään aluebrändiä, digitaalisuutta ja matkailupalveluita yhdessä paikallisten toimijoiden kanssa.

- Virallinen hankeaika 1.3.2025-31.5.2026 (haetaan jatkoaikaa)
- Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR)
- Rahoittaja Hämeen Ely-keskus (nykyään Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus)
- Aloitus toukokuu 2025
- Verkoston kartoitus ja aktivointi
- Brändityö toteutettiin ostopalveluna Brande Oy:ltä
- Brändin kehittäminen työtyöpajoina kesäkuu 25 - helmikuu 26
- Tavoitteena matkailulle uusi brändi sekä suunnitelma matkailutoimijoiden toimintamallista.
- Suunniteltu aikataulu: matkailun uusi Brändi julkaistaan keväällä 2026

litin matkailubrändi

litin matkailu brändin johtoajatus on **”litti muuttaa mielen”**

Brändin olemus pohjautuu määritettyyn matkailijakokemukseen: Luoda uusia, aitoja yhteyksiä ja voimaannuttavia kohtaamisia luonnon, ihmisten ja itsensä kanssa.

Brändi ja siihen liittyvät logot ja leimat ovat tarkoitettu kunnan ja matkailutoimijoiden yhteisesti käytettäväksi, brändin toimiessa sateenvarjona koko litin palvelutarjonnalle, antaen jokaiselle palveluntuottajalle tilan omalle brändilleen. Yhteisen matkailubrändin tehtävänä on tuoda esiin litin omintakeinen olemus ja herättää matkailijan kiinnostus persoonallisella – pakoin rohkeallakin otteella.



litin matkailullisen uudistetun brändi-identiteetin ja brändin keskeiset visuaaliset ja äänensävyyn liittyvät elementit koottu brändikirjaan. Matkailun yhteydessä käytettävät litti-logo tai litti-leima ovat tarkoitettu visuaaliseksi ankkuriksi, joka yhdistää matkailun toimijat saman tarinan alle ja ne on tarkoitettu käytettäväksi niin kunnan Visit litti verkkosivuilla, esitteissä, erilaisissa materiaaleissa kuin myös suosituksena palveluntuottajien materiaaleissa yhdistävinä elementteinä litin alueen palvelutarjontaan ja näkyvyyteen.

Brändiohjeistus ja markkinointisuunnitelma on tehty laajassa yhteistyössä ja osallistaen ensisijaisesti matkailutoimijoita, mutta myös kunnan avainhenkilöitä erilaisissa työpajoissa, jotka Brande Oy on fasilitoinut.

Hankkeen puitteissa on järjestetty 12 tapahtumaa, jotka sisältävät aloitusseminaarin ja loput ovat olleet työpajoja. Näistä 3 järjestettiin litissä, ja 9 etänä Google meetissä. Mukana prosessissa on ollut 30 matkailuyritystä ja -toimijaa kaikkiaan ja niistä 15-20 on ollut aktiivisesti mukana kehitystyössä.

Matkailun brändikirja julkaistaan saataville Visit-litti verkkosivuilla ammattilaisosiossa ja niistä viestitään kunnan henkilöstölle sekä matkailuyrittäjille. Käyttöönotto on prosessi, joka etenee vaiheittain ja brändiohjeen tematiikkaa jalostaen.

Uusi brändi lanseerataan virallisesti ulkoisesti viestimällä omissa kanavissa, sosiaalisessa mediassa ja näkyvällä markkinoinnilla kevään aikana mm. matkailuesitteessä ja kesän 2026 tapahtumien yhteydessä.

Brändin kehittämistä ja jalostamista jatketaan brändiohjeistuksen ja markkinointisuunnitelman mukaisella linjalla yhteistyössä matkailuyrittäjien kanssa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy matkailubrändin ja markkinointisuunnitelman otettavaksi käyttöön.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

litin matkailu - Brändiohje
litin matkailu - Palvelutuotanto
litin matkailu - Markkinointisuunnitelma



Markkinointi- ja tiedotuskertomus 2025

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 52
129/00.01.02/2026

Valmistelija

Markkinointi- ja tiedotussihteeri: Jenna Ahola, puh. 040 483 3995,
jenna.ahola@iitti.fi

Markkinointi- ja tiedotuskertomuksen tarkoituksena on raportoida läpinäkyvästi vuosittain toteutetusta markkinoinnin ja viestinnän operatiivisesta toiminnasta sekä kampanjakohtaisista tuloksista. Markkinointi- ja tiedotuskertomus laadittiin ensimmäisen kerran vuodesta 2022 (K.hall. 17.04.2023 § 78).

Viestinnän kehittäminen on pitkäjänteistä työtä, ja sitä viitoitettiin määrittämällä kuntastrategiakyselystä (v. 2021) kunnan keskeiset viestintäkanavat. Kuntalaisia kuunnellen pääkanaviksi nostettiin kunnan verkkosivut, paikallislehti litinseutu sekä kunnan sosiaalisen median kanavat – ne kanavat, mitkä kuntalaiset arvottivat korkeimmalle vastaamalla kysymykseen ”kuinka haluat vastaanottaa kunnan tiedottamista”. Nämä kunnan pääviestintäkanavat toimivat punaisena lankana ja kertomuksen runkona, mutta lisäksi kertomuksessa raportoidaan muiden toteutettujen markkinointikampanjoiden ja -toimenpiteiden tuloksista.

Kertomuksen pääpainopiste on kehittämisspalvelujen alaisten tiedotuksen ja markkinoinnin, elinkeinon ja matkailun tulosityksiköiden toteuttamisissa markkinointi- ja viestintätoimenpiteissä, mutta painatuksia ja ilmoituksia käsitellään laajemmin kaikkien toimialojen osalta. Näin tiedotustoiminnan volyymistä saadaan muodostettua realistisempi kokonaiskuva, sillä vastuu tiedotustoiminnan järjestämisestä on hajautettu toimialakohtaisesti ja toimialat vastaavat itse omasta palvelutiedottamisestaan.

Sosiaalisen median kanavista kertomus raportoi pääasiassa kunnan sosiaalisen median päätileistä (@iitinkunta), mutta kuntaorganisaatiolla on käytössä myös monia toimialakohtaisia tilejä. Sosiaalisen median osalta jatkotoimenpiteinä tullaan analysoimaan ja kehittämään sisältöjä sekä painottamaan seuraajamäärien kasvattamiseen sekä somesuunnitelman laatimiseen.

Kampanjat

Kolmivuotinen ”Valitse Lahti, saat koko Suomen” -kampanja päättyi syksyn 2025 kampanjalähdön jälkeen. Kampanjakohtaisten tulosten lisäksi kertomuksessa raportoidaan tuloksia koko kolmivuotiselta ajalta. Kampanjasta toteutettiin vuoden 2025 aikana kaksi kampanjalähtöä: keväällä 14.4.–31.5. sekä syksyllä 22.9.–19.10. Molempina kampanja-aikoina toteutettiin lisäksi kampanjatutkimukset.

Kampanjan mediatoteutuksista ulkomainonta (metrojen ja ratikoiden diginäytöt) sekä kuntakohtaiset sosiaalisen median bannerit kohdistuvat



suoraan kuntien näkyvyyteen. Somebannerit ohjasivat liikennettä suoraan kuntien omille sivuille. TV, online video sekä radiomainonta keskittyvät kampanjan pääsanomaan, sekä ohjaavat liikennettä Lahden kaupungin ylläpitämälle kampanjasivulle, jossa Lahden kaupungin oman materiaalin lisäksi linkitykset kuntien sivuille. Näiden vaikutus kuntiin oli väliillistä, eikä edesauttanut saavuttamaan kampanjalle kuntien asettamia tavoitteita.

Huomioitavaa on, että kohtakohtainen kysymys Lahden ja sen seutukuntien kiinnostavuudesta on toteutettu kampanjatutkimuksissa vain kahdesti (syksyllä 2024 ja syksyllä 2025). Iitin kiinnostavuus kasvoi arvosanassa 5 (erittäin kiinnostava) yhden prosentin ja neutraalissa 6 prosenttia vuoden 2024 syksyn tuloksiin verrattuna. Arvioinnissa arvosana 4 laski 2 prosenttia, arvosana 2 laski yhden prosentin ja arvosanan 1 (ei lainkaan kiinnostava) laski 4 prosenttia. Kiinnostus littää kohtaan on arviointien mukaan noussut hieman, mutta on muiden seutukuntien lailla suurimmaksi osaksi neutraalilla tasolla.

Suuremman maakunnallisen kampanjan lisäksi Iitin kunta toteutti oman asumiseen painottuvan sosiaalisen median kampanjan (Facebook ja Instagram) elokuussa 2025. Kampanjan kohdennuksessa hyödynnettiin maakunnallisen kampanjan (vuoden 2024) tutkimustuloksia, ja kampanja kohdenettiin niille alueille, joilla se oli saanut positiivista huomioarvoa. Lisäksi kampanjaa kohdennettiin Kouvolan, Lahden ja Heinolan alueille.

Lahti Region – Visit Lahden toteuttamista markkinointikampanjoista Kulttuurin kasvot ja festivaalikesä -kampanja (sis. Iitin Musiikkijuhlat) oli heidän vuoden 2025 kampanjatoteutuksista se, jonka vaikutukset kohdistuivat merkittävimmin Iitiin. Kyseinen kampanja siihen liittyvine toimenpiteineen oli myös Visit Lahden suurin yksittäinen vuoden 2025 kampanja. Lisäksi vuonna 2025 painotettiin paljon vesistömatkailun näkyvyyttä ja liikennettä ohjattiin [visitlahti.fi/vesille](https://www.visitlahti.fi/vesille) -sivustolle, jonka sisällöissä mukana erityisesti Vuolenkoski ja Kimolan kanava.

Painatukset ja ilmoitukset sekä tiedotustoiminta

Iitinseudussa Iitin kunta ilmoittaa vuosittain ajankohtaisista asioista kunta tiedottaa -palstalla, virastoinfossa sekä erillisillä lehti-ilmoituksilla sekä verkkolehden bannereilla. Muita painatuksia ja ilmoituksia toteutettiin muun muassa matkailumarkkinoinnin toimenpiteinä A-lehtien lomaliitteessä sekä kahdessa veneilyyn painottuvassa julkaisussa. Muihin painatuksiin ja ilmoituksiin lehti-ilmoitusten lisäksi lukeutuvat tontti-ilmoitukset Oikotie-palvelussa, kunnan toteuttama matkailuesite ja vuosikertomus, sosiaalisen median mainonta, postikorttikampanjat, brändituotteiden painatuskulut sekä ulkomainonta.

Painatusten ja ilmoitusten kokonaiskustannuksista suurin osa, 42 874 euroa, käytettiin erilaisiin printti- ja digitaalisiin ilmoituksiin ja julkaisuihin. Näistä paikalliseen tiedottamiseen ja mainostamiseen Iitinseudussa käytettiin yhteensä 21 846 euroa, ja muihin julkaisuihin, esitteisiin, ilmoituksiin ja somemainontaan toteutettiin yhteensä 19 851 eurolla.

Mediaseurannan kautta seurataan verkkomediassa Iitistä kertovien ja uutisoivien lehtijuttujen (mediaosumat) määrää ja sävyä.



Vuonna 2025 mediaosumia kertyi yhteensä 747, joista positiivisia 9,7 %, neutraaleja 80,5 % ja negatiivisia 9,6 %. Mediaosumien määrä kasvoi 30,8 % edellisvuodesta.

Lisäksi mediatiedotejakelujärjestelmää hyödynnetään virallisiin erityisesti medialle suunnattuihin tiedotteisiin. Iitin KulttuuriQ tekee odotetun paluun – kulttuuria kaikenikäisille läpi helmikuun, Iitin kunta hakee lukion ja yläkoulun rehtoria, Iitin kunta järjestää asukastilaisuuden koulukeskushankkeen valmistelusta, Iitin matkailun kehittämishankkeessa kehitetään kestävää aluebrändiä, Iitin kirjasto palvelee peruskorjatuissa tiloissaan ja Duuniitti -rekrytointitapahtumasta. Tiedotteiden avausprosenttien keskiarvo oli 20,6 %.

Sosiaalinen media ja verkkosivut

Kunnan sosiaalisen median kanavien kehitys oli vuonna 2025 kasvava sekä seuraajamäärien että kattavuuden osalta. On kuitenkin huomioitava, että Meta on päivittänyt raportointimalliaan vuoden 2025 aikana, ja tästä syystä vuosien 2025 ja 2024 tilastot ole täysin verrannolliset keskenään. Vuoden 2025 tilastointi on saatavilla katseluina, vuoteen 2024 Meta tilastoi kattavuutta.

Sosiaalisen median osalta tulevien vuosien jatkotoimenpiteinä tullaan painottamaan seuraajamäärien kasvattamiseen, analysoidaan ja kehitettyjä tuotettuja orgaanisia sisältöjä sekä panostetaan paremmin sosiaalisen median suunnitelmallisuuteen.

Iitin kunnan verkkosivujen kävijämäärä kasvoi 17,5 prosenttia edellisvuoteen. Istuntoja sivustolla kertyi 143 856, ja katselukertoja 280 758. Erona edellisvuoteen sivuston käyttö mobiililaitteilla oli laskussa ja puolestaan sivuston selaus tietokoneella kasvoi 11 prosenttia. Selvästi eniten (71 %) sivustolle saavuttiin hakukoneiden kautta.

Matkailun aluebrändin kehittäminen

Loppukeväästä 2025 kunta käynnisti hankkeena matkailu- ja palveluekosysteemin kasvuohjelman, joka tähtää alueen vetovoiman vahvistamiseen ja kestävään yritysysteistyöhön. Hankkeessa kehitetään aluebrändiä, digitaalisuutta ja matkailupalveluita yhdessä paikallisten toimijoiden kanssa. Hämeen ELY-keskus myönsi kunnan hankkeelle 101 595 € avustusta. Hankkeen kustannusarvio on 126 994 €. Hanke toteutetaan 1.3.2025-31.5.2026 välisenä aikana. Hankkeessa toteutettiin asiantuntijatyöstä vastanneen Brande Oy:n ja kunnan hanketyöntekijän koordinoimana työpajatyöskentelynä yhteinen aluebrändi, joka sen valmistuttua etenee kunnanhallituksen käsittelyyn kevään 2026. Jatkotoimenpiteinä järjestetään matkailutoimijoille työpajoja brändin ja visuaalisen ilmeen käyttöönotosta.

Muut markkinointitoimenpiteet

Iitti osallistui vuoden aikana kaksille messuille sekä kymmeneen paikallistapahtumiin tuodakseen kuntaa ja palvelujaan tunnetummaksi.



Lisäksi kesän 2025 aikana kunta toteutti aluetaloustutkimuksen, jossa tutkittiin kyselytutkimuksena Iitin Musiikkijuhlien sekä kahdeksan KymiRingin kilpailun aluetaloudellisia vaikutuksia. Kyselytutkimuksen toteutti opinnäytetyönään LAB ammattikorkeakoulun opiskelija, ja tiedonkeruun avuksi kunta työllisti neljä kesänuorta.

Lisäksi vuosittain Iitin kunta maksaa vauvarahaa ja tarjoaa kuntaan vakituisesti muuttaneille tervetuliaispaketin. Vauvarahaa maksettiin vuonna 2025 yhteensä 8 700 euroa. Vuoden 2025 aikana tervetuliaispaketteja jaettiin yhteensä 52 kappaletta. Hyvinvointia tukevista aktiviteeteista eniten pakettiin valittiin kuntosalin tutustumiskortteja (26), toiseksi eniten kiinnosti tutustuminen kansalaisopiston kurssiin (17). Veteraanimajan saunakortteja valitsi 9. %. Tervetuliaispaketin lunasti itselleen 30 % kuntaan vakituisesti vuoden 2025 aikana muuttaneista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee markkinointi- ja tiedotuskertomuksen 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Markkinointi- ja tiedotuskertomus 2025



Henkilöstökertomus 2025

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 53
59/02.01.01/2026

Valmistelija

Henkilöstösihteeri: Hanna Herranen, hanna.herranen@iitti.fi, puh. 040 4833 746, Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstövoimavarat, joilla palvelut järjestetään. Henkilöstövoimavarojen ennakointi on osa strategiatyötä. Siinä määritellään henkilöstöä koskevat tavoitteet, joilla pyritään turvaamaan työvoiman saatavuus, henkilöstön osaaminen, työhyvinvointi ja työn tuloksellisuus. Tieto henkilöstövoimavaroista auttaa henkilöstösuunnittelua myös palvelutarpeiden muuttuessa.

Henkilöstökertomuksen, jonka laadinnassa on pyritty seuraamaan Kuntatyönantajien (KT) vuonna 2013 antamaa suositusta henkilöstöraportoinnista, tarkoituksena on kuvata kunnan henkilöstövoimavarojen kehitystä niin, että siitä saatuja tietoja voitaisiin entistä paremmin käyttää hyväksi osana henkilöstösuunnittelua.

Henkilöstökertomus myös omalta osaltaan täydentää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tietoja. Nyt laadittu vuoden 2025 henkilöstökertomus on vertailukelpoinen aiempien vuosien henkilöstökertomusten kesken. Henkilöstökertomuksen tiedot on käsitelty kunnan työsuojelu- ja yhteistoimintaelimessä 18.3.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan henkilöstökertomuksen 2025 ja esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen 2025 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Henkilöstökertomus 2025



Talousarviovuoden aikana käsittelemättömät poikkeamat 2025, Vesihuoltolaitos, investointiosa

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 54
518/02.01.01/2025

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Valtuustoon nähden sitovien määrärahojen talousarviopoikkeamat, joita ei ole käsitelty talousarviomuutoksina talousarviovuoden aikana tulee hyväksyttäväksi valtuustolla ennen tilinpäätöksen vahvistamista.

Tilivuoden 2025 osalta tällaisena poikkeamana tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä tuodaan päätettäväksi Kouvolan Vesi Oy:n laskuttamat investointimenot muina investointiosaan sisällytettävänä muina pitkävaikutteisina erinä. Investoinnin suuruus on 164 928,18 euroa. Iitin kunta on saanut laskuaineiston 28.1.2026.

Vuoden 2025 talousarvion investointiosassa ei ole varauduttu tähän investointiin eikä Iitin kunta ole saanut ennakkotietoa investoinnin maksuosuudesta siten, että varautuminen talousarviossa olisi ollut mahdollista. Investointiosuus on kuitenkin muutoin voimassa olevien jätevesien toimittamista koskevien sopimusten mukainen.

Tilintarkastajien kanssa käydyin keskustelun ja myös kunnassa muiden ulkopuolisten investointien rahoitusosuuksien kohdalla noudatettavan menettelyn mukaisesti tämä ja vastaavat investointiluontoiset erät ovat mahdollisia ja tarkoituksenmukaisia käsitellä investointina muiden pitkävaikutteisten menojen kautta siten, että investointimenon poistovaikutus on lähempänä oman vastaavan investoinnin poistoa.

Nykyisessä poisto-ohjelmassa muut pitkävaikutteiset menot poistetaan viiden vuoden tasapoistona. Valmistelussa on vielä erikseen poistosuunnitelman muutos, jossa poistoaikojen täsmennetään tulevaisuudessa tarkemmin vastaamaan kohtuullista poistoaikaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa tietoonsa saatetuksi esittelytekstissä mainitun poikkeaman ja hyväksyy sen tilinpäätökseen sisältyvänä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.



Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 55
59/02.01.01/2026

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi, Taloussihteerit: Joel Toivonen, puh. 040 637 5805, joel.toivonen@iitti.fi

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Konsernitilinpäätöstä koskevat määräykset ovat kuntalain 114 §:ssä.

Kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadinnassa on noudatettava mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty. Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan hallintopalveluiden vuosittain laatimia ohjeita. Toimielimet ja muut viranomaiset sekä kunnan tytäryhtiöt antavat tilinpäätöstä varten tarvittavat tiedot hallintopalveluiden ohjeiden mukaan.

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty.

Iitin kunnan taloudellinen tilanne vuonna 2025

Toimintakulut (ulkoiset + sisäiset) alittuivat muutettuun talousarvioon verrattuna 1,4 prosentilla eli 387 108 eurolla. Toimintatuotot puolestaan ylittyivät 316 740 eurolla eli 3,6 prosentilla. Toimintakate oli 3,8 % eli 703 848 euroa muutettua talousarviota pienempi.

Tulosalueittain tarkastellen merkittäviä, yli 100 t€ menoylityksiä talousarvioon kirjattuihin tavoitetasoihin nähden ei ollut



Tilikauden tulos, joka oli 4 727 519 euroa, toteutui muutettuun talousarvioon verrattuna 515 737 euroa heikompana. Tulos sisälsi kertaluontoisia arvonalentumisia 942 821 euroa. Lisäksi aikaisemmalla tilikaudella keskeneräisiin investointeihin aktivoitu Eerolantien katusaneeraus on purettu yhdyskuntapalveluiden käyttötalouteen kuluneella tilikaudella, sillä investointi ei toteudu lähitulevaisuudessa. Purkamisen tulosvaikutus on 44 957 euroa.

Seuraavassa tarkastelussa ovat mukana **vain ulkoiset tuotot ja kulut** verrattuna edelliseen tilinpäätökseen.

Toimintatuotot nousivat vuodesta 2024 6,3 prosenttia. Toimintakuluissa puolestaan nousua oli 6,0 prosenttia. Henkilöstökulut nousivat 1,9 prosenttia eli 235 637 euroa vuoden 2024 tilinpäätöksestä. Palvelujen ostot nousivat 14,4 prosentilla, eli 713 100 euroa. Maksettujen avustusten määrä kasvoi 375 839 eurolla eli 46,8 prosenttia. Henkilöstökulut olivat 57,2 prosenttia ja palvelujen ostot 25,5 prosenttia toimintakuluista. Muihin toimintakuluihin jää 17,3 prosenttia toimintakuluista. Toimintakate kasvoi edellisvuoteen nähden 6,0 prosenttia eli 1 005 690 euroa.

Verotulot laskivat edellisestä vuodesta 140 645 euroa eli 0,9 %. Valtionosuudet kasvoivat 385 593 euroa eli 9,9 %. Rahoitustuottojen ja kulujen netto oli 155 874 euroa, kun se edellisvuotena oli 338 038 euroa.

Vuosikate laski edellisestä vuodesta 942 905 eurolla, ollen kuitenkin muutettua talousarviota korkeampi. Suunnitelman mukaiset poistot kasvoivat 125 187 euroa eli 7,1 prosenttia vuodesta 2024. Suunnitelman mukaisten poistojen kasvu johtui lähinnä vesihuoltolaitoksen siirtymisestä kunnan omistukseen kesäkuussa 2024, jolloin 2025 tilikausi sisälsi ensimmäistä kertaa 12kk poistot. Lisäksi arvonalentumisia kirjattiin 942 821 euroa. Tilikauden tulos oli 4 727 519 euroa, joka oli 4 731 554 euroa enemmän, kuin 2024.

Iitin kunta on viime vuosina varautunut käynnissä oleviin mittaviin investointeihin keräämällä puskuria kassaan sekä maksamalla aiempia lainoja pois siten, että lainakanta on enää vain 645 euroa asukasta kohden.

Investoinneilla tavoitellaan ajanmukaisten ja terveellisten tilojen lisäksi myös huomattavaa 30 prosentin vähennystä käytössä olevaan neliömäärään sekä mahdollisuuksia tuottaa palveluja joustavasti ja tehokkaasti erilaisiin kuntalaisten tarpeisiin. Vuoden 2025 aikana kirjaston peruskorjausinvestointi valmistui sekä kunnantalon peruskorjausinvestointi eteni lähes valmiiksi valmistuen alkuvuodesta 2026.

Yhteenveto

Tämän käsiteltävänä olevan tilinpäätöksen myötä Iitin kunnan taloudellinen tilanne vahvistuu entisestään, taseen ylijäämiä on yhteensä 13 miljoonaa euroa. Meillä on hyvät edellytykset kehittää kunnan vastuulla olevia tehtäviä ja kunnan elinvoimaa päivitetyn kuntastrategian viitoittamalla tiellä. Tiedostettava on kuitenkin yleisen taloudellisen epävarmuuden jatkuminen ja julkisen talouden hauraus. Kuntien ja hyvinvointialueiden väliseen



tulonjakoon liittyy riskejä. Oman haasteensa kunnan taloudelle luo elinvoiman kasvattamista edellyttävät ponnistelut. Pystymme katsomaan tulevaisuuteen luottavaisin mielin, onhan meillä pohja kunnossa ja vireillä useita elinvoimaa, työllisyyttä ja myös kunnan taloutta vahvistavia hankkeita.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:1. allekirjoittaa tilinpäätöksen tilivuodelta 2025 ja jättää sen tilintarkastajilletarkastettavaksi.2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajankäsittelynjälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi3. esittää tilikauden tuloksen käsittelystä valtuustolle seuraavaa:- tuloutetaan taseessa olevaa poistoeroa 50 162,44 euroa-siirretään ylijäämä 4 777 681,63 euroa taseen tilikauden ylijäämä-/alijäämätilille.4. oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätösinformaatioontilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali Tilinpäätös 2025 KH 23.3.2026



Kunniamerkkiesitykset vuonna 2026

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 56
94/00.00.01/2026

Lupa- ja valvontavirasto pyytää 10.3.2026 päivätyssään kirjeessään kunnanhallitukselta ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista. Tasavallan presidentti myöntää kunniamerkit itsenäisyyspäivänä 6.12. Lupa- ja valvontavirasto tekee esityksiä itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä eri ministeriöille.

Kunnanhallitus tekee esitykset valtiovarainministeriön, opetus- ja kulttuuriministeriön sekä sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan kunniamerkeistä.

Valtiovarainministeriön hallinnonala:

Esitykset henkilöistä, joiden pääasialliset ansiot on saavutettu kunnanvaltuuston tai kunnanhallituksen tai sellaisen kunnan lautakunnan jäsenenä, jonka tehtävien ohjaus ja valvonta kuuluvat valtiovarainministeriölle. Kunnallisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden esityksiä tehtäessä noudatetaan samaa periaatetta.

Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala:

Sosiaali- ja terveysalan osastolle tehdään esitykset henkilöistä, jotka ovat ansioituneet sosiaali- ja terveydenhuollon viranhaltijoina tai työntekijöinä.

Lupa- ja valvontaviraston sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan kunniamerkkiehdotukset pyydetään toimittamaan Lupa- ja valvontavirastolle hyvin perusteltuina, allekirjoitettuna ja ritarikuntien ohjeen mukaisesti kaksipuoleisesti tulostettuna alkuperäisinä paperilomakkeina viimeistään 24.4.2026.

Opetus- ja kulttuuritoimen hallinnonala:

Opetusalan henkilöstön ehdotukset toimitetaan Lupa- ja valvontavirastolle, joka toimittaa ne edelleen Opetushallitukseen. Opetustoimi sisältää myös ammatillisen ja aikuiskoulutuksen sekä varhaiskasvatuksen. Kuntien nuoriso-, liikunta-, museo-, kirjasto- ja kulttuuritoiminnan ehdotukset toimitetaan Lupa- ja valvontaviraston kautta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö toivoo itsenäisyyspäivänä (6.12.) annettavia kunniamerkkejä koskevat ehdotukset toimitettavan ministeriöön 24.4.2026 mennessä.

Kunnan ehdotukset itsenäisyyspäivänä 2026 myönnettävien Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista on toimitettava lupa- ja valvontavirastolle viim. 24.4.2026.



Ritarikuntien hallitus tekee lopulliset esitykset annettavista kunniamerkeistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelee kunniamerkkiehdotuksista ja valtuuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään ja allekirjoittamaan kunniamerkkiesitykset käydyn keskustelun pohjalta.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä valtiovarainministeriön hallinnonalalta vuonna 2026
Kunniamerkkiesitykset 2026, Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala
Luettelo kunnanhallituksen esityksistä kunniamerkkien saajista ja myönnettyistä kunniamerkeistä 2022-2026



Kunnanvaltuuston 17.2.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 57
52/00.01.03/2026

Valmistelija

Hallintosihteeri Henni-Leena Jaakkola, p. 040-1946048, henni-leena.jaakkola@iitti.fi

Kunnanvaltuuston kokouksen 27.1.2026 pöytäkirja tarkastettiin 3.2.2026 ja tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville 3.2.2026.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

§ 11 Iitin kunnan hyvinvointisuunnitelma 2026–2029

§ 12 Vastine tarkastuslautakunnan selvitykseen valtuustolle: Iitin kunnan talouden kantokyvyn varmistaminen isojen investointiprojektien ja erityisesti yhteiskouluhankkeen yhteydessä

§ 13 Vastaus valtuustoaloitteeseen lasten uimataidon kehittämiseksi Iitin kunnassa

§ 14 Vastaus valtuustoaloitteeseen Iitin kunnan asiointiliikenteen palauttamisesta Kouvolan suuntaan

§ 15 Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet 17.2.2026

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuusto ei ole kokouksen 17.2.2026 päätöksiä tehdessään ylittänyt toimivaltansa ja että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ne muutoinkaan ole lainvastaisia. Näin ollen kunnanhallitus päättää panna kunnanvaltuuston tekemät päätökset täytäntöön.

Valtuustoaloitteiden valmistelu:

Aloite 1: Valtuustoaloite 17.2.2026: Perusohjeistuksen laatiminen kuntalaisille vaaratilanteiden varalta

Päätätaja: Kunnanhallitus

Valmistelija: Kunnanjohtaja

Aikataulu: käsitellään 1.6.2026 mennessä



Aloite 2: Valtuustoaloite 17.2.2026: Kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman laatimisesta
Päätöjä: Kunnanhallitus
Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja
Aikataulu: käsitellään 1.6.2026 mennessä

Aloite 3: Valtuustoaloite 17.2.2026 Kunnan etujen valvonnan parantaminen hyvinvointialueella
Päätöjä: Kunnanhallitus
Valmistelija: Hyvinvointijohtaja
Aikataulu: käsitellään 1.6.2026 mennessä

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.



Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 23.3.2026

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 58
13/00.01.02/2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat pöytäkirjat

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat
otto-oikeus kunnahallitus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-	
Kunnanjohtaja	-	
Hallinto- ja talousjohtaja	§ 2	Tilausoikeuksien myöntäminen Iitin kunnassa
Kansalaisopiston rehtori	-	



Rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennustarkastaja	§ 1	Asukasvalintapäätökset ajalta 1.12. - 31.1.2026
	§ 2	Urajärventie, 3 uutta osoitetta
	§ 3	Piilahdentie, 1 uusi osoite
	§ 4	Asukasvalintapäätökset ajalta 1. - 28.2.2026
Ympäristönsuojelutarkastaja	-	

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kasvatus- ja opetusjohtaja	-	
Hyvinvointijohtaja	-	
Varhaiskasvatuspäällikkö	§ 1	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi / vuorohoito
Rehtori lukio	-	
Rehtori yläkoulu	§ 2	Iitin yläkoulun liikuntasalin vuokraus
Rehtori peruskoulu	§ 12	Määräaikaisen luokanopettajan valintapäätös
Rehtori Haapakimola	-	
Rehtori Vuolenkoski	-	
Kansalaisopiston rehtori	-	

Tekninen lautakunta

Tekninen johtaja	§ 2	Leader-rahoituksen hakeminen Radansuun virkistysalueen kehittämis-hankkeelle
Kiinteistömestari	-	
Maankäyttöinsinööri	-	
Yhdyskuntainsinööri	-	

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Tilausoikeuksien myöntäminen Iitin kunnassa
Viranhaltijoiden päätökset kunnanhallitukselle tiedoksi 23.3.2026
Viranhaltijapäätökset lautakunnalle 16.3.2026 tiedoksi
Viranhaltijapäätökset lautakunnalle 17.3.2026 tiedoksi
Viranhaltijoiden päätökset tekniselle lautakunnalle tiedoksi 18.3.2026



Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 23.3.2026

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 59
15/00.01.02/2026

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia

1. Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous 14.4.2025, edustaja Kimmo Yli-Savola, varaedustaja Irina Barkman

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous 14.4.2025



Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 23.3.2026

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 60
14/00.01.02/2026

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Energiatehokkuuslain päivitys – vaikutuksia kunta-alalle, Kuntaliiton yleiskirje 3/2026
2. Päijät-Hämeen hyvinvointialue aluehallituksen pöytäkirja 9.3.2026 (4/2026)
3. Päijät-Hämeen hyvinvointialue aluehallituksen pöytäkirja 9.3.2026 (5/2026)
4. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 16.3.2026
5. Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman seuranta 2025 ja tavoitteet 2026, maakuntahallituksen ote 16.3.2026 § 24
6. Numera Palvelut Oy Neuvottelukunnan pöytäkirja 24.2.2026
7. Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) pöytäkirja 17.3.2026
8. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 Päijät-Hämeen ympäristöterveys, ympäristöterveyslautakunnan ote 17.3.2026 § 13'
9. Hollolan työllisyyslautakunnan pöytäkirja 18.3.2026
10. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue, työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 16
11. Virkojen perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue, työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 17
12. Käyttösuunnitelmamuutos Päijät-Hämeen työllisyysalue, työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 18
13. Työvoimapalvelujen maksuperusteet Päijät-Hämeen työllisyysalueella, työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 19
14. Palkkatukilinjauksen tarkennus vuodelle 2026, työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 21
15. Kansalaisopiston yhteistoimintasopimus, Wellamo-opiston johtokunnan ote 12.3.2026 § 3
16. Wellamo-opiston toiminnan toteutuminen vuonna 2025, Wellamo-opiston johtokunnan ote 12.3.2026 § 4



17. Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle
tiedoksi 23.3.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Energiatehokkuuslain päivitys – vaikutuksia kunta-alalle, Kuntaliiton yk
3/2026
Päijät-Hämeen hyvinvointialue aluehallituksen pöytäkirja 9.3.2026
(4/2026)
Päijät-Hämeen hyvinvointialue aluehallituksen pöytäkirja 9.3.2026
(5/2026)
Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 16.3.2026
Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman seuranta 2025 ja tavoitteet 2026,
maakuntahallituksen ote 16.3.2026 § 24
Numera Palvelut Oy Neuvottelukunnan pöytäkirja 24.2.2026
Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen
ympäristöterveys) pöytäkirja 17.3.2026
Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 Päijät-Hämeen ympäristöterveys,
ympäristöterveyslautakunnan ote 17.3.2026 § 13
Hollolan työllisyyslautakunnan pöytäkirja 18.3.2026
Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue,
työllisyyslautakunnan ote § 16 18.3.2026
Virkojen perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue,
työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 17
Käyttösuunnitelmanmuutos Päijät-Hämeen työllisyysalue,
työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 18
Työvoimapalvelujen maksuperusteet Päijät-Hämeen työllisyysalueella,
työllisyyslautakunnan ote 18.3.2026 § 19
Palkkatukilinjauksen tarkennus vuodelle 2026, työllisyyslautakunnan ote
18.3.2026 § 21
Kansalaisopiston yhteistoimintasopimus, Wellamo-opiston johtokunnan
ote 12.3.2026 § 3
Wellamo-opiston toiminnan toteutuminen vuonna 2025, johtokunnan ote
12.3.2026 § 4
Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi
23.3.2026



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2. mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 50

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla;
- 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitus tehdään kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksestä tehdyn kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);



- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 22, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iitin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.