

Kunnanhallitus

Aika 15.09.2025 klo 17:30 - 19:45

Paikka Kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	Jäsen	
	Lintukangas Minna	Jäsen	
	Immonen Marja-Liisa	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Ollikainen Ari	Jäsen	
	Pasila Olli	Jäsen	
	Lehtinen Esa	Kvalt. puheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Harri Hoffren	tekninen johtaja	
Poissa	Houni Reijo		
Muu	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat 185 - 198 §:t

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Ollikainen ja Siiri Mertakorpi

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Ari Ollikainen
pöytäkirjantarkastaja

Siiri Mertakorpi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 185	litin rakennusjärjestyksen uusiminen, rakennusjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 186	Poikkeamislupa, yleiskaavan RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen, kaavanmukaisen rakennusoikeuden ylitys sekä kaavan etäisyysvaatimuksista poikkeaminen Orimäessä	8
§ 187	Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, käynnistäminen, rakennuskielto ja maankäyttösopimus	11
§ 188	litin ilmastosuunnitelman 2025-2029 ajankohtaiskatsaus	15
§ 189	Edustajien nimeäminen Lahden seudun MAL-sopimuskauden 2024-2027 seurantaan	16
§ 190	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto	17
§ 191	Hallintosäännön kokonaisuudistus	19
§ 192	Avustushakemus 2026 Päijät-Hämeen lentokenttäsäätiö	21
§ 193	Valtuustoaloite, erillisen valiokunnan perustaminen valtuustokaudelle 2025-2029 suunnittelemaan taloutta, kunnan omaisuuden hoitoa varten	23
§ 194	Valtuustoaloite, kehoitus ottaa hallintosäännön muutokseen lisäys, jonka avulla annetaan nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle vastaavanlainen aloiteoikeus kuin kunnanvaltuutetuilla	24
§ 195	Valtuustoaloite, litin kunnanvaltuuston palauttaminen kuntalain edellyttämään asemaan kunnan korkeimmaksi päättäväksi tahoksi	26
§ 196	Valtuustoaloite, valiokuntamallin rinnakkaiskehittäminen vaihtoehtona lautakuntamallille	28
§ 197	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi 15.9.2025	30
§ 198	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 15.9.2025	32

litin rakennusjärjestyksen uusiminen, rakennusjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 273

Valmistelija

Rakennustarkastaja: Petri Miettinen, puh. 0400 254 450,
petri.miettinen@iitti.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 14 §:n sekä 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain 17 §:n mukaan jokaisessa kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Kuntien tulee uusia rakennusjärjestys rakentamislain mukaiseksi kahden vuoden siirtymäajan kuluessa (RakL 28 §).

Uudistuksen päätavoitteena on uusia rakennusjärjestys rakentamislain mukaiseksi. Lisäksi tavoitteena on tehdä rakennusjärjestyksestä yhteneväinen myös valmistelussa olevien ympäristönsuojelumääräysten kanssa. Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan 1.7.2011 voimaan tullut litin kunnan nykyinen rakennusjärjestys. Uusi rakennusjärjestys on tarkoitus saada voimaan 1.7.2025 alkaen.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 15 §:n mukaan rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava, mitä MRL:n 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja MRL:n 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville.

Rakennusjärjestystä laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia rakennusjärjestyksen tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä vaikutusten arvioinnista. Riittävän kattavan vuorovaikutuksen arvioimiseksi laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma tarjoaa mahdollisuuden osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun alusta asti. Siinä kerrotaan muun muassa, miksi uudistamistyöhön on ryhdytty, miten suunnittelutyö etenee, miten työn etenemisestä tiedotetaan, kenellä on oikeus osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun, missä ja miten voi osallistua ja mistä on mahdollista saada lisätietoja rakennusjärjestykseen ja sen uudistamistyöhön liittyen.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vireille tulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmoitetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla sekä paikallislehdessä. Verkkosivujen lisäksi osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä litin kunnankirjastolla sen aukioloaikoina. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävilläoloaikana osallisilla on mahdollisuus antaa palautetta OAS:sta ja esittää mielipiteensä rakennusjärjestyksen uudistamisesta. OAS on nähtävillä 28.11.2024–30.12.2024.

Rakennusjärjestysprosessin eri vaiheista ja suunnitellusta aikataulusta on saatavilla lisätietoja rakennusjärjestysuudistusta koskevalta verkkosivulta osoitteessa <https://www.iitti.fi/asuminen-ja-ymparisto/rakentaminen-ja-rakennusvalvonta/rakennusjarjestyksen-uusiminen/>.

Kunnanhallitus

§ 185

15.09.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa liitteenä olevan rakennusjärjestyksen uudistamista koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren ja Seppo Lehtinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä.

Kunnanhallitus 03.02.2025 § 14

Valmistelija

Rakennustarkastaja: Petri Miettinen, puh. 0400 254 450,
petri.miettinen@iitti.fi

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 28.11.2024–30.12.2024. Lausuntoja osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saapui kaksi, Lahden museoilta sekä Tukesilta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan on nähtäville asettamisen jälkeen lisätty osallisiin Kymen jätelautakunta. Muita muutoksia OAS:aan ei ole lausuntojen perusteella tehty.

Rakennusjärjestyksen uusimisen työryhmä on valmistellut luonnoksen Iitin kunnan uudesta rakennusjärjestyksestä. Työryhmään on kuulunut rakennustarkastaja, rakennusvalvonnan palvelusihteeri, tekninen johtaja, maankäyttöinsinööri, yhdyskuntainsinööri, kiinteistöimestari, ympäristönsuojelutarkastaja sekä kaavoittaja. Luonnoksen valmistelun tukena on käytetty Kuntaliiton mallirakennusjärjestystä huomioiden kunnan omat tarpeet ja erityisolosuhteet. Vaikutusten arviointi on tehty osana uudistustyötä.

Rakennusjärjestysluonnoksen nähtäville asettamisesta ilmoitetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla sekä paikallislehdessä. Verkkosivujen lisäksi rakennusjärjestysluonnos on nähtävillä Iitin kunnankirjastolla sen nähtävilläoloaikoina. Rakennusjärjestysluonnos asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on mahdollisuus luonnoksen nähtävillä ollessa esittää mielipiteensä siitä. Mielipiteisiin ja lausuntoihin annetaan perusteltu vastine.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saapuneet lausunnot.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Iitin rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman liitteen mukaisena noudatettavaksi; ja
- 2) asettaa nähtäville Iitin kunnan rakennusjärjestyksen 27.1.2025 päivätyn luonnoksen liitteen mukaisena 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta osallisilta viranomaisilta ja yhteistyötahoilta sekä Iitin kunnan valiokunnilta.

Kunnanhallitus

§ 185

15.09.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Taru-Tiina Kalliokuusi, Petri Miettinen ja Harri Hoffren poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn päätyttyä.

Kunnanhallitus 07.04.2025 § 72

Valmistelija

Rakennustarkastaja: Petri Miettinen, puh. 0400 254 450,
petri.miettinen@iitti.fi

Rakennusjärjestyksen luonnos on ollut nähtävillä 13.2.2025–17.3.2025. Lausuntoja luonnokseen saapui kolme sekä mielipiteitä kaksi. Kuusi lausuntopyynnön vastaanottanutta tahoa ilmoitti, ettei heillä ole lausuttavaa luonnokseen.

Rakennusjärjestyksen uusimisen työryhmä on käynyt saapuneet lausunnot ja mielipiteet läpi ja tehnyt niiden mukaisia muutoksia rakennusjärjestyksen luonnokseen. Näiden lisäksi työryhmä päätti tehdä muutoksen kohtaan 15.4 Rakentamisen määrä asemakaava-alueen ulkopuolella ja poistaa talousrakennusten määrän osalta 150 k-m²:n rajoituksen, jolloin rakennusoikeutta on mahdollisuus käyttää ulkopuolella vapaammin tapauksissa jossa rakennusoikeutta ei ole kaavassa määritetty (esimerkiksi kaavan ulkopuoliset rakennuspaikat).

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan saapuneet lausunnot, mielipide sekä taulukko saapuneista lausunnoista ja mielipiteistä vastatineineen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa nähtäville litin kunnan rakennusjärjestyksen 2.4.2025 päivätyn ehdotuksen liitteen mukaisena 30 päivän ajaksi ja pyytää siitä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta osallisilta viranomaisilta sekä ohjaukset litin kunnan valiokunnilta.

Kunnanhallitus tarkastaa tämän pykälän tässä kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päätyttyä.

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 185
481/10.03.00/2024

Valmistelija

Rakennustarkastaja: Petri Miettinen, puh. 0400 254 450,
petri.miettinen@iitti.fi

Rakennusjärjestysehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 10.4.2025 - 12.5.2025 välisen ajan.

Kunnanhallitus

§ 185

15.09.2025

Rakennusjärjestysehdotuksesta on pyydetty tarvittavat lausunnot. Rakennusjärjestysehdotuksesta saapui lausuntoja kuudelta eri taholta. Lausuntojen pohjalta tarpeellisia kohtia lisättiin litin kunnan uuteen rakennusjärjestykseen oheismateriaalina olevan lausuntotaulukon mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. litin kunnan rakennusjärjestys 2025 hyväksytään kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi ja sillä korvataan nykyinen 1.7.2011 voimaan tullut rakennusjärjestys.
2. Rakennusjärjestys astuu voimaan valtuuston päätöksen mukaisena 1.10.2025 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 litin kunnan rakennusjärjestys, voimaantulo 1.10.2025

Liite 2 Lausuntotaulukko rakennusjärjestysehdotus

Poikkeamislupa, yleiskaavan RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen, kaavanmukaisen rakennusoikeuden ylitys sekä kaavan etäisyysvaatimuksista poikkeaminen Orimäessä

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 186

556/10.03.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: Kiinteistön omistaja (kaupparakka 9.7.2025)**Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne:** Kausalan-Kirkonkylän osayleiskaavan RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue), kiinteistö Sammalkallio 142-414-███. Rakennuspaikan pinta-ala 5209 m².**Rakennustoimenpide:** Asuinrakennuksen 260 k-m², saunarakennuksen 30 k-m², talusrakennuksen 80 k-m² ja venevajan 50 k-m² rakentaminen. Käytettävä rakennusoikeus yhteensä 420 k-m².**Poikkeaminen:** RA-rakennuspaikan (loma-asuntoalue) käyttäminen vakituiseen asumiseen, kaavanmukaisen rakennusoikeuden ylittäminen 220 k-m²:lla sekä saunan sijoittaminen alle 15 metrin etäisyydelle rantaviivasta.**Vesihuolto ja tieyhteydet:** Asuinrakennus yhdistetään kunnallistekniikkaan. Kiinteistölle tieyhteys.**Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:**

- Rakennukset kytketään kunnallistekniikkaan, rakentaminen tapahtuu alueella vallitsevan rakennustavan mukaisesti ja vastaavia poikkeamisia alueella on myönnetty. Vaikutukset ovat vähäisiä.
- Rakennuspaikka sijaitsee lähellä kuntakeskusta, sinne tulee kunnallistekniikka, tie ja pysyvä asuminen ei aiheuta haittaa maankäyttö-, e sen suunnittelulle eikä ympäristölle. Alueella on myönnetty jo aiemmin lupia pysyvään asumiseen.
- Rakennuspaikka on kooltaan suuri (5209 m²). Suunniteltu rakennus kytketään kunnallistekniikkaan. Rakennukset suunnitellaan niin, että ne värityksensä ja muotonsa puolesta soveltuvat alueelle, istuvat maisemaan ja olemassa olevaan rakennuskantaan. Alueen puustoa on jo aiemmin harvennettu ja uuden kaavamääräystä suuremman kokonaisuuden rakentaminen ei edellytä merkittävää puiden kaatoa. Ranta-alueen puusto säilytetään nykyisellään. Rakentaminen sijoittuu tontin keskialueelle, noudattaa alueelle muodostunutta rakentamistapaa ja väritystä. Rakentamisella ei ole merkittävää vaikutusta naapureihin ja vastaavan kaltaisia poikkeamisia rakennusoikeudesta on alueella jo myönnetty.
- Saunarakennuksen takana maasto (kallio) kohoaa nopeasti. Rakennuksen sijoittaminen 15 metrin etäisyydelle rannasta olisi erittäin haastavaa maanmuodon ja pintavesien johtumisen vuoksi. Saunassa halutaan varata tilaa esteettömään kulkuun tulevaisuutta ajatellen, tästä johtuen kohteeseen on suunniteltu myös hissiä saunan ja päätalon välillä kulkemista jyrkällä kalliotontilla helpottamaan. Rantasaunan halutaan täyttävän turvallisuus-, tekniset- ja terveysvaatimukset. Tämä tarkoittaa,

että rakennukseen varataan tilaa wc:lle ja talotekniikalle ja se kytketään kunnallistekniikkaan.

Lausunnot ja naapurin kuuleminen: Hakija on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohdan 25a mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (RakL 57 §).

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos rakentamislain 57§:ssä säädettyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote yleiskaavasta sekä hakemuksen asemapiirros. Asemapiirroksessa esitetyt rakennusten pinta-ala tiedot eivät kaikin osin pidä paikkansa, vaan hakija on toimittanut 10.9.2025 hakemukseen täydennyksen sekä uudet naapurin kuulemiset, joissa haettava kerrosala on muutettu 400 k-m²:stä 420 k-m²:iin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Hakijoiden tasapuolinen kohtelu (poikkeamislupa khall 19.6.2023 § 144)
- Saunan sijoittamiselle alle 15 metrin etäisyydelle rantaviivasta on maastolliset perustelut, ja poikkeamisen voidaan katsoa olevan vähäinen.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 50 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohta 25a.

Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 700 e (rakennusvalvontataksa 6.1 §), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Kunnanhallitus

§ 186

15.09.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Poikkeamislupa, Inkala: Asemapiirros
Poikkeamislupa, Inkala ote yleiskaavasta

Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutos tilan Lammaskorpi alueella, käynnistäminen, rakennuskielto ja maankäyttösopimus

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 187

537/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kiinteistön Lammaskorpi kt. 142-422-██ omistajat pyytävät 18.6.2025 saapuneessa sähköpostissa, että litin kunta muuttaisi Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavaa ko. kiinteistön osalta. Hakemuksessa todetaan, että ko. kiinteistön uudet (rakentamattomat) rantatontit (2) on hahmoteltu kaavassa olemassa olevan, rakennetun mökkikiinteistön viereen. Nämä uudet rantatontit halutaan siirtää pohjoisemmaksi kiinteistön 142-422-██ pohjoispuolelle niin, että ne eivät rajaudu kiinteistöön 142-422-██.

Hakijat perustelevat hakemustaan sillä, että uusien rantatonttien sijainti on nyt kostealla ja pehmeällä lähdealueella sekä osittain louhikkoisella ja kivisellä ranta-alueella. Lisäksi hakijoiden mukaan erittäin matalan vesialueen ruoppaus rantakäyttöön vaatisi yli 500 kuutiometrin ruoppausta ja ruoppausmassan siirtelyä sekä kuljetusta jonnekin. Edelleen perusteluina todetaan, että heidän mielestään myös luontoarvot puoltavat ko. rantatonttien siirtämistä; uusien määräysten mukaan purometsän tuntumaan ei saa rakentaa, vaikka vuoden 2004 kaava siihen rakennuspaikat määrittelee. Lisäksi hakemuksessa ilmoitetaan, että uudessa paikassa kaikille vierekkäisille rantatonteille pystytään rakentamaan yksi yhteinen tie sekä mahdollinen sähkölinja. Hakijoiden mukaan uuden paikan naapurikiinteistön omistajille rantatonttien siirtäminen heidän omistamansa rantakiinteistön viereen sopii hyvin.

Kaavan laatija DI Pertti Hartikainen/Karttaako Oy on antanut asiasta lausunnon 8.9.2025. Lausunnossa todetaan seuraavaa:

- Yleiskaavan luontoselvityksen mukaan siirron kohteeseen ei liity rakentamista rajoittavia erityisiä luontoarvoja.
- Kartta- ja ilmakuvatarkastelun perusteella alue soveltuu maastomuotojen, maiseman ja luonnonolojen puolesta rakentamiseen.
- Tieyhteys rakennuspaikoille on hoidettavissa siten, että palvelee lisäksi viereistä rakentamatonta kolmen rakennuspaikan ryhmää (142-422-██). - Rakennuspaikkojen siirrolla ei kavenneta yhtenäistä rakentamatonta ranta- aluetta ja siirto täyttää muiltakin osin AKL 73 §:n rantojen loma-asutusta koskevat erityiset vaatimukset.
- Siirto ei ole ristiriidassa yleiskaavan tavoitteiden kanssa.

Vastuuta kaavamutoksen kustannuksista kaavan laatija arvioi seuraavasti:

” Voimassa olevan kaavan uudella rakennuspaikalla sijaitsee lähde. Vesilain mukaan luonnontilaisen lähteen ja noron luonnontilan vaarantaminen on kielletty (vesilain 2 luvun 11 §). Kaavamutoksen kustannusvastuun kannalta oleellista on estääkö lähteen olemassaolo kaavan mukaisen rakennusoikeuden toteuttamisen.

Voimassa olevan yleiskaavan luontoselvityksessä on kuvattu kansainvälisesti, valtakunnallisesti, maakunnallisesti ja paikallisesti arvokkaat alueet. Lähteen ympäristöä ei selvityksessä ole kuvattu.

Kaavan perusteella uusien rakennuspaikojen keskikoko on n. 5000 m² ja rakennuspaikan keskimääräinen rantaviivan pituus on n. 70 m. Karttatarkastelun perusteella rakennuspaikka on korkeusolosuhteiltaan samanlainen kuin viereinen rakennettu rakennuspaikka.

Karttatarkastelun perusteella rakennuspaikkojen rannan edustan syvyysolosuhteet ovat rakennetulla rakennuspaikalla ja viereisillä uusilla rakennuspaikoilla samansuuntaiset.

Lähde sijaitsee n. 60 m:n etäisyydellä rannasta n. 10 m vesistön pintaa ylempänä. Rakennuspaikan suuren koon perusteella on oletettavaa, että rakentaminen voidaan toteuttaa siten, että lähteen ja sen lähiympäristön luonnontila ei vaarannu vesilain 11 §:n tarkoittamalla tavalla. Tilanteen varmistaminen edellyttää kuitenkin maastokatselmusta. Voimassa oleva kaavan valmisteluvaiheessa kiinteistön eteläisemmästä ryhmästä siirrettiin kaksi rakennuspaikkaa Lammassaareen. Luonnos- ja ehdotusvaiheessa maanomistajalla ei enää ollut huomautettavaa tai korjausesityksiä. Voimassa olevan yleiskaavan voi siten tulkita perustuvan kaavan laatimisajankohdan maanomistajan toiveeseen.

Edellä esitetyn perusteella kunta ei ole vastuussa mahdollisen kaavamuutoksen kustannuksista. Jos lähteen ympäristön maastokatselmuksella kuitenkin osoittaa, että voimassa olevan kaavan mukaista rakentamista ei voi toteuttaa vaarantamatta lähteen ja noron luonnontilaa (vesilain 11 §), kunnan vastuu kaavan muuttamiskustannuksista on tarpeen arvioida uudelleen.”

AKL:n 76 §:n mukaan maanomistajilta voidaan periä enintään puolet rantayleiskaavan laatimiskustannuksista maanomistajien kaavasta saaman hyödyn suhteessa.

Kaavan laatija arvioi kaavan muutoksen konsulttityön kustannuksiksi 4.500 € +alv sisältäen maastokatselmuksen. Kaavan laatijan mukaan uuteen arkeologiseen selvitykseen ei ole tarvetta. Viranomaisneuvotteluissa tai muuten voi kuitenkin tulla esille muiden lisäselvitysten (esim. luonto) tarvetta. Konsulttityön kustannuksiksi voidaan arvioida noin 4.500 – 8.000 € + alv mahdolliset lisäselvitykset mukaan lukien. Kaavamuutos aiheuttaa konsulttityön kustannusten lisäksi myös kunnan hallinnollisia kustannuksia valmistelun ja muun työn sekä kokouskäsittelyjen, postitusten, kopioinnin ja lehti-ilmoitusten osalta.

Kunnan hallintosäännön 13 §:n 24 kohtien mukaan kunnanhallitus päättää yleiskaavan laatimistarpeesta (AKL 36 §), rakennuskiellon ja toimenpiderajoituksen määrittämisestä; maankäytösopimusten hyväksymisestä sekä kaavojen laatimis- ja käsittelykustannusten perimisestä (AKL 59 § ja 76 §).

Tekninen johtaja vastaa kunnan hallintosäännön 22 §:n (tekninen johtaja kohta 8 ja 9) mukaan kaavoitusasioiden valmistelusta kunnanhallitukselle

ehdotusvaiheeseen asti ja valmistelee kunnanhallitukselle maankäyttösopimukset.

AKL:n 91 b §:n mukaan kunta voi tehdä kaavoitukseen ja kaavojen toteuttamiseen liittyviä sopimuksia (*maankäyttösopimus*). Maankäyttösopimuksissa ei voida kuitenkaan sitovasti sopia kaavojen sisällöstä.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan kartta, jossa esitetty kaavanmuutos (rantatonttien nykyinen ja uusi paikka) on merkitty.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1. päättää käynnistää Kymijoen-Konniveden rantaosayleiskaavan muutoksen esityslistan oheismateriaalina olevaan karttaan likimääräisesti merkitysti tilan Lammaskorpi 142-422-███ alueella kohdassa 2 mainitulla edellytyksellä. Kaava-alue tarkentuu kaavoitustyön edetessä. Kaavoituksen lähtökohdat ja tavoitteet ovat selostusosassa selostetun hakemuksen mukaiset, mutta hakijan esittämät tavoitteet eivät sido kuntaa - kaavamuutosta koskeva sisältö ja lopputulos ratkaistaan lain mukaisessa yleiskaavamenettelyssä.

2. päättää, että kaavamuutoksen käynnistäminen edellyttää maankäyttösopimusta/ maanomistajan sitoutumista kaavakustannusten maksamiseen kohdassa 5. olevan periaatteen mukaisesti.

3. päättää hyväksyä maankäyttösopimuksen (sopimus kaavoituksen käynnistämisestä) tehtäväksi tällä päätöksellä, päätöksessä mainituin periaattein ja ehdoin; maankäyttösopimuksen allekirjoittaa kunnan puolesta kunnanjohtaja.

4. päättää määrätä kaavanmuutosalueelle AKL:n 38 §:n nojalla rakennuskiellon, joka on tällä päätöksellä voimassa viisi vuotta rakennuskiellon voimaantulosta. Samalla kunnanhallitus määrää AKL:n 202 §:n perusteella, että päätös tulee voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman. Rakennuskielto kuulutetaan (AKL 200.1 §, MRA 93.3 §) tulemaan voimaan, kun kaavamuutoksen käynnistyminen on varmistunut (edellytys täyttynyt).

5. päättää, että kaavamuutoksesta peritään maanomistajalta puolet konsulttityön toteutuvista kustannuksista (arvio 4.500 - 8.000 € + alv) laskettuna, eli maanomistajan osuus olisi noin 2.250 – 4.000 € + alv. Kunta vastaa yksin kaavamuutoksen hallinnollisista kustannuksista kuten työt, kokouskäsittelyt, kopiot, postitukset ja lehti-ilmoitukset.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että kunnan hallintosäännön mukaan tekninen johtaja vastaa kaavoitusasioiden valmistelusta kunnanhallitukselle kaavan ehdotusvaiheeseen asti ja maankäyttösopimuksen valmistelusta. Valmistelut tapahtuvat tämän päätöksen pohjalta.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta maankäyttösopimuksen hyväksymisen osalta oikaisuvaatimuksella ja rakennuskiellon osalta

Kunnanhallitus

§ 187

15.09.2025

hallintovalituksella; muilta osin päätös on valmistelua eikä siihen siltä osin saa hakea muutosta.

Perustelut: Rakennuskiellon perusteena on estää alueiden suunnittelun aikana sellainen rakentaminen, joka olisi ristiriidassa kaavoituksen tavoitteiden kanssa. Kaavakustannusten jaossa on huomioitu kunnan vastuu kaavan muuttamiskustannuksista ja maanomistajan saama hyöty. Muilta osin perustelut selostusosassa mainitut.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Kartta Lammaskorven tilan kaavanmuutosesitys

litin ilmastosuunnitelman 2025-2029 ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 188
114/02.06.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi
Ympäristönsuojelutarkastaja: Taru-Tiina Kalliokuusi, puh. 040 559 6498,
taru-tiina.kalliokuusi@iitti.fi

litin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 10.12.2024 § 48 ilmastosuunnitelman vuosille 2025-2029.

litin on liittynyt hiilineutraalien kuntien Hinku-verkostoon vuonna 2023 ja on sitoutunut tavoittelemaan 80% päästövähennyksiä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Ilmastosuunnitelmassa päästövähennystavoite on sama ja siihen on listattu seitsemän eri teeman alle toimenpiteet, jotka edistävät kunnan hiilineutraaliustavoitetta.

Toimenpiteet on valittu kunnan taloustilanne huomioiden ja investointeja on pyritty välttämään. Suurin osa toimista perustuu toiminnan kehittämiseen ja tehostamiseen sekä uudenlaisten toimintatapojen omaksumiseen ja hyvään ilmastojohtamiseen. Suunnitelman sisällöstä ja valituista toimenpiteistä on toteutettu myös kustannus- ja hyötyvaikutusten arviointi sitowisen puolesta.

Ilmastosuunnitelman toteutumista seurataan energia- ja ilmastotyöryhmässä kaksi kertaa vuodessa ja raportoidaan ajankohtaiskatsauksella vuosittain kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Laajempi raportointi toteutetaan valtuustokausittain, jolloin käytettävissä on myös tilastotietoa toimenpiteiden vaikutuksista.

Päivitetty ilmastosuunnitelman toimenpidelistaus ja seuranta on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle ajankohtaiskatsauksen merkitsemistä tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä.

Oheismateriaali

litin ilmastosuunnitelman seuranta 26.8.2025

Edustajien nimeäminen Lahden seudun MAL-sopimuskauden 2024-2027 seurantaan

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 189
270/00.04.01/2023

Valmistelija	<p>Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi</p> <p>Valtio solmii suurimpien kaupunkiseutujen kanssa maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksia (MAL). Ensimmäinen Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimus vuosille 2021-2031 allekirjoitettiin 14.9.2021. MAL-sopimus päivitetään neljän vuoden välein.</p> <p>Päivitetty MAL-sopimus vuosille 2024-2035 on hyväksytty litin kunnanvaltuustossa 29.10.2024 ja allekirjoitettu 13.12.2024. Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksessa ovat mukana Lahti, Asikkala, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä ja Orimattila sekä Päijät-Hämeen liitto.</p> <p>Sopimuksessa linjataan tarkemmista toimenpiteistä vuosina 2024-2027. MAL-sopimusten toimeenpanon seurantaan ja ohjaukseen on aiemmin nimetty poliittinen seurantaryhmä, joka koostuu kunkin kunnan ja Päijät-Hämeen liiton nimeämistä edustajista, kaksi kultakin taholta. Ohjaus- ja seurantaryhmän jäsenet on nimettävä uudelleen kuntavaalien jälkeen.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää nimetä 2024-2027 laaditun MAL-sopimuksen poliittiseen seurantaryhmään kaksi litin kunnan edustajaa varajäsenineen.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi edustajaksi Atte Savelaisen ja hänelle varajäseneksi Siiri Mertakorven sekä Antti Kankkusen ja hänelle varajäseneksi Marja-Liisa Immosen.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 190
315/01.00.01/2023

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

KVTES-sopimuksen ja OVTES osio G:n (varhaiskasvatus) palkkausjärjestelmä muuttuu. Uusi tasopalkkajärjestelmä tulee ottaa käyttöön 1.10.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka.

Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Palkkaryhmien ulkopuolisten tasopalkkamallista on oma suosituksensa.

Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: opiskelijan ohjaus ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvä lisä. Paikallisesti määriteltyä tasolisää on mahdollista maksaa tietyistä lisätehtävistä- ja/tai vastuista.

Iitin kunnassa järjestelmän käyttöönottoa on valmistelu keväästä alkaen ja työtä varten on perustettu palkkaustyöryhmä. Palkkausryhmässä ovat olleet johtoryhmä, pääluottamusmiehet sekä henkilöstösihteeri. Järjestelmän mukaisesti kaikki kunnan tehtävät on sijoitettu palkkaryhmiin ja kunnan aiemmat palkkausjärjestelmän osat on sovitettu uuden järjestelmän mukaisiin tasopalkkoihin ja tasolisiin. Järjestelmän käyttöönoton myötä kenenkään varsinainen palkka ei laske.

Järjestelmän paikallisen soveltamisen lähtökohtia olivat:

- hyödynnetään työssä aiempaa TVA-järjestelmää mahdollisimman pitkälle
- otetaan järjestelmä käyttöön luomatta tarpeettomia paikallisia erikoisuuksia
- toteutetaan järjestelmän tuomat palkkausmuutokset (kustannusvaikutukset) sopimukseen kuuluvilla erillä

Järjestelmän käyttöönoton tuomat palkkausmuutokset pystytään toteuttamaan KVTES-sopimuksen osalta kokonaan heti järjestelmän käyttöönotossa ja osa OVTES-sopimuksen G-osan palkkausmuutoksista toteutetaan seuraavilla sopimuskorotuksilla.

Järjestelmämuutos on valmisteltu hyvässä yhteistyössä työsuojelu- ja yhteistoimintaelimen kanssa. Työsuojelu- ja yhteistoimintaelin käsitteli tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton ja siihen kuuluvat palkkausmuutokset kokouksessaan 2.9.2025.

Kunnanhallitus

§ 190

15.09.2025

Kunnanhallituksen kokouksessa on mahdollista tutustua yksityiskohtaisiin excel-taulukoihin palkkausmuutoksista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy:

1. tasopalkkajärjestelmän käyttöön oton KVTES-sopimuksen ja OVTES-sopimuksen G-osan osalta
2. tasopalkkajärjestelmän käyttöön ottoon liittyvät palkkausmuutokset esittelytekstissä ja kokouksessa esiteltävänä olleen materiaalin mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Hallintosäännön kokonaisuudistus

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 191
566/00.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan kunnalla on oltava hallintosääntö, jossa määrätään hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä muista hallinnon kannalta keskeisistä asioista. Hallintosääntö on kunnan keskeisin sisäinen normisto, joka turvaa päätöksenteon selkeyden, toimivallan asianmukaisen jaon ja kunnan toiminnan lainmukaisuuden. Hallintosäännön ajantasaisuus on edellytys kunnan toiminnan tehokkuudelle ja läpinäkyvyydelle.

litin kunnan hallintosäännön uudistamistarpeita on noussut esiin useasta lähteestä. Useat valtuustoaloitteet ovat kohdistuneet valiokuntamallista luopumiseen, mikä on käynnistänyt tarpeen arvioida hallintosäännön rakenteellisia ratkaisuja. Lisäksi kunnanvaltuuston seminaarissa 4.-5.9.2025 on käyty lähetekeskustelu eri näkemyksistä liittyen hallintosäännön ajanmukaisuuteen ja tarpeeseen uudistaa sitä.

Erityisenä tarpeena on nähty päätösvaltaisten lautakuntien muodostamisen nykyisten valtuuston sisäisten valiokuntien tilalle ja tehtäväjaon määrittäminen tähän uudistettuun malliin. Samalla on tarpeen määrittellä riittävän täsmällisesti lautakuntien ja viranhaltijoiden välinen toimivallan jako, jotta päätöksenteko olisi sekä tarkoituksenmukaista, sujuvaa että hyvän hallinnon periaatteiden mukaista.

Toimielinrakenteen tuominen nykyiseen hallintosääntöön edellyttää sen useiden keskeisten osien päivittämistä, joten esityksenä on hallintosäännön kokonaisuudistuksen käynnistäminen. Valmistelu toteutetaan yhteistyössä kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kanssa siten, että tavoitteena on ajantasainen ja kunnan tarpeita palveleva hallintosääntö.

Valmistelusta vastaavat kunnanjohtaja ja hallinto- ja talousjohtaja konsultoiden kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajia. Hallintosääntöluonnosta voidaan tarvittaessa käsitellä puheenjohtajistotoimikunnassa tai valtuustolle järjestettävissä tilaisuuksissa, mikäli ilmenee nyt esillä olleiden seikkojen lisäksi muita asioita, joissa mahdollisimman laajan poliittisen yhteisymmärryksen saavuttaminen on ennakolta tarpeen ja perusteltua.

Uudistetun hallintosäännön pohjana käytetään osin nykyistä hallintosääntöä sekä Suomen kuntaliiton hallintosääntömallia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Kunnanhallitus

§ 191

15.09.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää litin kunnan hallintosäännön uudistamisen. Uudistamistyön tavoitteena on ajantasainen ja kunnan tarpeisiin soveltuva hallintosääntö, joka määrittää selkeästi päätöksenteon rakenteet, toimielinorganisaation sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välisen toimivallan ja tukee kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kunnanjohtaja täsmensi esittelytekstiä korjaamalla maininnat lautakunnista toimielimiksi johdonmukaisuuden vuoksi.

Avustushakemus 2026 Päijät-Hämeen lentokenttäsaatiö

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 192
567/02.03.01.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Päijät-Hämeen lentokenttäsaatiö on toimittanut kuntaan avustushakemuksen vuotta 2026 kosken. Saatiö esittää, että litin kunta myöntäisi saatiölle vuoden 2026 toiminta- ja kehittämismenoihin avustusta 2 000 euroa.

Päijät-Hämeen lentokenttäsaatiö on perustettu vuonna 1971 huolehtimaan maakunnan lentokenttatarpeista ylläpitäen ja kehittämällä Lahti-Vesivehmaan lentokenttää. Lähtökohtana on näkemys, että maakunnalliseen palveluvarustukseen kuuluu Päijät-Hämeen ja sen elinkeinoelämän yhteyslento- ja ilmailukoulutustarpeet tehokkaasti tyydyttävä lentokenttä. Tämän tukemiseksi saatiön hallitus on päivittänyt 2018 kentän kehittämisen visiot ja strategian. Painopisteenä on lentokentän toiminnoille tärkeän infrastruktuurin parantaminen ja toimivuus, sekä ilmailuun liittyvän ammattimaisen ja työpaikkoja tarjoavan toiminnan lisääminen.

litin kunnan avustuksia koskevien ohjeiden (KHALL 19.2.2024 § 34) mukaisesti avustusta voidaan myöntää rekisteröityneelle yhdistykselle, seuralle, saatiölle tai järjestölle (yhteisö), jonka kotipaikka on litissä tai, jonka säännöllinen toiminta muutoin sijoittuu littiin. litin kunnan myöntämän avustuksen tarkoituksena on tukea litissä järjestettävää monipuolista toimintaa ja edistää iittiläisten harrastusmahdollisuuksia, hyvinvointia ja kulttuuritoimintaa. Avustusten myöntäminen edellyttää, että hakija on toiminut yhden kalenterivuoden ennen avustuksen hakua. Avustukset myöntää vuosittaisen määrärahan puitteissa kunnanhallitus.

litin kunnan harkinnanvaraiset avustukset pohjautuvat kuntastrategian tavoitteiseen tukea ennaltaehkäisevää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä. Avustuksia on haettavana seuraaviin hyvinvointia tukeviin kohteisiin:

- kulttuuritoiminta ja -paikat
- liikuntatoiminta ja -paikat
- nuorisoyhdistysten toiminta
- muu hyvinvointia tukeva toiminta ja tapahtumat

Hakemuksen mukainen avustus ei liity edellä mainittuihin tavoitteisiin ja sillä ei katsota olevan sen tyyppistä elinkeinopoliittista vaikutusta litin kunnan osalta, että avustuksen käsitteleminen esimerkiksi elinkeinopalveluihin liittyvänä yhteistyönä olisi perusteltua.

Avustushakemus on myös tullut kuntaan yleisavustusten hakuajan jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Kunnanhallitus

§ 192

15.09.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ei myönnä Päijät-Hämeen lentokenttäseätiölle hakemuksen mukaista avustusta ja ilmoittaa, ettei kunnan voimassa olevat avustusohjeet mahdollista säätiön toiminnan tukemista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, erillisen valiokunnan perustaminen valtuustokaudelle 2025-2029 suunnittelemaan taloutta, kunnan omaisuuden hoitoa varten

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 193
513/02.01.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

25.3.2025 jätetyssä valtuustoaloitteessa yksi valtuutettu on jättänyt valtuustoaloitteen erillisen valiokunnan perustamisesta tulevalle valtuustokaudelle suunnittelemaan taloutta kunnan omaisuuden hoitoa varten. Aloitteessa tuodaan esille kunnan metsäomaisuus, joka aloitteen mukaan vaatii taloudellisesti ketterämpää/tehokkaampaa hyödyntämistä puunhinta piikkien osalta sekä nuorempien erityisesti rehevämpien metsäalueiden entistä tehokkaampaa hoitoa.

Lisäksi aloitteessa tuodaan esille kunnan omistuksessa olevien kiinteistöjen kunnan aktiivisempi seuranta käyttöasteen, huone ilmanlaadun sekä energia kulutuksen osalta.

Vastauksena aloitteeseen voidaan todeta: Omaisuudenhallinnan katsotaan kuuluvan kunnanhallituksen keskeisiin tehtäviin. Kunnan metsäomaisuuden hoidon osalta on juuri toteutettu kilpailutus metsäasiantuntijapalvelujen hankinnasta. Tavoitteena on tulevalle sopimuskaudella parantaa metsäomaisuuden hoidon dynaamisuutta ja tuloksellisuutta.

Kunnan kiinteistömassaa pyritään vähentämään valtuuston hyväksymän tilaselvityksen tavoitteiden mukaisesti.

Kummankaan asiakokonaisuuden osalta erillisen toimikunnan perustamisen ei katsota palvelevan tavoitteita. Tila-asioissa vastaava rooli on jo kunnanhallituksen konserni- ja tila jaostolla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää edellä mainituin perustein valtuustolle todettavaksi, ettei aloite anna aihetta enempiin toimenpiteisiin. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali Valtuustoaloite erillisen valiokunnan perustamisesta tulevalle valtuustokaudelle suunnittelemaan taloutta kunnan omaisuuden hoitoa varten

Valtuustoaloite, kehoitus ottaa hallintosäännön muutokseen lisäys, jonka avulla annetaan nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle vastaavanlainen aloiteoikeus kuin kunnanvaltuutetuilla

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 194
527/00.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

27.5.2025 jätetyssä valtuustoaloitteessa kolme valtuutettua on jättänyt valtuustoaloitteen ottaa hallintosäännön muutokseen lisäys, jonka avulla annetaan nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle vastaavanlainen aloiteoikeus kuin kunnanvaltuutetuilla kunnan asioiden kehittämiseen.

Vastauksena aloitteeseen voidaan todeta:

Iitin kunnan hallintosäännössä on määritelty vaikuttamistoimielinten tehtävät seuraavasti:

12 § Vaikuttamistoimielimet

Nuorisovaltuusto

Kuntalain 26 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi nuorisovaltuuston.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto

Kuntalain 27 §:n ja 28 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi yhdistetyn vanhus- ja vammaisneuvoston. Neuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön/vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemisensa palvelujen kannalta. Nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto voivat kummatkin nimetä edustajan, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa.

Vaikuttamistoimielinten tehtäviin voidaan ilman nimenomaista valtuustoaloitteeseen rinnastuvaa aloiteoikeutta katsoa kuuluvan mahdollisuus tehdä omaan toimintaansa ja vastuualueeseensa kuuluvia esityksiä kunnanhallitukselle asioissa, joissa tulisi ryhtyä toimenpiteisiin.

Kunnanhallitus

§ 194

15.09.2025

Tässä suhteessa kokouksessa tehdyt esitykset, jotka on kirjattu perusteluineen vaikuttamistoimielimen pöytäkirjaan tai muistioon ja toimitettu kunnanhallitukselle tiedoksi/käsiteltäväksi rinnastuvat esimerkiksi lautakunnan tekemiin esityksiin kunnanhallitukselle. Erilliselle rinnakkaiselle aloiteoikeudelle ei tällöin ole tarvetta.

Vaikuttamistoimielimen nimissä tehtyjen aloitteiden tulisi olla vaikuttamistoimielimen hyväksymiä, ei esimerkiksi vain puheenjohtajan tai jäsenen muotoilemia, kun taas valtuustoaloitteet ovat valtuutettujen spontaaneja esityksiä.

Aloitteen mukainen esitys otetaan tarkasteltavaksi osana hallintosäännön kokonaisuudistus ja siinä yhteydessä arvioidaan onko aloiteoikeudella saavutettavissa sellaisia hyötyjä, joiden perusteella se on tarkoituksenmukaista sisällyttää hallintosääntöön.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa hallintosäännön kokonaisuudistus huomioiden, ettei aloite anna aihetta enempään toimenpiteisiin. Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite kehoitus ottaa hallintosäännön muutokseen lisäys, jonka avulla nuorisovaltuustolla sekä vanhuus- ja vammaisneuvostolle annetaan vastaavanlainen aloiteoikeus kuin kunnanvaltuutetuillakin.

Valtuustoaloite, litin kunnanvaltuuston palauttaminen kuntalain edellyttämään asemaan kunnan korkeimmaksi päättäväksi tahoksi

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 195

532/00.01.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

10.6.2025 jätetyssä valtuustoaloitteessa 17 valtuutettua on jättänyt valtuustoaloitteen litin kunnanvaltuuston palauttamisesta kuntalain edellyttämään asemaan kunnan korkeimmaksi päättäväksi tahoksi.

Lisäksi valtuustoaloitteessa edellytetään valiokuntamallin päivittämistä muuttamalla nyt voimassa olevat valiokunnat 7 jäseniseksi lautakunniksi ja samalla muuttamalla myös viranomais- ja tarkastuslautakunnat myöskin 7 jäseniseksi.

Aloitteessa todetaan, ”jotta helpottaisimme siirtymistä kesken juuri alkanutta valtuustokautta, esitämme nyt valiokuntien puheenjohtajina ja varapuheenjohtajina aloittaneiden siirtämistä suoraan aloittavien vastaavien lautakuntien puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi”.

Aloitteen mukaan tällä muutoksella mahdollistetaan valtuuston ulkopuolella olevien saamisen kunnan kehittämistyöhön ja, jotta tarvittavat toimenpiteet voidaan toteuttaa tulee johtavien viranhaltijoiden toimenkuvat ja vastuut päivittää.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen voidaan todeta:

Voimassa oleva hallintosääntö on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.6.2021. Hallintosäännön valmistelussa vuosina 2020-2021 osallistettiin kunnanvaltuustoa hallintosäännön sisällön suunnitteluun laajasti ja valiokuntamalli oli luottamushenkilöiden toiveiden mukaisesti valmisteltu. Tavoitteena oli nimen omaisesti valtuutettujen entistä vahvempi sitouttaminen työskentelyyn jo varhaisessa vaiheessa asioiden valmistelua.

Uudistamistyön tavoitteeksi on linjattu laatia ajantasainen ja kunnan tarpeisiin soveltuva hallintosääntö, joka määrittää selkeästi päätöksenteon rakenteet, toimielinorganisaation sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välisen toimivallan ja tukee kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Hallintosäännön muutostarpeita on käsitelty valtuustoseminaarissa 4.-5.9. ja kunnanhallitus on tehnyt päätöksen hallintosäännön kokonaisuudistuksen käynnistämisestä. Esitetyt näkemykset pyritään soveltuvien osin ottamaan huomioon valmistelutyössä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Kunnanhallitus

§ 195

15.09.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa esittelytekstissä mainituin perustein aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite: Iitin kunnanvaltuuston palauttaminen kuntalain edellyttämään asemaan kunnan korkeimmaksi päättäväksi tahoksi

Valtuustoaloite, valiokuntamallin rinnakkaiskehittäminen vaihtoehtona lautakuntamallille

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 196
533/00.01.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

10.6.2025 jätetyssä valtuustoaloitteessa neljä valtuutettua on jättänyt valtuustoaloitteen valiokuntamallin rinnakkaiskehittämisestä vaihtoehtona lautakuntamallille.

Aloitteen taustassa todetaan seuraavaa, ”jos valiokuntamallia ei kehitetä rinnakkaisesti valtuuston lopullinen valinta jää käytännössä ”vanhan” ja ”uuden” mallin välille, vaikka todellinen tarve on vertailla kahta kehittyntä järjestelmää”.

Aloitteen taustan mukaan nykyistä valiokuntamallia voidaan kehittää niin, että se säilyttää alkuperäiset syyt, joiden vuoksi lautakuntamallista alun perin luovuttiin. Kehittynyt valiokuntamalli voisi myös korjata nyt ilmenneitä ”valuvikoja”.

Valtuustoaloitteessa allekirjoittaneet esittävät, että

- 1. Kunnanhallitus käynnistää valiokuntamallin kehitysprosessin lautakuntamallin suunnittelun rinnalla.*
- 2. Kunnanhallitus valmistelee valtuustolle konkreettisen esityksen ”päivitetystä valiokuntamallista” sisältäen hallintosäännön muutosehdotukset, kustannus- ja vakitusarvion sekä käyttöönottoaikataulun.*
- 3. Valtuustolle tuodaan samassa kokouksessa sekä kehitetty valitokuntamalli, että uusi lautakuntamalli vertailtavaksi ja päätettäväksi.*

Valtuustoaloitteesta todetaan seuraavaa:

Hallintosäännön muutostarpeita on käsitelty valtuustoseminaarissa 4.-5.9. ja kunnanhallitus on tehnyt päätöksen hallintosäännön kokonaisuudistuksen käynnistämisestä.

Uudistamistyön tavoitteeksi on linjattu laatia ajantasainen ja kunnan tarpeisiin soveltuva hallintosääntö, joka määrittää selkeästi päätöksenteon rakenteet, toimielinorganisaation sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välisen toimivallan ja tukee kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Aloitteessa esitetyt näkemykset pyritään soveltuvin osin ottamaan huomioon valmistelutyössä. Kuitenkin valtuustoseminaarissa lähetekeskusteluksi katsottavan pohjustuksen nojalla selkeänä tahtotilana

Kunnanhallitus

§ 196

15.09.2025

vodaan pitää mallia, jossa luottamushenkilöorganisaation muodostavat päätöksentekotoimielimet nykyisten valiokuntien sijasta. Kahden erillisen mallin yksityiskohtaisen rinnakkaisen mallin valmistelun ei katsota näin olevan tarkoituksenmukaista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa esittelytekstissä mainituin perustein aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite: Valiokuntamallin rinnakkaiskehittäminen vaihtoehtona lautakuntamallille

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi 15.9.2025

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 197
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	12
Hallinto- ja talousjohtaja	-
Tekninen johtaja	43-45
Kasvatus- ja opetusjohtaja	-
Hyvinvointijohtaja	-
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	-
Kiinteistömestari	-
Maankäyttöinsinööri	-
Yhdyskuntainsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-
Kansalaisopiston rehtori	-

Kunnanhallitus

§ 197

15.09.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijan päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota kunnanjohtajan päätöspöytäkirjassa olevaa asiaa käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Seppo Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Metsäasiantuntijapalveluiden hankintapäätös

Katusuunnitelman hyväksyminen, Merrankuja väli Liinakontie - litintie

Ravilinnan yleisurheilukentän aidan uusiminen ja asfalttialueiden

kunnostus, hankintapäätös

Vuokrasopimus varasto- ja tuotantotilasta, pienteollisuustalo tila B,

Climecon Oy

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 15.9.2025

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 15.9.2025

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 198
42/00.01.02/2022

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

1. Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuuston pöytäkirja 1.9.2025
2. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 1.9.2025
3. Kymenlaakson Jäte Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 29.8.2025
4. Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) pöytäkirja 9.9.2025
5. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen ympäristöterveyslautakunnan ote 9.9.2025 § 48
6. Kunnaneläinlääkäripäivystyksen järjestäminen 1.1.2026 alkaen, Päijät-Hämeen ympäristöterveysltk ote 9.9.2025 § 50
7. Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen, Heinolan khall ote 1.9.2025 §174
8. Edustajien nimeäminen, Lahden seudun MAL -seurannan ja kaupunkiseutusuunnitelman ohjausryhmä 2025, täydennyspäätös, Hollolan khall 1.9.2025 § 231
9. Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 15.9.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuuston pöytäkirja 1.9.2025
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 1.9.2025
Kymenlaakson Jäte Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 29.8.2025
Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) pöytäkirja 9.9.2025
Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen ympäristöterveyslautakunnan ote 9.9.2025 § 48
Kunnaneläinlääkäripäivystyksen järjestäminen 1.1.2026 alkaen, Päijät-Hämeen ympäristöterveysltk ote 9.9.2025 § 50

Kunnanhallitus

§ 198

15.09.2025

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen, Heinolan khall ote 1.9.2025 §174
Edustajien nimeäminen, Lahden seudun MAL -seurannan ja kaupunkiseutusunnitelman ohjausryhmä 2025, täydennyspätös, Hollolan khall 1.9.2025 § 231
Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 15.9.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 185, § 187, § 188, § 191, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197, § 198

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2. mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 186

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla;
- 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitus tehdään kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksestä tehdyn kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 187**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Yleistiedoksiannossa sekä julkisessa kuulutuksessa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvikaristonkatu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuimaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatienkatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 187, § 189, § 190, § 192

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.