

**Kunnanhallitus**

---

Aika 18.08.2025 klo 17:30 - 20:39

Paikka Kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	Jäsen	
	Lintukangas Minna	Jäsen	
	Immonen Marja-Liisa	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Ollikainen Ari	Jäsen	
	Pasila Olli	Jäsen	
	Lehtinen Esa	Kvalt. puheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
Poissa	Houni Reijo		
Muu	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Ylipiha Arne	Asiantuntija	
	Hoffren Harri	Asiantuntija	
	Huttunen Seppo	Kutsuttu asiantuntija	
	Väinölä Hannu	Kutsuttu asiantuntija	

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

---

Käsitellyt asiat 157 - 175 §:t

---

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Ollikainen ja Olli Pasila

---

## Allekirjoitukset

Atte Savelainen  
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus Kausala

Ari Ollikainen  
pöytäkirjantarkastajaOlli Pasila  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.iitti.fi](http://www.iitti.fi)

Ennen käsiteltävien asioiden käsittelyä kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälistalta käsiteltäväksi asian litin vuokratilat Oy:n talousselvitys ja tämä asia päätettiin käsitellä ensimmäisenä.

#### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 157	litin vuokratilat Oy:n talousselvitys	4
§ 158	Hallintosäännön muutos 2/2025	5
§ 159	Merrankujan (väli Liinakontie - litintie) peruskorjausurakka, hankinnan keskeyttäminen	6
§ 160	Tuurinkorventien ns. lenkin (väli Karjalaistie - Karjalaistie) peruskorjausurakka, hankinnan keskeyttäminen	8
§ 161	Sopimus VT12 Mankala-Tillola -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä	10
§ 162	Poikkeamislupa, yleiskaavan mukaisen rakennusoikeuden ylittäminen ja etäisyysvaatimuksista poikkeaminen Noidanniemessä	13
§ 163	Poikkeamislupa, rakennusten purkaminen asemakaavan RM/s-alueella Pohjanmäessä	15
§ 164	Osavuosikatsaus 1-6 2025	18
§ 165	Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeet	19
§ 166	Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy osakassopimuksen hyväksyminen	20
§ 167	litin kunnan maksut ja taksat	22
§ 168	Kunnanvaltuuston 27.5.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	22
§ 169	Kunnanvaltuuston 10.6.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	23
§ 170	Tarkastuslautakunnan vaali vv. 2025-2029	25
§ 171	Elinvoima- ja resurssivaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely	27
§ 172	Palveluvaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely	30
§ 173	Viranhaltijapäätökset kunnanhallitukselle tiedoksi 18.8.2025	33
§ 174	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 18.8.2025	35
§ 175	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 18.8.2025	36

**litin vuokratalot Oy:n talousselvitys**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 157  
244/00.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin Vuokratalot Oy on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiöllä on omistuksessaan noin 450 asuntoa ja lisäksi kunta omistaa suoraan niin kutsutut palvelukeskusasunnot entisen Palvelukeskus Koivulehdon läheisyydessä. Kunnan omistamien asuntojen vuokraamista koskee yhtiöttämisvelvoite ja vuokrataloyhtiö olisi luonteva vastaanottaja kohteille.

litin vuokratalot Oy:n käyttöaste on vuonna 2025 laskenut 87 %:n ja alueen kysyntä nähdään toistaiseksi laskusuuntaisena. Kiinteistökanta sisältää kohteita, joissa on lähivuosina realisoituvia korjaustarpeita.

Yhtiö on oma-aloitteisesti ryhtynyt laskeneen käyttöasteen edellyttämiin toimenpiteisiin ja päättänyt omistajan suostumuksella purkaa vuosien 2025-2026 aikana yhden jo tyhjennetyn kerrostalokohteen, jonka asukkaat ovat pääosin siirtyneet yhtiön muihin taloihin sekä myydä yhden pienemmän vuokratalokohteen. Käyttöaste nousee 87 %:sta noin 91 % tasoon näiden toimenpiteiden myötä.

Yhteistyössä yhtiö ja litin kunta ovat tilanneet selvityksen yhtiön talouden tulevasta kehityksestä ja mahdollisuuksista toteuttaa uudishankkeita. Selvityksessä tarkastellaan myös millaiset ovat vaikutukset jos nk. palvelukeskusasunnot siirretään yhtiön omistukseen.

Yleisesti työssä on keskitytty vuokrataloyhtiön talouden ja kiinteistökannan kehittämiseen pitkän aikavälin kestävyystavoitteet huomioiden. Työn keskeisiä teemoja ovat nykytilanteen analysointi, talouden skenaarioiden laatiminen, rahoitusratkaisujen suunnittelu sekä konkreettisten kehitystoimenpiteiden määrittely yhtiön ja kunnan yhteistyönä. Tarkoituksena on ottaa edellä mainitut teemat huomioon päivitettäessä kunta- ja omistajastrategioita.

Finwise Advisors esittelee selvityksen kokouksessa Teams-yhteydellä. litin vuokratalot Oy:n toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja ovat myös läsnä kokouksessa.

Mahdolliset toimenpiteet selvityksen johdosta valmistellaan osana vuoden 2026 talousarviovalmistelua.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee litin vuokratalojen taloutta koskevan selvityksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

**Hallintosäännön muutos 2/2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 158  
136/00.01.01/2022

Valmistelija

Kasvatus ja opetusjohtaja, Aarne Ylipiha, puh. 040 483 3732,  
aarne.ylipiha@iitti.fi

Opetushallituksen määräyksen myötä 1.8.2025 tulevat voimaan uudet esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet. Esi- ja perusopetuksessa muutokset perustuvat perusopetuslain (1090/2024) uudistukseen, jonka keskeisenä tavoitteena on vahvistaa varhaista ja ennaltaehkäisevää tukea oppilaille. Muutos vaikuttaa opetussuunnitelmien oppimisen ja esiopetukseen osallistumiseen / koulunkäynnin tukea koskeviin osioihin. Uuden lain voimaan tullessa kolmiportainen tuki (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) poistuu. Kolmiportaisen tuen tilalle tulevat ryhmäkohtaiset tukimuodot ja lapsi-/oppilaskohtaiset tukitoimet. Annettava tuki säilyy, mutta sitä kehitetään ja tukimuotoja sekä tukitoimia järjestellään ja nimetään uudelleen. Jatkossa tuen tasojen sijaan päätetään konkreettisista tukimuodoista ja -toimista, jolloin suunnitelmallisuus ja ennakointi korostuvat niin opetuksen järjestämisessä kuin päivittäisessä opetustyössäkin.

Iitin kunnan hallintosääntö tulee muuttaa vastamaan perusopetuslain (1090/2024) uudistusta. Nyt esitetyt muutokset 1.8.2025 alkaen kohdistuvat hallintosäännön kohtiin 8, 11 sekä 12 kasvatus- ja opetusjohtajan toimivaltaa koskien oppilaiden tukeen liittyvässä päätöksenteossa. Samalla kasvatus- ja opetusjohtajan toimivaltaa koskeva numerojärjestys tulee muuttaa. Muutokset on esitetty liitteessä punaisella fontilla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosääntömuutosten hyväksymistä esittelytekstin ja laaditun rinnakkaistekstin mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin, että Aarne Ylipiha poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä.

Liitteet

Liite 1 Hallintosääntömuutokset tuen muutos 1.8.2025 alkaen

**Merrankujan (väli Liinakontie - litintie) peruskorjausurakka, hankinnan keskeyttäminen**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 159  
521/10.03.01.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, [harri.hoffren@iitti.fi](mailto:harri.hoffren@iitti.fi)

Kuluvan vuoden talousarvion investointiosassa on 200.000 euron määräraha Merrankujan katusaneeraukseen ja 140.000 euron määräraha vesihuollon saneeraukseen. Määrärahaa käytetään rakennusurakan lisäksi suunnitteluun ja valvontaan ym. ns. rakennuttajan kustannuksiin.

Tarjouksia Merrankujan (väli Liinakontie – litintie) katu- ja vesihuollon saneerauksen urakasta on pyydetty avoimella menettelyllä kansallisena hankintana Clouidian Tarjouspalvelussa 8.8.2025 klo 12:00 mennessä. Urakka sisältää myös hulevesi- ja valaistussaneerauksen.

Tarjouksia saatiin kaksi. Molempien tarjoukset ylittivät merkittävästi varatut määrärahat. Koska tarjouksia saatiin vain kaksi, ei myöskään voida tehdä riittävää vertailua hintojen kesken. Näillä perusteilla hankinta on syytä keskeyttää.

Hankinnan keskeyttäminen tarkoittaa, ettei jo aloitettua hankintaprosessia saateta loppuun, vaan prosessi keskeytetään ja jätetään hankinta tekemättä, tai käynnistetään täysin uusi hankintaprosessi. Hankintalain 125 §:n mukaan hankinta voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Määrärahojen ylitys ja se, ettei tarjousten kesken voida tehdä riittävää vertailua, on katsottu tällaiseksi syyksi.

Hankkeen kustannusarvio ja toteutusajankohta sekä määräraharaukukset on syytä tarkastella uudestaan ja huomioida v. 2026 talousarviossa. Lisäksi voidaan tarkastella, voidaanko urakasta karsia joitain osa-alueita. Uusi kilpailutus voidaan tehdä, kun valtuusto on päättänyt v. 2026 määrärahoista. Uuden kilpailutuksen järjestäminen kuluvana vuonna ei ole tarkoituksenmukaista, koska urakka jouduttaisiin toteuttamaan talviolosuhteissa.

Tarjoushintoja ei julkisteta salassapitosäännösten vuoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää keskeyttää Merrankujan (väli Liinakontie – litintie) katu- ja vesihuollon saneerauksen urakan hankinnan sekä toteaa, että uuden kilpailutuksen järjestäminen kuluvana vuonna ei ole tarkoituksenmukaista, koska urakka jouduttaisiin toteuttamaan talviolosuhteissa. Lisäksi kunnanhallitus ottaa hankkeen siirtymisen huomioon kunnanvaltuustolle tehtävissä v. 2025 talousarvion määrärahamuutosesityksissä.

Kunnanhallitus

§ 159

18.08.2025

Nyt toteutetussa kilpailutuksessa saadut tarjousasiakirjat pidetään salassa julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan perusteella siihen saakka, kunnes hankintayksikkö on tehnyt ratkaisunsa keskeyttämisen jälkeisessä hankintamenettelyssä tai päättänyt luopua hankinnasta. Tämänkin jälkeen tietojen antamisessa noudatetaan julkisuuslain säännöksiä.

Uusi hankintaprosessi voidaan käynnistää sen jälkeen, kun hankkeen kustannusarvio ja laajuus (sis. mahdolliset karsinnat), määrärahatarpeet sekä aikataulut on käyty läpi ja valtuusto on päättänyt v. 2026 määrärahoista. Kilpailutus on käynnistettävä heti kun mahdollista aikatauluissa pysymiseksi ja riittävien tarjousten saamiseksi hintavertailua varten.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Kunnanhallitus

§ 160

18.08.2025

**Tuurinkorventien ns. lenkin (väli Karjalaistie - Karjalaistie) peruskorjausurakka, hankinnan keskeyttäminen**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 160

521/10.03.01.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

Kuluvan vuoden talousarvion investointiosassa on 150.000 euron määräraha Tuurinkorventien loppuosan katusaneeraukseen ja 120.000 euron määräraha vesihuollon saneeraukseen. Määrärahaa käytetään rakennusurakan lisäksi suunnitteluun ja valvontaan ym. ns. rakennuttajan kustannuksiin.

Tarjouksia Tuurinkorventien ns. lenkin (väli Karjalaistie – Karjalaistie) katu- ja vesihuollon saneerauksen urakasta on pyydetty avoimella menettelyllä kansallisena hankintana Cloudian Tarjouspalvelussa 8.8.2025 klo 12:00 mennessä. Urakka sisältää myös hulevesi- ja valaistussaneerauksen.

Tarjouksia saatiin yksi. Tarjous ylittää merkittävästi varatut määrärahat. Koska tarjouksia saatiin vain yksi, ei myöskään voida tehdä riittävää vertailua hintojen kesken. Näillä perusteilla hankinta on syytä keskeyttää.

Hankinnan keskeyttäminen tarkoittaa, ettei jo aloitettua hankintaprosessia saateta loppuun, vaan prosessi keskeytetään ja jätetään hankinta tekemättä, tai käynnistetään täysin uusi hankintaprosessi. Hankintalain 125 §:n mukaan hankinta voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Määrärahojen ylitys ja se, ettei tarjousten kesken voida tehdä riittävää vertailua, on katsottu tällaiseksi syyksi.

Hankkeen kustannusarvio ja toteutusajankohta sekä määrärahavaraukset on syytä tarkastella uudestaan ja huomioida v. 2026 talousarviossa. Lisäksi voidaan tarkastella, voidaanko urakasta karsia joitain osa-alueita. Uusi kilpailutus voidaan tehdä, kun valtuusto on päättänyt v. 2026 määrärahoista. Uuden kilpailutuksen järjestäminen kuluvana vuonna ei ole tarkoituksenmukaista, koska urakka jouduttaisiin toteuttamaan talviolosuhteissa.

Tarjoushintoja ei julkisteta salassapitosäännösten vuoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää keskeyttää Tuurinkorventien ns. lenkin (väli Karjalaistie - Karjalaistie) katu- ja vesihuollon saneerauksen urakan hankinnan sekä toteaa, että uuden kilpailutuksen järjestäminen kuluvana vuonna ei ole tarkoituksenmukaista, koska urakka jouduttaisiin toteuttamaan talviolosuhteissa. Lisäksi kunnanhallitus ottaa hankkeen siirtymisen huomioon kunnanvaltuustolle tehtävissä v. 2025 talousarvion määrärahamuutosesityksissä.

Kunnanhallitus

§ 160

18.08.2025

Nyt toteutetussa kilpailutuksessa saadut tarjousasiakirjat pidetään salassa julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan perusteella siihen saakka, kunnes hankintayksikkö on tehnyt ratkaisunsa keskeyttämisen jälkeisessä hankintamenettelyssä tai päättänyt luopua hankinnasta. Tämänkin jälkeen tietojen antamisessa noudatetaan julkisuuslain säännöksiä.

Uusi hankintaprosessi voidaan käynnistää sen jälkeen, kun hankkeen kustannusarvio ja laajuus (sis. mahdolliset karsinnat), määrärahatarpeet sekä aikataulut on käyty läpi ja valtuusto on päättänyt v. 2026 määrärahoista. Kilpailutus on käynnistettävä heti kun mahdollista aikatauluissa pysymiseksi ja riittävien tarjousten saamiseksi hintavertailua varten.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin, että Seppo Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

**Sopimus VT12 Mankala-Tillola -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 161  
456/08.00.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanvaltuusto on 19.10.2021 §:ssä 59 antanut kunnan lausunnon koskien vt. 12:n parantamisen tiesuunnitelmaa välillä Uusikylä – Tillola. Lausunnossa otettiin kantaa mm. kustannuksiin. Lausunnossa todettiin, että lausunnossa mainitut varaukset huomioiden litin kunta sitoutuu toistaiseksi enintään 1.155.786 euron osalta kustannuksiin; muilta osin tarvitaan erilliset päätökset.

Liikenne- ja viestintävirasto on päätöksellään 11.6.2024 hyväksynyt ko. tiesuunnitelman. Päätöksen informatiivisessa osassa todetaan seuraavaa: ”Hankkeen rakentamiskustannuksiksi on arvioitu 113.341.371 euroa (maku-ind. 101,8 2015=100). Lahden kaupungin kustannusosuudeksi on esitetty 2.879.930 euroa ja litin kunnan kustannusosuudeksi on esitetty 1.903.427 euroa. Johtojen ja laitteiden omistajien kustannuksiksi on arvioitu 758.329 euroa”.

Uudemaan ELY on hyväksymispäätökseen kirjatun mukaisesti ottanut kantaa litin kunnan lausunnossa esitettyihin asioihin. Kustannusten osalta ELY on todennut mm, että lopullisesta kustannusjaosta sovitaan ennen rakentamista.

Väylävirasto on toimittanut kunnalle hyväksyttäväksi esityslistan oheismateriaalina olevan luonnoksen koskien sopimusta vt. 12 Mankala-Tillola -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Hyväksyessään Lahden seudun MAL-sopimuksen 2024-2035 (29.10.2024 § 42) litin kunnanvaltuusto on sitoutunut siihen sisältyvään litin kunnan maksuosuuteen 1,6 miljoonaa euroa VT12 Mankala-Tillola hankkeeseen hankesuunnitelmassa esitettyyn kustannusjakoon. Tämä toteuttamissopimus on MAL-sopimuksen sitoumusta täsmällisempi ja määrittelee myös tarkemmin rahoitusosuuden jakautumisen eri talousarviovuosille.

Sopimusluonnoksessa toteutuksen kustannusjaosta ehdotetaan sovittavan mm. seuraavaa:

*”Kohta 2.. Lisä- ja muutostyöt  
Hankkeen sisältöön ja laajuuteen vaikuttavat toteutettavat lisä- ja muutostyöt.*

*Lisä- ja muutostöistä sovitaan yhdessä siten, että muut kuin vähäiset muutokset hyväksyttyihin suunnitelmiin nähden käsitellään hankkeen projektiryhmässä. Mikäli projektiryhmä ei ole toimivaltainen käsittelemään muutoksia kustannusarvion ylittyessä sopijapuolet käsittelevät asian tarvittavin osin omissa toimivaltaisissa toimielimissä.*

*Lisä- ja muutostöiden kustannusjako toteutetaan tämän sopimuksen kohdassa 5.3. määriteltyjen rahoitusosuuksien mukaisessa suhteessa.*

*Alkuperäisen sopimuksen sisältöön kuulumattomien tai sopimuksen mukaisesta laatutasosta poikkeavien lisä- ja muutostöiden kustannusjako sovitaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti yhdessä hankkeen projektiryhmässä. Sopimuksen mukaisesta laatutasosta poikkeamisesta aiheutuvien lisä- ja muutostöiden osalta kustannuksista vastaa se sopijapuoli, joka vaatii alkuperäistä sopimusta korkeampaa laatutasoa.*

*Toteutettavaksi sovitut lisä- ja muutostyöt tilataan palveluntuottajalta erillisellä tilauksella. Tilauksen laatii ja allekirjoittaa Väyläviraston edustaja. Sovitut tilaukset vahvistetaan työmaakokouksien yhteydessä ja ne kirjataan työmaakokouspöytäkirjaan.*

*Kohta 5.2. Maanlunastus- ja korvauskustannukset  
Maanlunastus- ja korvauskustannukset eivät sisälly hankkeen toteutuskustannuksiin.*

*ELY-keskus maksaa maantietoimitusten maanlunastus- ja korvauskustannukset. Maantietoimituksen laittaa vireille ELY-keskus. Maantietoimituksessa hoidetaan myös yksityisteiden lunastus.*

*Katualueiden lunastukset ja korvauskustannukset puolestaan maksaa kunta. Katualueiden lunastukset panee vireille kunta.*

*Kohta 5.3. Toteutuskustannusten rahoittaminen*

*Hankkeen toteutuskustannusten arvioidaan olevan 93,6 miljoonaa euroa (alv 0 %). (Maku 145, vuosi 2020=100). Kunnan rahoitusosuus hankkeesta on 1,71 % ja Väyläviraston rahoitusosuus on 98,29 %. Väyläviraston osalta toteutuskustannusten enimmäismäärä on valtion talousarviossa myönnetty sopimusvaltuus 92,0 miljoonaa euroa (alv 0 %). Sopimusvaltuuden korottamiseen tarvitaan eduskunnan päätös. Kunnan osuus hankkeesta on 1,6 miljoonaa euroa (alv 0 %).*

*Hanke toteutetaan kustannusarvion puitteissa. Mikäli on riski siitä, että kustannusarvio ylittyisi, tulee siitä neuvotella yhdessä.*

*Ennakoidut vuosittaiset toteutuskustannukset*

*Hankkeen tämänhetkiset arvioidut vuosittaiset toteutuskustannukset ovat:*

	Väylävirasto (alv 0 %) milj.euroa	Iitin kunta (alv 0 %) milj.euroa	Yhteensä (alv 0 %) milj.euroa
2025	1,0	0,0	1,0
2026	10,0	0,3	10,3
2027	30,0	0,5	30,5
2028	25,0	0,6	25,6
2029	26,0	0,2	26,2
Yhteensä	92,0	1,6	93,6

*Vuosittaiset toteutuskustannukset tarkentuvat mm. urakoitsijoiden työaikataulun ja sopijapuolten käytettävissä olevan vuosirahoituksen mukaisesti. Väyläviraston ja kunnan euromääräiset rahoitusosuudet tarkentuvat kilpailuttamisen jälkeen.*

*Kolmannen osapuolen tämän hankkeen yhteydessä maksettavaksi tuomitut, määrätyt tai sopimukseen perustuvat sakot, sanktiot tai korvaukset, joiden saajana on tilaaja, jaetaan rahoitusosuuksien suhteessa.”*

litin kunta on sitoutunut omalta osaltaan edistämään VT 12 peruskorjausta ja uutta linjausta myös rahoituskellisesti. Hankkeessa toteutetaan myös Kausalan taajaman jalankulun ja pyöräilyn väylien parantamista, Radansuuhun johtavan uuden väylän valaistusta ja muita kuntalaisia palvelevia väyläverkon parannuksia.

litin kunnan kustannusosuus kohdistuu seuraaviin rakennuskohteisiin:

- Jokue-Tillola välin osalta meluste, J9 Kausala eritasoliittymä – litin kk (uusi osuus)
- M9 valaistus Kausala eritasoliittymä – Radansuu ja Y72 (tuleva kaavatie).
- Kausalan jalankulkupyörätie-järjestelyjen osalta J8+J10 (nyk. valtatie varsi)
- S29 (J8/J10 alikulkukäytävän uusiminen)
- Teilimäen jkp (K111J)
- Teilimäen ajorata (K111)
- Koulukatu Viistokatu – Teilimäentie (K110) ja Koulukatu (erillinen suunnitelma).

Kustannusosuuksien jakautuminen:

- Väylävirasto 92,0 M€
- litin kunta 1,6 M€

Talousarvion investointiohjelmassa on suunnitteluvuosilla varauduttu em. kustannuksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy sopimuksen VT12 Mankala-Tillola -hankkeen toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Vt12 MaTi\_toteuttamissopimus\_2025-07-17\_LUONNOS

**Poikkeamislupa, yleiskaavan mukaisen rakennusoikeuden ylittäminen ja etäisyysvaatimuksista poikkeaminen Noidanniemessä**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 162  
535/10.03.00/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

**Hakija:** kiinteistön omistaja (lainhuuto 25.10.2007)

**Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne:** Pyhäjärven-Leininselän-Urajärven yleiskaavan RA-rakennuspaikka (loma-asuntoalue), kiinteistö [REDACTED]. Rakennuspaikan pinta-ala 1620 m<sup>2</sup>.

**Rakennustoimenpide:** Saunan 29,5 m<sup>2</sup> rakentaminen. Uuden saunarakennuksen rakennustyön valmistuttua haetaan rakentamislupa uuden vapaa-ajan asunnon rakentamiseen sekä olemassa olevien huvila- ja saunarakennuksen sekä talousrakennuksen purkamiseen.

**Poikkeaminen:** Poikkeamista haetaan rakentamiseen rantayleiskaavan vastaisesti. Saunarakennus sijoittuu 10 metrin etäisyydelle keskiveden mukaisesta rantaviivasta (kaavassa etäisyysvaatimus 15 m keskiveden mukaisesta rantaviivasta) sekä saunan sallitun kerrosalan 25 k-m<sup>2</sup> ylittäminen 4,5 k-m<sup>2</sup>:llä. (RakL 50 §)

**Vesihuolto ja tieyhteydet:** Asemapiirroksessa esitetty saunan vesille saunakaivo. Kiinteistölle olemassaoleva tieyhteys.

**Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:**

- Saunarakennus sijoitetaan nykyisen huvila- ja saunarakennuksen Urajärven puoleiseen seinälinjaan, jolloin entiset ranta- ja laiturirakenteet voidaan hyödyntää. Uusi saunarakennus rajoittuu vain n. 2,5 m:n leveydeltä Urajärven rantaviivaan, kun vanhan purettavan huvila- ja saunarakennuksen leveys on 7,7 m.
- Poikkeamisella ei ole lainkaan negatiivisia vaikutuksia, koska rakennusten massat kevenevät nykyisestä Urajärven suuntaan n. 70 %. Myöhemmin rakennettava loma-asunto on myös mahdollista toteuttaa kapealle tontille kaavan mukaisesti 30 m:n etäisyydelle keskiveden rantaviivasta.

**Lausunnot ja naapurin kuuleminen:** Kunta on suorittanut naapurien kuulemisen. Yksi naapuri jätti hakemuksesta huomautuksen.

Tekninen johtaja on tehnyt kohteeseen maastokäynnin 7.7.2025.

Kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohdan 25a mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (RakL 57 §).

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos rakentamislain 57§:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Kunnanhallitus

§ 162

18.08.2025

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote yleiskaavasta, hakemuksen asemapiirros sekä naapurin huomautus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan sillä ehdolla, että rakennus on vähintään 10 metrin etäisyydellä rantaviivasta, ja rakennuksen korkeus maasta mitattuna on korkeintaan 4 metriä.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Haetulla rakennuksen sijoittelulla mahdollistetaan helpommin rakennusten välinen paloturvallisuusetäisyys.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 50 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohta 25a.

Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 850 e (rakennusvalvontataksa 6.1 § myönteinen poikkeamispäätös 700 e, 7.2 § naapurien kuuleminen kirjeitse 5 x 30 e), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä.

Oheismateriaali

Poikkeamislupahakemus, ote yleiskaavasta  
Poikkeamislupahakemus, asemapiirros  
Naapurin huomautus 1.7.2025 poikkeamislupahakemukseen

**Poikkeamislupa, rakennusten purkaminen asemakaavan RM/s-alueella Pohjanmäessä**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 163  
520/10.03.00/2025

Valmistelija

Teknisen johtajan sijainen, rakennustarkastaja Petri Miettinen, puh. 0400 254 450, petri.miettinen@iitti.fi

**Hakija:** kiinteistön omistaja (lainhuuto 17.4.2004)

**Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne:** Kiinteistö [REDACTED] Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan alueella, RM/s-alue (matkailua palvelevien rakennusten korttelialue, jolla ympäristö säilytetään).

**Rakennustoimenpide:** Kahden huonokuntoisen ladon purkaminen.

**Poikkeaminen:** Asemakaavassa sr-merkittyjen (rakennustaiteellisesti tai historiallisesti arvokas rakennus) rakennusten purkaminen. Kaavamääräysten mukaan rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa tehdä sellaisia korjaus- tai muutostöitä, jotka turmelevat rakennuksen rakennustaiteellista tai historiallista arvoa.

Poikkeamista haetaan myös asemakaavan RM/s-alueen (matkailua palvelevien rakennusten korttelialue, jolla ympäristö säilytetään) määräysten osalta. Kaavamääräysten mukaan rakennuksissa tehtävistä korjaus- ja muutostöistä sekä piha-alueita ja puustoa koskevista muutostöistä tulee neuvotella museoviranomaisten kanssa ja pyytää museoviranomaisen lausunto. (RakL 44 §)

**Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:**  
Ei merkittävää vaikutusta.

**Lausunnot ja naapurin kuuleminen:** Hakemukseen on pyydetty kaavamääräysten ja rakentamislain 67 §:n mukaisesti museoviranomaisen (paikallinen vastuumuseo Lahden museot) lausunto. Lausunnossa Lahden museot toteaa, että lännempänä sijaitseva rakennuksen osalta poikkeamista kaavasta voidaan pitää vähäisenä. Pihan keskiosassa sijaitsevan rakennuksen purkamista Lahden museot pitää vähäistä suurempana poikkeamisena, eikä puolla sitä ilman ehtoja. Lahden museot esittää, että tämän rakennuksen osalta poikkeamislupa myönnetään sillä ehdolla, että purkamisen yhteydessä käyttökelpoiseksi todettuja rakennusosia käytetään uudelleen, mikäli mahdollista, uudessa rakennuksessa tai esimerkiksi alueen muiden rakennusten korjauksissa. Alueen maisemoinnista on myös huolehdittava.

Kunta on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohdan 25a mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (RakL 57 §).

Kunnanhallitus

§ 163

18.08.2025

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos rakentamislain 57§:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta. Poikkeamislupa voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan ote asemakaavasta, hakemuksen asemapiirros sekä Lahden museoiden lausunto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan seuraavin ehdoin:

- Lännempänä sijaitseva rakennus voidaan purkaa kokonaisuuden kannalta vähemmän merkittävänä.
- Lähempänä pihapiiriä olevan rakennuksen korjattavuuden ollessa heikko on korjaaminen käytännössä uudisrakentamista. Poikkeamislupa tälle rakennukselle myönnetään sillä ehdolla, että rakennus korvataan uudella vastaavalla ympäristöön sopivalla rakennuksella ja purkamisen yhteydessä käyttökelpoiseksi todettuja rakennusosia tulee käyttää uudelleen, mikäli mahdollista, uudessa rakennuksessa tai esimerkiksi alueen muiden rakennusten korjauksessa.
- Alueen maisemoinnista on huolehdittava, eivätkä purkamis- tai korjaustyöt saa vaikuttaa alueen muihin ominaisuuksiin, kuten pengerryksiin, puustoon, muureihin ja maisemaan.

Perustelut:

- Asetettuja ehtoja noudatettaessa poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. RakL 57 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: RakL 44 §, RakL 57 §, kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom kohta 25a.

Poikkeamispäätös on hyödynnettävä kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta (RakL 187 §).

Lupa- ja valvontamaksu 970 e (rakennusvalvontataksa 6.1 § myönteinen poikkeamispäätös 700 e, naapurien kuuleminen kirjeitse 9 x 30 e), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät (RakL 185 §).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus

§ 163

18.08.2025

Oheismateriaali

Poikkeamislupahakemus, ote asemakaavasta  
Poikkeamislupahakemus, asemapiirros  
litti poikkeamislupa Niskarinne 142-414-1-754 Lahden museoiden  
lausunto

Kunnanhallitus

§ 164

18.08.2025

**Osavuosisikatsaus 1-6 2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 164  
145/02.01.01/2022

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,  
tuomas.rimpilainen@iitti.fi ja taloussihteeri Joel Toivonen, puh. 040 637  
5805, joel.toivonen@iitti.fi

Taloussikatsauksessa on tietoja väestömuutoksesta ja työttömyydestä sekä tuloslaskelmatasolla vertailu edellisen vuoden vastaavaan toteutumiseen ja toteutumisvertailu talousarvioon nähden. Raportti sisältää vuoden ensimmäisen tilinpäätösennusteen.

Osavuosisikatsaus raportti julkaistaan esityslistan julkaisemisen jälkeen ennen kokousta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi valtuutetuille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Liitteet

Liite 2 Taloussikatsaus tammi-kesäkuu 2025

**Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeet**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 165  
553/02.01.01/2025

## Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi ja taloussihteeri Joel Toivonen, puh. 040 637 5805, joel.toivonen@iitti.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen

Talousarvion rakenteesta on säädetty, että talousarvion tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat.

Vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeessa on selostettu tarkemmin talousarviovalmistelun perusteita ja sitovia valmisteluohjeita, se sisältää myös kunnan tuloslaskelmatasolle laaditun talousarvioraamin.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeen ja talousarvioraamin sekä antaa sen valmistelijoille tiedoksi ja velvoittavana noudatettavaksi.

## Päätös

Keskustelun aikana Minna Lintukangas esitti Eira Leinon, Siiri Mertakorven ja Ari Ollikaisen kannattamana, että raamista poistetaan kunnallisveron korotus 0,4 %-yksikköä, jonka vaikutus on 0,5 M euroa ja vastaava summa katetaan kuluja leikkaamalla ja maltilliselta osin tuottoja lisäämällä. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi tulleen kannatetun esityksen ja tiedusteli voiko kunnanhallitus hyväksyä Minna Lintukankaan muutosesityksen yksimielisesti. Kunnanhallitus hyväksyi Minna Lintukankaan muutosesityksen yksimielisesti ja hyväksyi muilta osin kunnanjohtajan esityksen.

## Liitteet

Liite 3 Vuoden 2026 talousarvion ja suunnitelman laadintaohje ja talousarvioraami

**Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy osakassopimuksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 166  
538/00.04.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Iitin kunta on Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n omistaja omistusosuudella 0,8 % (75 osaketta). Yhtiön pääasiallisena tarkoituksena on kehittää ja uudistaa Lahden seudun elinkeinoelämää, edistää yritystoiminnan toimintaedellytyksiä ja alueen vetovoimaisuutta sekä tätä kautta vaikuttaa uusien työpaikkojen, yritysten ja verotulojen syntymiseen.

Osakassopimuksen tarkoituksena on täydentää osakeyhtiölain, yhtiöjärjestyksen ja rahoittajasopimuksen määräyksiä sopimalla Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n hallinnoinnista ja toiminnan suuntaviivoista. Osakassopimuksella osakkeenomistajat sopivat keskinäisistä suhteistaan ja yhtiön hallinnosta.

Osakassopimuksella sovitaan esimerkiksi toimivallan käytöstä ja päätöksenteosta, osakkeiden luovuttamisesta ja lunastamisesta ja riidanratkaisumenettelyistä.

Osakassopimus on luotu osakkaiden ja yhtiön välisten neuvottelujen tuloksena. Osakassopimuksen määräyksiin halutaan turvata sidosyksikköaseman säilyminen. Yhtiön tarkoituksena on toteuttaa rahoittajasopimuksessa määriteltyä tarkoitusta ja tuottaa sen mukaisia palveluja. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) 15 §:n tarkoittamana sidosyksikkönä.

Yhtiökokouksesta 2025 lähtien yhtiön hallitukseen kuuluu 12 varsinaista jäsentä, joiden nimeämisoikeuksista on sovittu osakassopimuksessa. Osakassopimuksessa on sovittu myös, että osakaskokouksia järjestetään vuosittain ennen yhtiön varsinaista yhtiökokousta sekä tarvittaessa muina aikoina.

Osakkaat hyväksyvät osakassopimuksen omissa päätöksentekokelemissään ja yhtiö hallituksessa. Voimassa olevan hallintosäännön 13 ja 25 §:n mukaisesti osakassopimuksen hyväksymisen katsotaan kuuluvan kunnanhallituksen toimivaltaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n osakassopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Liitteet

Liite 4 Lahden seudun kehitys LADEC Oy:n osakassopimus 2025

Kunnanhallitus

§ 167

18.08.2025

**litin kunnan maksut ja taksat**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 167  
88/02.03.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kunnan maksut ja taksat ovat muodostuneet useista eri päätöksistä aikojen saatossa. Tarkoituksen mukaista on koota maksut ja taksat yhteen ajantasaiseen asiakirjaan, jossa maksut ja taksat ovat esitettyinä aihealueittain. Erityisesti sen vuoksi, että aikaisempien toimielinten lakattua maksujen ja taksojen ylläpito on kunnanhallituksen toimivallassa. Näin maksujen ja taksojen päivitys saadaan jatkossa tapahtumaan kootusti ja halutessa myös kokonaisuutena, myös kunnan käytännöt yhdenmukaistuvat.

Alv-kanta muuttui 1.9.2024 alkaen, nyt tehdyt muutokset hintoihin liittyvät lähinnä alv-muutoksiin. Lisäksi hintojen arvolisäverojen ilmoittamista on yhdenmukaistettu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy maksujen ja taksojen päivityksen liitteen mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Liitteet

Liite 5 litin kunnan maksut ja taksat 18.8.2025 § 167

**Kunnanvaltuuston 27.5.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 168  
29/00.01.03/2022

Kunnanvaltuuston kokouksen 27.5.2025 pöytäkirja tarkastettiin 30.5.2025 ja tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville 30.5.2025.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 13 Talouskatsaus 1/2025
- § 14 Talousarviomuutos 1/2025 investointiohjelmaan
- § 15 Talousarviomuutos 2/2025, investointiosa ja tuloslaskelmaosa
- § 16 Hallintosääntömuutos 1/2025
- § 17 Markkinointi- ja tiedotuskertomus 2024
- § 18 Henkilöstökertomus 2024
- § 19 Tilinpäätös 2024
- § 20 Tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomus
- § 21 Tilintarkastuskertomuksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024
- § 22 Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuusto ei ole kokouksen 27.5.2025 päätöksiä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa ja että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ne muutoinkaan ole lainvastaisia. Näin ollen kunnanhallitus päättää panna kunnanvaltuuston tekemät päätökset täytäntöön.

Valtuustoaloitteiden valmistelu:

Aloite 1: Kehotus ottaa hallintosäännön muutokseen lisäys, jonka avulla nuorisovaltuustolla sekä vanhuus- ja vammaisneuvostolle annetaan vastaavanlainen aloiteoikeus kuin kunnanvaltuutetuillakin.

Päätäjä: Kunnanhallitus

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja / Kunnanjohtaja

Aikataulu: 6.10.2026 mennessä

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

**Kunnanvaltuuston 10.6.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 169  
29/00.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanvaltuuston kokouksen 10.6.2025 pöytäkirja tarkastettiin 17.6.2025 ja tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville 17.6.2025.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 23 Valtuuston vaalilautakunta vv. 1.6.2025-31.5.2029
- § 24 Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- § 25 Kunnan ilmoitusten julkaiseminen toimikaudella 1.6.2025-31.5.2029
- § 26 Kunnanvaltuuston kokousten ilmoittaminen valtuustokaudella 2025–2029
- § 27 Kunnanhallituksen vaali vv. 2025–2027
- § 28 Tarkastuslautakunnan vaali vv. 2025–2029
- § 29 Keskusvaalilautakunnan vaali vv. 2025–2029
- § 30 Viranomaislautakunnan vaali vv. 2025–2029
- § 31 Elinvoima- ja resurssivaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely
- § 32 Palveluvaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely
- § 33 Elinympäristövaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely
- § 34 Jäsenten ja varajäsenten vaali Iitin Rinnemaa -säätien hallitukseen vv. 2025–2029
- § 35 Edustajien ja varaedustajien vaali Suomen Kuntaliiton kuntapäiville
- § 36 Edustajien ja varaedustajien vaali Päijät-Hämeen Liiton edustajainkokoukseen
- § 37 Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Kymen jätelautakuntaan (Kouvola)
- § 38 Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Työllisyyslautakuntaan (Hollola)
- § 39 Edustajan nimeäminen Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan (Lahti)
- § 40 Edustajan ja varaedustajan nimeäminen Ympäristöterveyslautakuntaan (Hollola)
- § 41 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinta valtuustokaudelle 2025-2029
- § 42 Käräjäoikeuden lautamiesten valinta toimikaudeksi 2025-2029
- § 43 Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan muutos Koilliskujan alueella, hyväksymisvaihe
- § 44 Talousarviomuutos 3/2025, investointiosa
- § 45 Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen,

Kunnanhallitus

§ 169

18.08.2025

kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuusto ei ole kokouksen 10.6.2025 päätöksiä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa ja että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ne muutoinkaan ole lainvastaisia pois lukien seuraavat asiakohdat § 28, § 31 ja § 32:

- Tarkastuslautakunnan vaali: Tarkastuslautakuntaan varajäseneksi valittu Tuuli Savelainen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan sukulaissuhteen vuoksi kunnanhallituksen jäseneen (Kuntal 75§).
- Elinvoima- ja resurssivaliokuntaan varajäseneksi valittu Juha Nikula ei ole hallintosäännön 77 §:ssä edellytetyksi valtuutettu tai varavaltuutettu.
- Palveluvaliokuntaan varajäseneksi valittu Heli Seppänen ei ole hallintosäännön 77 §:ssä edellytetyksi valtuutettu tai varavaltuutettu.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että valtuusto on valinnut §:ssä 39 ehdolle Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan varsinaisen jäsenen lisäksi myös varajäsenen. litin kunnalla on lautakunnassa vain varsinaisen jäsenen paikka tällä toimikaudella, joten varajäsenen nimeäminen on tarpeeton.

Kunnanhallitus päättää panna edellä mainittuja kohtia lukuun ottamatta kunnanvaltuuston tekemät päätökset täytäntöön ja esittää erillisinä päätöspykälinä kunnanvaltuustolle mainittujen päätösten korjaamista kuntalain ja hallintosäännön määräysten mukaiseksi.

Valtuustoaloitteiden valmistelu:

Aloite 1: Hallintosäännön valmistelun aloittamista siten, että myös litissä kunnanvaltuusto palautetaan kuntalain edellyttämään asemaan kunnan korkeimmaksi päättäväksi tahoksi. Samalla edellytetään voimassa olevat valiokunnat 7 jäseniksi lautakunniksi ja samalla muuttamaan myös viranomais- ja tarkastuslautakunnat 7 jäsenisiksi.

Päätöksen tekijä: Kunnanhallitus

Valmistelijat: Hallinto- ja talousjohtaja / Kunnanjohtaja

Aikataulu: 6.10.2026 mennessä

Aloite 2: Valiokuntamallin rinnakkaiskehittäminen vaihtoehtona lautakuntamallille

Päätöksen tekijä: Kunnanhallitus

Valmistelijat: Hallinto- ja talousjohtaja / Kunnanjohtaja

Aikataulu: 6.10.2026 mennessä

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus	§ 115	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 28	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025

### Tarkastuslautakunnan vaali vv. 2025-2029

Kunnanhallitus 02.06.2025 § 115

Valmistelija Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävistä on saadetty kuntalain 121 § ja hallintosäännön 67 - 68 §:ssä

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) kuntaan tai kunnan määräämisvallassa olevaan yhteisöön tai säätiöön pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva; eikä
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi jäsentä, joita valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee toimikaudekseen tarkastuslautakuntaan viisi jäsentä ja heille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen sekä määrää valtuutettuna olevista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus	§ 115	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 28	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025

Kunnanvaltuusto 10.06.2025 § 28

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää, että se valitsee toimikaudekseen tarkastuslautakuntaan viisi jäsentä ja heille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen sekä määrää valtuutettuna olevista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
Päätös	Kunnanvaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan seuraavat henkilöt: puheenjohtajaksi Maija Virta, varalla Päivi Matilainen, Satu Ruuskanen, varalla Kimmo Niemi, Sampo Pilli-Sihvola, varalla Arto Nurmela, Veijo Häyhänen, varalle Petri Laurén, Jaana Kari vpj, varalla Tuuli Savelainen.  Merkittiin, että asian käsittelyn aikana puheenjohtaja määräsi pidettäväksi neuvottelutauon (5 min).

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 170  
526/00.00.01/2025

Tarkastuslautakuntaan varajäseneksi valittu Tuuli Savelainen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan sukulaissuhteen vuoksi kunnanhallituksen jäsenen (KuntaL 75§). Täten Jaana Karille tulee nimetä uusi henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto 1. Toteaa, että Tuuli Savelainen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakunnan varajäseneksi 2. Valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen Tuuli Savelaisen tilalle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus	§ 118	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 171	18.08.2025

## Elinvoima- ja resurssivaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely

Kunnanhallitus 02.06.2025 § 118

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Hallintosäännön 4§ ja 77 §:n mukaan valtuusto jakaantuu, lukuun ottamatta kunnanhallituksen jäseniä, sisäistä työskentelyä varten valiokuntiin, joita ovat palveluvaliokunta, elinvoima- ja resurssivaliokunta sekä elinympäristövaliokunta. Kussakin valiokunnassa on yhteensä 5 jäsentä.

Jäsenten tulee olla valtuutettuja. Valiokuntien jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet, jotka voivat olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Valiokuntien toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi. Valiokunnat eivät ole toimielimiä.

Valiokuntien puheenjohtajina toimivat valtuuston varapuheenjohtajat. Valtuusto nimeää jäsenet valiokuntiin ja valitsee valiokuntien jäseniksi valituista varapuheenjohtajat.

Valiokuntien kokousmenettelynä noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön 15 luvun kokousmenettelyä. Valiokuntien kokouksista laaditaan muistiot.

Valtuuston puheenjohtajilla on läsnä-olo ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa. Valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajilla on oikeus osallistua valiokuntien kokouksiin.

Hallintosäännön 78 §:n mukaan valiokuntien yhteinen rooli valmistelussa on ohjata ja seurata kuntayhteistyön voimavarojen hyödyntämistä kunnan kokonaiskehittämisessä. Valiokuntien yksityiskohtaisesta tehtävistä voi valtuusto antaa tarkemmat ohjeet nimeämispäätöksen yhteydessä.

Elinvoimavaliokunnan tehtävänä on ohjata valmistelua, joka tähtää elinkeinoelämän toimintaedellytysten ja kunnan elinvoimaisuuden parantamiseen, kunnan näkyvyyden ja positiivisen imagon edistämiseen sekä yritystoiminnan kehittämiseen kunnassa. Valiokunnan tehtävänä on myös ohjata kuntakonsernin talouden kehityksen, talousarvioesitysten mm. investointien, kunnan veroprosenttien ja lainanoton sekä kunnan henkilöstöpolitiikkaan kuuluvien asioiden valmistelua.

Elinvoima- ja resurssivaliokunnan tehtävää tarkentaviksi yksityiskohtaisemmiksi määreiksi esitetään mm. seuraavia tehtäviä:

- kuulee asiantuntijoita ja/tai hankkii muun tarpeelliseksi katsomansa selvityksen käsiteltävä olevaan asiaan

Kunnanhallitus	§ 118	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 171	18.08.2025

- seuraa yleistä taloudellista kehitystä ja kunnan paikallistalouden muutoksia sekä ennakoi tarvittavia toimenpiteitä elinkeino- ja maapolitiikkaan sekä yrityspalveluihin käsiteltävinä oleviin asioihin litin kunta Pöytäkirja 11/2021 32
- ohjaa talousarvion käyttötalousosan valmistelua yhteistyössä palveluvaliokunnan kanssa (yhteiset talousarviokokoukset), seuraa talousarvion toteutumista ja ohjaa tarvittaessa talousarviomuutosten valmistelua
- ohjaa kunnan tukipalveluihin (ateria- ja puhdistus, ict, taloushallinto) ja tilapalveluihin liittyvää valmistelua
- ohjaa kunnan talouteen, henkilöstöön ja hankintoihin liittyvien toimintaohjeiden, periaatteiden ja ohjelmien valmistelua
- antaa pyydettäessä lausunnon merkittävimmistä hankkeista resurssivaliokunnan tehtävien näkökulmasta
- ohjaa kunnan talouden raamien, investointien, veroprosenttien ja lainanoton sekä kunnan henkilöstöpolitiikkaan kuuluvien asioiden valmistelua
- ohjaa kunnanhallituksen ja valtuuston päätettäväksi menevien elinvoimaisuuden edistämistä koskevien asioiden valmistelua
- ohjaa yritystoimintaa koskevien kaavahankkeiden valmistelua
- ohjaa kunnan elinvoimaisuuteen liittyvien ohjelmien ja suunnitelmien valmistelua sekä ohjaa kunnan markkinointia (esim. tonttikampanjat, matkailu jne.)
- tekee aloitteita elinkeinoelämän kehityshankkeista ja ohjaa niiden valmistelua
- ohjaa elinvoimaan liittyvien kuntalais- ja valtuustoaloitteiden valmistelua
- antaa tarvittaessa lausuntonsa merkittävimmistä kaavahankkeista kunnan kehittämisen ja elinkeinoelämän näkökulmasta

Valiokunnan tehtävänä ei ole ohjata operatiivista toimintaa vaan viranhaltijoiden, kunnanhallituksen tai valtuuston päätettäväksi tulevien asioiden valmistelua tai olla aloitteellinen asioiden ottamiseksi valmisteltavaksi.

Elinvoima- ja resurssivaliokunnan valmistelijana toimii hallinto- ja talousjohtaja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto nimeää Elinvoima- ja resurssivaliokuntaan hallintosäännön mukaisen määrän jäseniä ja varajäseniä sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja hyväksyy elinvoima- ja resurssivaliokunnan tehtävän tarkennuksen esittelytekstissä mainitusti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus	§ 118	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 171	18.08.2025

Kunnanvaltuusto 10.06.2025 § 31

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että se nimeää elinvoima- ja resurssivaliokuntaan hallintosäännön mukaisen määrän jäseniä ja varajäseniä sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja hyväksyy elinvoima- ja resurssivaliokunnan tehtävän tarkennuksen esittelytekstissä mainitusti.

Päätös Kunnanvaltuusto valitsi elinvoima- ja resurssivaliokuntaan seuraavat henkilöt:  
Puheenjohtajaksi Markku Yli-Kaitala, varalle Juha Nikula, Tatu Lintukangas, varalla Keke Soikkeli, Risto Leivo, varalla Päivi Piippo, Veikko Ikonen vpj, varalla Petri Kärkelä, Lasse Alinen, varalla Veikko Ojala.  
Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 171  
526/00.00.01/2025

Elinvoima- ja resurssivaliokuntaan varajäseneksi valittu Juha Nikula ei ole hallintosäännön 77 §:ssä edellytetysti valtuutettu tai varavaltuutettu. Täten tulee valita uusi varajäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se  
1. Toteaa, ettei Juha Nikula ole hallintosäännön mukaisesti kelpoinen elinvoima- ja resurssivaliokunnan varajäseneksi  
2. Nimeää elinvoima- ja resurssivaliokuntaan hallintosäännön mukaisen uuden varajäsenen Juha Nikulan tilalle.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus	§ 119	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 32	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 172	18.08.2025

## Palveluvaliokunnan nimeäminen ja tehtävien määrittely

Kunnanhallitus 02.06.2025 § 119

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Hallintosäännön 4§ ja 77 §:n mukaan valtuusto jakaantuu, lukuun ottamatta kunnanhallituksen jäseniä, sisäistä työskentelyä varten valiokuntiin, joita ovat palveluvaliokunta, elinvoima- ja resurssivaliokunta sekä elinympäristövaliokunta. Kussakin valiokunnassa on yhteensä 5 jäsentä. Jäsenten tulee olla valtuutettuja. Valiokuntien jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet, jotka voivat olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Valiokuntien toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi. Valiokunnat eivät ole toimielimiä.

Valiokuntien puheenjohtajina toimivat valtuuston varapuheenjohtajat. Valtuusto nimeää jäsenet valiokuntiin ja valitsee valiokuntien jäseniksi valituista varapuheenjohtajat.

Valiokuntien kokousmenettelynä noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön 15 luvun kokousmenettelyä. Valiokuntien kokouksista laaditaan muistiot.

Valtuuston puheenjohtajilla on läsnä-olo ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa. Valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajilla on oikeus osallistua valiokuntien kokouksiin.

Hallintosäännön 78 §:n mukaan valiokuntien yhteinen rooli valmistelussa on ohjata ja seurata kuntayhteistyön voimavarojen hyödyntämistä kunnan kokonaiskehittämisessä. Valiokuntien yksityiskohtaisesta tehtävistä voi valtuusto antaa tarkemmat ohjeet nimeämispäätöksen yhteydessä.

Palveluvaliokunnan tehtävänä on ohjata palveluiden järjestämistä asiakaslähtöisesti palvelutarpeita ja käytävissä olevia resursseja yhteensovittaen. Valiokunta seuraa yleistä yhteiskunnallista kehitystä, kunnan väestökehitystä, kuntalaisten hyvinvoinnin kehitystä sekä ennakoii niiden vaikutuksia palvelutarpeisiin. Valiokunta ohjaa hyvinvointikertomuksen valmistelua.

Palveluvaliokunnan tehtävää tarkentaviksi yksityiskohtaisemmiksi määreiksi esitetään mm. seuraavia tehtäviä:

- kuulee asiantuntijoita ja/tai hankkii muun tarpeelliseksi katsomansa selvityksen käsiteltävä olevaan asiaan
- ohjaa kunnanhallituksen ja valtuuston päätettäväksi menevien palveluita koskevien asioiden valmistelua

Kunnanhallitus	§ 119	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 32	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 172	18.08.2025

- tutustuu olemassa olevien kuntapalveluiden nykytilaan ja tekee tarvittaessa aloitteita palveluiden uudelleenjärjestelyiksi
- ohjaa talousarvion käyttötalousosan valmistelua yhteistyössä elinvoima- ja resurssivaliokunnan kanssa (yhteiset talousarviokokoukset), seuraa talousarvion toteutumista ja ohjaa tarvittaessa talousarviomuutosten valmistelua
- ohjaa palvelukohtaisten ohjelmien ja suunnitelmien valmistelua
- ohjaa palveluiden hankintaperiaatteiden valmistelua
- ohjaa palveluiden suunnittelu- ja seurantavälineiden kehittämistä
- ohjaa tilahankkeiden tarveselvitysten valmistelua
- ohjaa palveluihin liittyvien kuntalais- ja valtuustoaloitteiden valmistelua
- seuraa asiakkaiden ja kuntalaisten tyytyväisyyttä palveluihin ja tekee palautteen pohjalta esityksiä palvelumuutoksiksi
- antaa tarvittaessa lausuntonsa merkittävimmistä kaavahankkeista palvelujen näkökulmasta

Valiokunnan tehtävänä ei ole ohjata operatiivista toimintaa vaan viranhaltijoiden, kunnanhallituksen tai valtuuston päätettäväksi tulevien asioiden valmistelua tai olla aloitteellinen asioiden ottamiseksi valmisteltavaksi.

Palveluvaliokunnan valmistelijana toimii hyvinvointijohtaja ja kasvun- ja oppimisen palveluja koskevissa asioissa kasvatus- ja opetusjohtaja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto nimeää palveluvaliokuntaan hallintosäännön mukaisen määrän jäseniä ja varajäseniä sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja hyväksyy palveluvaliokunnan tehtävän tarkennuksen esittelytekstissä mainitusti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanvaltuusto 10.06.2025 § 32

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että se nimeää palveluvaliokuntaan hallintosäännön mukaisen määrän jäseniä ja varajäseniä sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja hyväksyy palveluvaliokunnan tehtävän tarkennuksen esittelytekstissä mainitusti.

Päätös Kunnanvaltuusto valitsi palveluvaliokuntaan seuraavat henkilöt: Puheenjohtajaksi Janne Aalto, varalle Jyri Halme, Johannes Pirinen, varalla Toni Lonka, Henri Haapaniemi vpj, varalla Marko Eklund, Veli-Pekka Martikainen, varalle Jussi Sallinen, Tiia Biaudet, varalle Heli Seppänen, Johannes Pirinen, varalle Toni Lonka.  
Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 119	02.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 32	10.06.2025
Kunnanhallitus	§ 172	18.08.2025

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 172  
526/00.00.01/2025

Palveluvaliokuntaan varajäseneksi valittu Heli Seppänen ei ole hallintosäännön 77 §:ssä edellytetysti valtuutettu tai varavaltuutettu. Täten tulee valita uusi varajäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. Toteaa, ettei Heli Seppänen ole hallintosäännön mukaisesti kelpoinen elinvoima- ja resurssivaliokunnan varajäseneksi
2. Nimeää elinvoima- ja resurssivaliokuntaan hallintosäännön mukaisen uuden varajäsenen Heli Seppäsen tilalle.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

**Viranhaltijapäätökset kunnanhallitukselle tiedoksi 18.8.2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 173  
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	-
Hallinto- ja talousjohtaja	-
Tekninen johtaja	40
Kasvatus- ja opetusjohtaja	24
Hyvinvointijohtaja	-
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	-
Kiinteistömestari	-
Maankäyttöinsinööri	-
Yhdyskuntainsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-

Kunnanhallitus

§ 173

18.08.2025

Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-
Kansalaisopiston rehtori	-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Katusuunnitelman hyväksyminen, Tuurinkorventien ns. lenkki (väli Karjalaistie - Karjalaistie)  
Sanna Multalan nimittäminen Haapa-Kimolan koulun rehtorin vastuutehtävään 1.9.2025 alkaen toistaiseksi

**Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 18.8.2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 174  
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 2.9.2025, edustaja Jarkko Salonen, varaedustaja Tuomas Rimpiläinen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen esityslista 2.9.2025

**Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 18.8.2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 175  
42/00.01.02/2022

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

1. Numera Palvelut Oy:n ylimääräisen yhtiokokouksen pöytäkirja 30.6.2025
2. Lahden Seudun Kehitys Ladec Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen, Kärkölan khall 11.8.2025 ote §157
3. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 12.8.2025
4. Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 18.8.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Numera Palvelut Oy:n ylimääräisen yhtiokokouksen pöytäkirja 30.6.2025  
Lahden Seudun Kehitys Ladec Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen,  
Kärkölan khall 11.8.2025 ote §157  
Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 12.8.2025  
Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi  
18.8.2025

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 157, § 158, § 161, § 164, § 165, § 168, § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175**

### **Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2. mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 159, § 160****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: ks. päätös/ote.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella

tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 162, § 163

## VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla;
- 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitus tehdään kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksestä tehdyn kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 166, § 167****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala  
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi  
Faksinumero: 020 615 9617  
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.