



MAKSUT JA TAKSAT

Alkaen 1.6.2024

Tiivistelmä

litin kunnassa voimassa olevat maksut ja taksat. Sisältää myös vuokrausehtoja ja muita säädöksiä. Päivitetty 8/2025

216/02.03.00/2022	Khall 19.6.2023 § 145
88/02.03.00/2022	Khall 22.4.2024 § 84
Khall 11.4.2022 § 74	Khall 20.1.2025 § 8
Khall 2.5.2022 § 90	Khall 17.2.2025 §34
Khall 27.3.2023 § 61	Khall 24.3.2025 §58
	Khall 18.8.2025 §157

Sisällys

Yleinen osio	2
Valtuutus toimialajohtajille; tilapäisille maksuille ja taksoille	2
Hallintopalvelujen toimialan maksut ja taksat	2
Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut	2
Etuosto-oikeuden käyttämättömyyslausunto	3
Iitti toimistohotelli	3
Laskutettavien ruoka- ja siivouspalvelujen hinnoittelu	4
Hyvinvoinnin toimialan maksut ja taksat	6
Ravilinnan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen	6
Veteraanimajan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen	8
Vuolenkosken liikuntatilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen	8
Kirjaston maksut	8
Kirkonkylän kylätalon kesäajan käyttömaksut	9
Kasvun ja oppimisen toimialan maksut ja taksat	10
Yläkoulun ja lukion tilojen käyttömaksut	10
Koulukuljetus	11
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	12
Tekniikan ja ympäristön toimialan maksut ja taksat	13
Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokraus ja vierasvenepaikkojen yöpymismaksu	13
Kausalan torin myyntipaikkojen vuokraus	15
Teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihinnat	17
Konekeskuksen kalustovuokrat	17
Kirkonkylän Kylätalon talviajan (1.9.–30.4.) käyttömaksut ja säännöt	19
Kunnan kiinteistöjen autopaikkamaksut ja sähköautojen latauspisteiden maksut	19
Maksut katu- ja sijoittamis- sekä käyttöluvista kunnan yleisillä alueilla	20
Liikenteenohjauslaitteen asettaminen	22
Maanmittauksen ja paikkatiedon palvelumaksut	23
Suurkuvatulostin-skannaus palveluhinnasto	25
Tontin varaaminen ja tonttien aluehinnat	26
Hulevesimaksutaksa	33
Rakennusvalvontataksa	35
Ympäristönsuojelu- ja maa-ainestaksa	43

Yleinen osio

[Valtuutus toimialajohtajille; tilapäisille maksuille ja taksoille](#)

Tilapäistä tarkoitusta tai kokeiluluontoista toimintaa varten toimialajohtaja voi määrittää viranhaltijapäätöksellä palvelua koskevan maksun huomioiden maksujen ja taksojen määräämistä koskevat yleiset periaatteet. Tätä ei sovelleta kuitenkaan julkisoikeudelliseen maksuun. Toimialajohtajan päätöksen mukainen hinnoittelu tulee sisällyttää kunnanhallituksen hyväksymään hinnastoon mahdollisimman pian, mikäli toiminnasta tulee vakiintunutta.

Kunnassa järjestettävien suur tapahtumien tilanvuokrauskokonaisuuksista käydään erilliset neuvottelut osapuolten välillä. Päätösvalta toimialajohtajilla.

Hallintopalvelujen toimialaa johtaa hallinto- ja talousjohtaja, hyvinvoinnin toimialaa johtaa hyvinvointijohtaja, kasvun ja oppimisen toimialaa johtaa kasvatus- ja opetusjohtaja ja tekniikan ja ympäristön toimialaa johtaa tekninen johtaja.

Hallintopalvelujen toimialan maksut ja taksat

[Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut](#)

Viranomaisen julkisesta asiakirjasta tai asianomaiselta asianomaisjulkisen asiakirjan tiedoista tai luovuttamisesta ei peritä maksua viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 § 1 momentin mukaan, kun:

- asiakirjasta annetaan tietoa suullisesti
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi ja jäljennettäväksi
- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään sähköpostitse
- asiakirja antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvollisuuden piiriin

Tiedonhausta ja tiedonantamisesta erityistoimenpiteenä peritään vaativuuden mukaan porrastettu, aikaan sidottu perusmaksu:

- normaali tiedonhaku (arvioitu työaika alle 2 h) 30 €/h
- vaativa tiedonhaku (arvioitu työaika 2–5 h) 45 €/h
- erittäin vaativa tiedonhaku (arvioitu työaika yli 5 h) 60 €/h

Perusmaksun lisäksi peritään kopiomaksu, mikäli materiaali luovutetaan paperilla.

Asiakirjoista perittävät kopiomaksut:

- A4-mustavalkoinen 1 €/sivu
- A3-mustavalkoinen 1,50 €/sivu

Hinnat sisältävät arvonlisäveron 25 %.

[Etusto-oikeuden käyttämättömyyslausunto](#)

Kunnalla on tietyin rajoituksin etusto-oikeus kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Kunta voi kiinteistönomistajan kirjallisesta pyynnöstä etukäteen ilmoittaa, että se ei tule käyttämään etusto-oikeuttaan EOL 8§. Ilmoitus sitoo kuntaa kahden vuoden ajan hakemuksessa mainituilla ehdoilla.

Em. päätöksestä peritään 120 euroa.

[litti toimistohotelli](#)

litin kunta on päättänyt aloittaa kunnantalon 2. kerroksen tiloissa kokeiluluontoisesti toimistohotellitoiminnan.

Vuokraan sisältyy tilakustannukset, peruskalustus, verkkoyhteys ja viikkosiivous.

Tilojen kuukausivuokrat.

Tila	m2	Vuokra yhteensä €/kk alv. 0 %
1	10,9	129,38
2	9,9	117,51
3	10,3	122,26
4	17,7	210,09

Laskutettavien ruoka- ja siivouspalvelujen hinnoittelu

TUOTE HINTA SIS.ALV.	ALV. 0 %	14 %
Lounas, vieras	8,60	9,80
Lounas, muut	6,45	7,35
Valvonta aterialle (E)	5,16	5,88
Kahvi / Tee / Kaakao, annos	1,20	1,37
Pipari	0,40	0,46
Kahvipulla	2,20	2,51
Pitko pulla siivu	0,50	0,57
Wiener, marjapiirakka	2,75	3,14
Voileipä, pasteija tai karjalanpiirakka	3,20	3,65
Mehu, tetra	0,70	0,80
Vichy	0,80	0,91
Mehu, annos	0,35	0,40
Riisipuuro (jouluisin)	2,53	2,88
Suolainen piirakkapala	2,60	2,96
Jogurtti, viili, vanukas	0,80	0,91
Hedelmät	0,60	0,68
Aamu- / Välipala	2,00	2,28
Täytekakku 6 munaa 10 he	30,60	34,88
8 munaa 15 he	43,15	49,19
10 munaa 25 he	53,15	60,59
16 munaa 40 he	78,25	89,20

Iltapäiväkerhon kuukausimaksuun sisältyy välipala

TUOTE	Alv. 0 %	Alv. 25,5 %
Tarjoilu	31,20	39,16
Ylläpitosiivous	31,20	39,16
Muu ylimääräinen siivous	34,00	42,67
Teho / remonttisiivous	39,43	49,48

Hyvinvoinnin toimialan maksut ja taksat

Hinnat sisältävät liikuntatiloista 14 % ja muista tiloista 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti.

Ravilinnan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen

LIIKUNTAHALLI	1/3 sali	2/3 sali	3/3 sali
Harjoitukset, turnaukset ja pääsymaksuttomat ottelut/ h			
littiläiset liikunta- ja nuorisoyhdistykset ry:			
lasten ja nuorten vuorot	maksuton	maksuton	maksuton
aikuisten vuorot	18 €	24 €	30 €
Sulkapallo- ja pöytätennisvuorot	18 €		
muut	35 €	45 €	55 €

Pääsymaksulliset ottelut/ ottelu ja pääsymaksulliset kilpailut/ kilpailu	
mestaruussarjaottelut/ kansainväliset ottelut	400 €
Muut pääsymaksulliset ottelut ja kilpailut	200 €

	littiläiset yhdistykset	Muut
Muut tilaisuudet 3/3 sali:		
Pääsymaksuttomat tilaisuudet/ h	30 €	70 €
Pääsymaksuttomat tilaisuudet/ vrk	300 €	700 €
Pääsymaksulliset tilaisuudet/ h	60 €	150 €
Pääsymaksulliset tilaisuudet/ vrk	600 €	1 400 €

PUKEUTUMIS- JA SUIHKUTILAN VUOKRA	15 €/ pukuhuone
ERILLISISSÄ TILAISUUKSISSA/ h	

KUNTOSALI	Aikuiset	opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
5x kortti	30 €	20 €
10x kortti	40 €	30 €
25x kortti	80 €	60 €
50x kortti	130 €	100 €
Vuosikortti	190 €	160 €

Lisäksi kuntosalille pääsevät maksutta 75-vuotiaat ja vanhemmat (kirjastolta saa iän todennettua avainkortin salille)

RAVILINNASALI, KAHVIO, KEITTIÖ, NARIKKA, WC

alle 4 h	240 €
vrk	550 €
Tilaisuuksien valmistelu ja purku/ h	50 €

RAVILINNASALI/ h	60 €
Liikuntatuokiot (tanssi, jumppa, ym. vastaava)	18 €

KAHVIO/ h	50 €
littiläiset yhdistykset	maksuton

KEITTIÖ/ h	60 €
littiläiset yhdistykset	maksuton

KOKOUSHUONE A/ h	35 €
littiläiset yhdistykset/ Kokoukset	maksuton
Peleissä ja turnauksissa	maksuton

KOKOUSHUONE B	24 €
littiläiset yhdistykset/ Kokoukset	maksuton

NUORISOTILA/ h	60 €
-----------------------	------

HIEKKAKENTTÄ/ vrk	240 €
Liikuntatoiminta, mikä ei edellytä kentän kunnostamista toiminnan jälkeen, iittiläiset yhdistykset	maksuton

ASUNTOVAUNUPAIKKA/ vrk	35 €
-------------------------------	------

HUOM!

Mikäli salien ja tilojen kunnostusta ei saada valmiiksi työaikana, peritään ylityöstä korvaus. Maksut sisältävät arvolisäveron liikuntatiloista 14 % ja muista tiloista 25,5 %.

Ravilinnan muovituolien vuokra sisäkäyttöön	0,50 €/ kpl/ vrk
Pitkät pöydät	2 €/ kpl/ vrk

Ohjattujen liikuntaryhmien maksut	
Aikuiset/ h	23 €
Eläkeläiset, opiskelijat, työttömät, lapset/ h	15 €

Veteraanimajan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen

PÄÄRAKENNUS klo 8:00–22.00 ja SAUNAT/ 4 h (1.3.–31.12.)	240 €
---	-------

PÄÄRAKENNUS (1.3.–31.12.)	95 €/ 4 h	
	180 €/ klo	8–22.00

ISO SAUNA	95 €/ 4 h
PIENI SAUNA	72 €/ 4 h
PERHESAUNA (pieni sauna)	35 €/ 2 h

KYLMÄNVEDEN UINNIIT JA AVANTOUINNIIT, SAUNAMAKSUT	Aikuiset	opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
Kertamaksu	8 €	6 €
5x kortti	30 €	25 €
10x kortti	40 €	35 €
25x kortti	80 €	70 €
50x kortti	130 €	110 €
Vuosikortti	190 €	180 €

Vuolenkosken liikuntatilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen

Liikuntahalli, iittiläiset liikunta- ja nuorisoyhdistykset:

Lasten ja nuorten vuorot: maksuttomia (A-juniorit ja sitä nuoremmat)

Aikuisten vuorot: 15 €/h (sis. alv)

Muut: 30 €/h (sis. alv)

Monitoimitilan kuntosali:

	Aikuiset	Opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
10xkortti	25 €	22 €
vuosikortti	60 €	57 €

Kirjaston maksut

- Myöhästymismaksu 0,25 € Vuorokausi / laina. Kaikki aineisto. Enintään 5 € lainalta.

Lasten- ja nuortenosaston aineistosta ei peritä myöhästymismaksuja.

- Muistutusmaksu 1 € Huomautuskirje tai lasku.
Peritään myös lastenaineistosta

Noutamaton varaus 1 € Maksua ei peritä lasten- ja nuortenosaston aineistosta.

Yllä mainitut maksut ovat kaikille Kyyti-kirjastoille yhteisiä.

Kirjastokohtaiset maksut:

- Kirjastokortin uusiminen 2 €

Kaukolainat

- Asiakkaille 5 € Lisäksi tulevat lähettäjäkirjaston mahdollisesti perimät maksut.
- Muille kirjastoille 0 €

Tulosteet

- Mustavalkoinen sivu, A4 0,50 €
- Värillinen sivu, A4 1,70 €
- Muovikassi 0,30 €

Kirkonkylän kylätalon kesäajan käyttömaksut

Kesäaikana (1.5.–31.8.) Kesäkahvilaa vuokrataan yhdistyksille ja järjestöille. Järjestöt ilmoittavat hakulomakkeessaan kaksi vaihtoehtoista ajankohtaa. Kahvilavuoroa voi hakea koko viikoksi tai ma-to/pe-su.

Kahvilatila kesäkuun toisesta viikosta heinäkuun loppuun

- 1 viikko 220 € + alv 25,5 % = 276,10 €
- ma-to 90 € + alv = 112,95 €
- pe-su 130 € + alv = 163,15 €

Kahvilatila muina aikoina

- 1 viikko 135 € + alv = 169,43 €
- ma-to 55 € + alv = 69,03 €
- pe-su 80 € + alv = 100,40 €

Kylätalon näyttelytilaa vuokrataan taide- ja näyttelytarkoitukseen. Näyttelyt ovat pääsääntöisesti kahden viikon mittaisia, tiistaista maanantaihin.

- Vuokrahinta on 301,20 €/vuoro, sis. ALV

Kasvun ja oppimisen toimialan maksut ja taksat

Yläkoulun ja lukion tilojen käyttömaksut

- Käyttömaksua ei peritä kunnassa rekisteröityjen seurojen ja tai kansalaisopiston järjestämästä toiminnasta silloin, kun tarkoituksena on kuntalaisten harrastustavoitteinen toiminta.
- Liikuntasalissa järjestettävästä kaupallisesta toiminnasta ja kilpaurheilutoiminnasta peritään tuntimaksu 30 euroa + alv.
- Liikuntasalissa tapahtuvasta sulkapallon, sählyn tai tenniksen peluusta peritään tuntimaksu 10 euroa + alv.
- Yksityisiin tarkoituksiin käytettävästä normaalista luokkatilasta peritään kertamaksu 20 euroa + alv. ja erikoisluokan, liikuntasalin tai auditorion käytöstä kertamaksu 80 euroa + alv.

Tila	Käyttötarkoitus	Yksikkö	Hinta	alv	Verollinen hinta
Liikuntasali	kilpaurheilu	tunti	30,00	14 %	34,20 €
Liikuntasali	kaupallinen toiminta	tunti	30,00	25,5 %	37,65 €
Liikuntasali	harrastustoiminta (sulkapallo, sähly, tennis)	tunti	10,00	14 %	11,40 €
Luokkatila	yksityistilaisuus	kerta	20,00	25,5 %	25,10 €
Liikuntasali	yksityistilaisuus	kerta	80,00	25,5 %	100,40 €
Auditorio	yksityistilaisuus	kerta	80,00	25,5 %	100,40 €

Tilankäytössä noudatettavat erityisohjeet:

Lupa koskee vain nimetyn tilan ja välineiden käyttöä. Ovien avauksesta ja sulkemisesta on sovittava rehtorin kanssa. Hakija vastaa käyttämistään tiloista, välineistä ja siivouksesta.

Koulukuljetus

Esi-, perus- tai lisäopetuksen oppilailla on oikeus litin kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen perusopetuslain mukaisesti. Oppilaalla on oikeus litin kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen, jos koulumatka on:

- esiopetus ja 1.–2. luokan oppilaalla yli 3 km
- 3.–9. luokan oppilaalla yli 5 km
- oppilaan ikään tai olosuhteisiin nähden liian vaikea, rasittava tai vaarallinen

Kunta tarjoaa maksullista kyytiä, mikäli reitti on olemassa, se sopii kuljetusaikatauluihin sekä kyydissä on tilaa. Maksullista kyytiä anotaan koko lukuvuotta, lukukautta, talvikuukausia (loka-maaliskuu) tai lyhyempää aikaa varten. Lyhin mahdollinen ajanjakso on 1kk. Laskutus tehdään etukäteen ja hinta määräytyy haetun ajanjakson työpäivien lukumäärän mukaan.

Laskutus tapahtuu ajanjakson jokaiselta työpäivältä. Yhdensuuntaisen matkan hinta on 1,80 €/oppilas. Esim. koko lukuvuosi 190 pv x 3,60 € = 684 € (hinnat sis. alv 10 %)

Kyydeissä noudatetaan omavastuuta. Esim. jos kyydeistä jää haetulta ajanjaksolta alle 50 % käyttämättä, maksua ei hyvitetä. Myöskään yksittäisiä käyttämättä jääneitä päiviä ei hyvitetä, vaikka ne muodostaisivatkin kokonaisuudessaan 50 % haetun kauden työpäivistä.

Pidemmästä, yhtäjaksoisesta poissaolosta tulee ilmoittaa etukäteen. Tällöin kuljetus voidaan asettaa tauolle ja 50 % omavastuuosuuden jälkeen hyvitys huomioidaan laskulla.

Tarkempia tietoja löydät litin kunnan [koulukuljetusohjeesta](#)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Kunnallinen varhaiskasvatus on maksullista. Maksun suuruuteen vaikuttavat perheen koko, tulot ja varatut hoitotunnit. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen perustana on 1.8.2021, voimaan tullut uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016).

Kokoaikaisella varhaiskasvatuksella tarkoitetaan vähintään 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta ja osa-aikaisella varhaiskasvatuksella alle 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika koko kalenterikuukauden ajalta.

Nuorimmasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta määrätään korkeimman maksuprosentin mukaan määräytyvä maksu, eli maksimissaan 288 €/kk. Ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta maksu on 50 % ensimmäisen lapsen maksusta eli maksimissaan 144 €/kk. Seuraavien lasten maksut ovat edelleen 20 % nuorimman lapsen maksusta eli maksimissaan 58€/kk. Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua. Alin perittävä maksu on 27 €.

Vuorohoito on tarkoitettu säännöllistä vuorohoitoa tarvitseville perheille.

Varhaiskasvatuksen vuorohoito on maksullista.

Perheet, jotka tarvitsevat lapselleen hoitoa silloin tällöin tai äkillisesti, voivat viedä lapsen tilapäiseen päivähoitoon. Tilapäisen kokopäivähoidon hinnat:

- yli 5 tuntia, 30 €/päivä
- alle 5 tuntia, 15 €/ päivä

Yksityistä varhaiskasvatusta on mahdollista saada yksityisten päiväkotien ja yksityisten perhepäivähoitajien kautta litissä tai naapurikunnissa työmatkan varrelta perheelle parhaiten sopivalla sijainnilla. Yksityisen päivähoidon järjestämiseen on mahdollisuus saada Kelan myöntämää yksityisen hoidon tukea sekä litin kunnan myöntämää yksityisen hoidon tuen kuntalisää. Tuki myönnetään asiakkaalle, mutta maksetaan hoidon tuottajalle.

Hinnat ovat arvonlisäverottomia. Arvonlisäverolain 38 a §:n mukaan veroa ei suoriteta varhaiskasvatuspalvelun eikä sen yhteydessä siihen tavanomaisesti liittyvien palvelujen ja tavaroiden myynnistä. Arvonlisäverolain 38 b §:ssä on varhaiskasvatuspalvelun määritelmä.

Tekniikan ja ympäristön toimialan maksut ja taksat

Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokraus ja vierasvenepaikkojen yöpymismaksu

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti.

Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokrat ja käyttösäännöt:

Kausala:

- laituripaikat (L-poiju) 140 euroa/vuosi
- laituripaikat (L-aisa) 160 euroa/vuosi
- laituripaikat (CA-aisa) 3,25 m paikat 170 euroa/vuosi, 3 m paikat 160 euroa/vuosi ja 2,75 m paikat 150 euroa/vuosi
- maapaikat (A, B, C, D) 68 euroa/vuosi
- talvisäilytys P-alueella 80 euroa/talvikausi (noin 1.10.–30.4.)

Pohjanmäki:

- laituripaikat 95 euroa/vuosi

Yöpymismaksu

- Vierasvenepaikkojen yöpymismaksu 20 euroa/yö kaikilla alueilla, joissa yöpyminen on sallittu

Edellisvuonna venepaikan vuokranneilla on oikeus vuokrata sama venepaikka uudestaan seuraavana vuonna. Venepaikan vuokralaisen tulee irtisanoa venepaikkansa 15.3. mennessä, mikäli ei halua jatkaa venepaikan vuokraamista. Kaikki venepaikat, joita ei ole irtisanottu 15.3. mennessä, laskutetaan; lasku on maksettava laskussa ilmoitettuun eräpäivään mennessä.

1.5. alkaen vuokraamatta jääneet venepaikat ovat vapaasti vuokrattavissa.

Venepaikkojen vuokrat peritään täysimääräisinä, vaikka venepaikka vuokrattaisiin lyhyemmäksi ajaksi.

Talvisäilytys on sallittua ilman eri maksua maapaikoilla, sekä maksullisena erikseen määritetyllä alueella. Talvisäilytys Kausalan venesataman Kymenrannantien vasemmalla puolella sijaitsevalle P-alueella 60 euroa/talvikausi. Aluetta ei aurata talvella. Venettä voidaan säilyttää toukokuun loppuun asti, jonka jälkeen se tulee poistaa.

Venepaikkaa sekä erillistä talvisäilytyspaikkaa vuokratessaan veneenomistajan tulee ilmoittaa yhteystietonsa ja venettä koskevat tiedot litin kunnan vaihteeseen, puh. 020 615 9600. Myös tietojen muutoksista on ilmoitettava kunnan vaihteeseen.

Kunnalla on oikeus vuokralaista kuulematta järjestellä venepaikkoja, mikäli veneiden koko laiturissa tai satama-altaassa tai jokin muu syy edellyttää järjestelyä. Venepaikkamaksu peritään edellä mainituissa tapauksissa uudelleen järjestellyn paikan mukaan.

Mikäli järjestely ei vuokralaista tyydytä, on hänellä oikeus luopua venepaikasta, jolloin maksettu maksu palautetaan vuokralaiselle. Veneenomistajan noudatettavaksi tarkoitettuja tiedotuksia voidaan kiinnittää venevalkaman ilmoitustaulun lisäksi veneeseen.

Veneille, joista ei ole suoritettu venepaikkamaksua, annetaan siirtokehotus. Mikäli kahden viikon kuluessa kehotuksen antamisesta venettä ei ole siirretty pois tai venepaikkamaksua ei ole maksettu, vene siirretään kunnan toimesta veneenomistajan vastuulla kunnan varikolle, josta omistaja voi sen lunastaa siirtokustannuksia vastaan, kuitenkin vähintään 120 euroa/vene (sis. alv:n). Vene voidaan myös kiinnittää lukolla laituriin tai vastaavaan, jolloin lukon avaamiseksi veneenomistajan tulee maksaa avausmaksu 60 euroa. Varikolle siirretyt veneet siirtyvät kuuden kuukauden säilytyksen jälkeen kunnan omistukseen.

Edellä mainittu kehotus on venekohtainen, joten jos vene siirretään toiselle maksamattomalle venepaikalle, kehotusta ei anneta uudelleen, vaan siirto kunnan varikolle voidaan tehdä ilman varoaikaa.

Edellä selostettua käytäntöä noudatetaan myös erillisten talvisäilytyspaikkojen valvonnassa.

Käytäntö koskee myös muuten luvattomasti alueella säilytettävää venettä tai muuta esinettä. Maksamattomat/luvattomat venepaikat tarkastetaan 11.5. alkaen ja tarkastuksia suoritetaan ajoittain veneilykauden loppuun asti. Talvisäilytyspaikat tarkistetaan talvikauden aikana.

Kunta ei vastaa valkama-alueella, veneiden talvisäilytyspaikalla eikä poissiirrettyjen veneiden säilytyspaikalla mahdollisesti sattuvista varkauksista tai vahingoista tms.

Venepaikkaan liittyvistä puutteista ja muista alueen käyttöön liittyvissä asioissa tulee olla yhteydessä katumestari Veikko Rantaan puh. 0400 750 093, sähköposti veikko.ranta@iitti.fi.

Lisätiedot www.iitti.fi/maksut-ja-taksat ja Iitin kunnan puhelinvaihte, puh. 020 615 9600.

Kausalan torin myyntipaikkojen vuokraus

Kausalan torin paikka- ja muut maksut kesäkaudesta 2025 alkaen

Kesäkausi alkaa paikan mukaan huhti-, touko- tai kesäkuussa: jäätelökioski- ja kahvilapaikka huhtikuussa, markkinatiistai kesäkuussa ja muut toukokuussa.

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti.

1. Markkinatiistai

-75 euroa/vuosi/paikka aj. 1.6.–31.5.

-16 euroa/päivä/paikka

2. Lauantaitori

-myyntiauto (linja-auto tai vastaava) 29 euroa/päivä kesälauantaisin (touko – elokuu)

-muu kuin myyntiauto 10,00 euroa/päivä/paikka kesälauantaisin (touko – elokuu)

-muulloin kuin kesälauantaisin ilmainen/päivä/paikka

3. Iltatori kesäkeskiviikkoisin (kuukauden 2. ja 3. keskiviikko)

-ilmainen/ilta/paikka

4. Muu kuin varsinainen toripäivä

- ilmainen/päivä/paikka

5. Sähköpistokkeen vuokra

- 10,00 euroa /päivä, ellei muuta päätetty

6. Kunnan järjestämät myyntikojupaikat

- 16 euroa/päivä/paikka markkinatiistaisin

- 10 euroa/päivä/paikka lauantaitorilla kesälauantaisin (touko – elokuu)

- muulloin kuin markkinatiistaisin ja kesälauantaisin ilmainen/päivä/paikka

7. Kahvila-alue, kesäkausi (huhtikuu – syyskuu) ja muu kausi

-10 euroa/päivä/paikka (voidaan vuokrata päiväpaikkana, mikäli paikka on vapaa)

-100 euroa, lauantaitorit ja markkinatiistait ajalla toukokuun viimeinen lauantai – elokuun markkinatiistai; mikäli käytössä on poikkeuksellisesti myös muita päiviä, niistä peritään 10 euroa/päivä

-200 euroa, käyttö enintään 3 päivää viikossa kesäkaudella

-600 euroa, käyttö > 3 päivää viikossa kesäkaudella

-sähkö sisältyy hintoihin, mikäli käyttö on vähäistä, toriajan kestävän ajan

-mikäli käyttö on kokopäiväistä, peritään sähköpistokkeen vuokra/päivä ja kausipaikkojen osalta

kunta voi edellyttää erillistä mittausta (vuokralainen vastaa sähkömittarin asentamisesta), jonka

mukaan sähkö laskutetaan; kausipaikkojen osalta päätöksen tekee tarvittaessa tekninen johtaja, kun

kyse on yli 2 kk:sta ja yhdyskuntainsinööri, kun kyse on max 2 kk:sta

-kesäkauden ulkopuolella kausipaikan hinta vastaavin ja soveltuvien osin tarvittaessa teknisen

johtajan erillisellä päätöksellä, kun kyse on yli 2 kk:sta ja yhdyskuntainsinöörin, kun kyse on max 2

kk:sta.

Hinnat sis. veden ja jäteveden torin liittymästä. Kunta vastaa torilla olemassa olevien sulkujen

avaamisesta ja sulkemisesta sekä käyttömaksuista. Muilta osin vuokralaisen tulee itse hankkia

kustannuksellaan tarvittavat luvat ja tarvittavat vesi- ja viemäriiliitännät - kahvilan liittäminen torilla

olemassa olevaan verkkoon. Mikäli kahvila vaatii uutta verkostoa, edellyttää se sopimista kunnan kanssa.

-kun paikka ei ole kahvilakäytössä, siitä peritään tämän taksan kohtien 1–5 mukaiset päivähinnat

8. Jäätelökioskialue vuokra, kesäkausi (huhtikuu – syyskuu) ja muu kausi

-600 euroa/kesäkausi

-sähkö mittauksen mukaan (424 euroa v. 2024), vuokralainen vastaa sähkömittarin asentamisesta Hinta sis. veden ja jäteveden torin liittymästä. Kunta vastaa torilla olemassa olevien sulkujen avaamisesta ja sulkemisesta sekä käyttömaksuista. Muilta osin vuokralaisen tulee itse hankkia kustannuksellaan tarvittavat luvat ja tarvittavat sähkö-, vesi- ja viemäri-liitännät - kioskin liittäminen torilla olemassa olevaan verkkoon.

Mikäli kioski vaatii uutta verkostoa, edellyttää se sopimista kunnan kanssa.

-kun paikka ei ole jäätelökioskikäytössä, siitä peritään tämän taksan kohtien 1–5 mukaiset päivähinnat.

9. Esiintymislava

- esiintymislavasta ei peritä erillistä vuokraa, esiintymislava on toritapahtumien järjestäjien käytössä. Sen käyttö edellyttää kuitenkin järjestettyä ohjelmaa.

- esiintymislavaa ei saa käyttää myyntipaikkana.

10. Erikseen sovitut toritapahtumat

- Kunta voi tarjota torin tai torin osan maksutta iittiläiselle yleishyödylliselle yhdistykselle kirpputoritoimintaa tai muuta torille soveltuvaa toimintaa varten muina aikoina kuin toriaikoina. Yhdistys toimii tori-isäntänä pitäen huolta torin siisteydestä, toripaikkojen koordinoinnista ja rahastuksesta. Yhdistys saa veloittaa itse päättämänsä paikkavuokran torimyyjiltä. Yhdistyksen tulee noudattaa litin kunnan torisääntöä soveltuvin osin. Asiasta päättää tekninen johtaja, kun kyse on yli 2 kk:n toiminnasta ja yhdyskuntainsinööri, kun kyse on max 2 kk:n toiminnasta. Valitun yhdistyksen kanssa tehdään erillinen sopimus.

- Kunta voi vuokrata koko torin tai osan siitä tapahtumajärjestäjälle muina kuin kuukausimarkkina-aikoina. Tällöin tapahtumajärjestäjä on vastuullinen toimija ja vastaa mm. tapahtuman koordinoinnista, paikkojen hinnoittelusta ja maksujen perimisestä, alueen siivoamisesta ja jätehuollosta sekä lupien hankkimisesta. Tällöin vuosi- ja kausipaikat eivät ole voimassa, lukuun ottamatta kesäkaudeksi kiinteästi asennettua jäätelökioskia. Tapahtumajärjestäjän tulee noudattaa soveltuvin osin litin kunnan torisääntöä. Päätöksen ja sopimuksen asiassa tekee tekninen johtaja tarjousten ja neuvottelujen perusteella, kun kyse on yli 2 kk:n toiminnasta ja yhdyskuntainsinööri, kun kyse on max 2 kk:n toiminnasta.

- Kadun mahdollisesta sulkemisesta tulee hakea ja saada erillinen päätös. Samoin mahdollisesta Kunnantalon piha-alueen ja muiden alueiden käytöstä tulee anoa ja saada erillinen päätös.

11. Toripaikkojen maksaminen ja vuokrauksen uusiminen

Vuosi- ja kausipaikan lunastaneilla on optio seuraavan vuoden vuosi-/kausipaikkaan vahvistamalla varaus 15.4. mennessä (kahvila- ja jäätelökioskipaikka) ja 15.5. mennessä (muut paikat). Em. päivämäärien jälkeen toripaikat ovat vapaasti vuokrattavissa. Varauksen vahvistus ilmoitetaan torivalvojalle tai sähköpostitse kirjaamo@iitti.fi.

Kaikki vuosi- ja kausipaikat laskutetaan yhdessä erässä eräpäivällä 1.6. tai myöhemmin 14 päivän maksuajalla, mikäli paikka varataan kesken kauden.

Laskutusta varten vuokralaisen tulee antaa laskutustiedot. Muut toripaikat maksetaan torivalvojalle tai litin kunnan asiakaspalvelupiste litti-pisteeseen, litin Kunnantalo, Kausansaarentie 3, 47400 Kausala tai ne voidaan laskuttaa.

Maksut peritään täysimääräisesti, vaikka paikkaa käytettäisiin vain osan vuokra-ajasta.

Maksuissa ja torin käytössä sekä toiminnassa noudatetaan lisäksi, mitä voimassa olevissa litin torisäännöissä säädetään. Lisäksi toiminnassa tulee huomioida koronasta tai muusta vastaavasta syystä johtuvat mahdolliset rajoitukset.

12. Kunnan oma käyttö on maksutonta

Teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihinnat

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti

	Verollinen hinta
• Työnjohto	57,23 euroa/h
• Ammattityöntekijä, kiinteistönhoitaja	47,06 euroa/h
• Traktori- ja kuorma-autonkuljettaja	44,62 euroa/h
• Aputyöntekijä	36,92 euroa/h

Kunnan sisäinen laskutus ja viranomaistoiminta on arvonlisäverotonta (laskutus verottomin hinnoin).

Konekeskuksen kalustovuokrat

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti

Työväline	Yksikkö	Verollinen hinta, euroa, minimimaksu
Nostokori, sisältää auton ja kuljettajan	h	90,36
Ammattimies nostokoriin erillisen hinnaston mukaan.	h	erillisen hinnaston mukaan
Vesisäiliö, 5 m ³ , vedenkuljetus (ei talousvettä), sisältää auton ja kuljettajan, sisältää myös raakaveden	h	91,62
Vesisäiliö, 5 m ³ , vedenkuljetus (ei talousvettä), sisältää traktorin ja kuljettajan, sisältää myös raakaveden	h	89,11
Vesisäiliö, teiden pölynsidonta, sis. auton ja kuljettajan (ei sis. suolaa, josta erillishinta)	h	91,62

Vesisäiliö, teiden pölynsidonta, sis. traktorin ja kuljettajan (ei sis. suolaa, josta erillishinta)	h	89,11
Hiutaleinen kalsiumkloridi (1 tonnin suursäkki)	tn	544,39
Liukkauden torjunta, sisältää hiekoituslaitteella varustetun auton tai traktorin ja kuljettajan (ei sis. sepeliä, josta erillishinta)	h	89,11
Sepeli (KaS # 3–6 tai 3–8 vuosihankinnan mukaan)	irto-m3	33,09
Katuharja (avoharja), sisältää traktorin ja kuljettajan, vuokrataan päällystettyjen pintojen lakaisuun	h	95,38
Keräävä harjalaite, sisältää traktorin ja kuljettajan. Vuokrataan päällystettyjen pintojen hiekan poistoon.	h	99,15
Höyryrnehitin (Bini), sisältää traktorin ja kuljettajan	h	92,87
Tielana, sisältää traktorin ja kuljettajan	h	92,87
Kourakuormain, sisältää traktorin, kuljettajan ja risukärryn	h	92,87
Traktori normaalivarustein, sisältää kuljettajan ja tarvittaessa peräkärryn	h	85,34
Traktori lumiauralla	h	87,85
Traktori piennarmurskaimella	h	87,85
Kuorma-auto normaalivarustein, sisältää kuljettajan	h	85,34
Matkaveloitus, kuorma-auto	h	85,34
Matkaveloitus, traktori	h	85,34
Pakettiautojen kuljetuskorvaus (ulkopuolisille ei myydä kuljetuspalveluja)	km	1,51

Kirkonkylän Kylätalon talviajan (1.9.–30.4.) käyttömaksut ja säännöt

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti

- 80,97 €/vrk; 111,33 €/2 vrk; 141,69 €/3 vrk. Lisäpäivä + 30,36 €. Kyseessä on arvonlisäverollinen tilapäinen tilojen luovutus, AVL 29 §. Vuokralainen vastaa tilojen lukituksesta ja hälytysjärjestelmän käytöstä sekä järjestyksestä ja siivouksesta järjestämänsä tilaisuuden osalta.
- Mikäli vuokrauksesta aiheutuu ylimääräisiä lumitöitä tai siivousta, nämä kustannukset peritään vuokralaiselta todellisten kustannusten mukaan. Lisäksi vuokralaisella on tavanomainen korvausvastuu vuokralaisen järjestämän tilaisuuden osalta.

Kunnan kiinteistöjen autopaikkamaksut ja sähköautojen latauspisteiden maksut

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti

1.6.2025 alkaen

Autopaikkamaksut:

A.1 Autopaikka, sähköauton latauspiste (vain varaajan käyttöön) 50,20 €/kalenterivuosi/käyttäjä

A.2 Autopaikka, autonlämmitys lohkolämmittimellä 50,20 €/lämmityskausi/käyttäjä

A.3 Autopaikka, autonlämmitys + sisätilälämmitin (sallittu vain erikseen merkityillä paikoilla) 94,13 €/lämmityskausi/käyttäjä

A.4 Yöpymismaksu matkailuautolle, sähköön syöttö 31,38 €/yö

Sähköauton latauspisteen autopaikkamaksun määräytyminen: mikäli käyttäjä käyttää paikkaa 3 kuukautta tai vähemmän/kalenterivuosi palvelussuhteen tai asumisen päättymisen tai alkamisen vuoksi, maksuna peritään puolet, joka on minimimaksu. Muissa tapauksissa maksu peritään täysimääräisesti, vaikka käyttäjä käyttäisi paikkaa vain osan ajasta.

Lämmityspaikkojen autopaikkamaksun määräytyminen: lämmityspaikkojen käyttöaika on noin lokakuusta noin maaliskuun loppuun. Mikäli käyttäjä käyttää paikkaa vain syyskaudella tai vain kevätkaudella palvelussuhteen tai asumisen päättymisen tai alkamisen takia, maksuna peritään puolet. Muissa tapauksissa maksut peritään täysimääräisesti, vaikka käyttäjä käyttäisi paikkaa vain osan ajasta. Sisätilälämmittimen käyttö on pääsääntöisesti kielletty. Sisätilälämmittimien käyttö on sallittua ainoastaan niille merkityillä autonlämmityspaikoilla. Luvattomasta käytöstä aiheutuneet korjaukset veloitetaan täysimääräisesti sisätilälämmittimen käyttäjältä.

Sähköautojen latauspisteiden maksut

B.1 Latausmaksu 0,25 e/kWh

B.2 Pääsääntöisesti pysäköinti latauspisteessä on sallittu vain latauksen ajan. Mikäli ko. paikka on varattu vain lataajan käyttöön, peritään lisäksi autopaikkamaksu kohdan A.1 mukaan.

Maksut katu- ja sijoittamis- sekä käyttöluvista kunnan yleisillä alueilla

Hinnat ovat arvonlisäverottomia. Viranomaistoiminta on verotonta. Laskutus verottomin hinnoin.

Katu- ja muilla yleisillä alueilla tehtävistä töistä perittävät maksut (katulupa)

Maksut määräytyvät seuraavasti:

Maksuluokka I

Maksuluokkaan I kuuluvat katulupamaksukarttaan merkityn alueen sisällä olevat ydinkeskustan kadut, jalkakäytävät, kevyen liikenteen väylät, puistot ja muut yleiset alueet.

Maksuluokka I

- tarkastus- ja valvontamaksu 102 euroa

- alueen käyttömaksu:

- alle 60 m² 15 euroa/vrk
- 60–120 m² 20 euroa/vrk
- yli 120 m² 25 euroa/vrk

Maksuluokka II

Maksuluokkaan II kuuluvat ne kadut, jalkakäytävät ja kevyen liikenteen väylät sekä puistot ja muut yleiset alueet, jotka eivät kuulu maksuluokkaan I.

Maksuluokka II

- tarkastus- ja valvontamaksu 87 euroa

- alueen käyttömaksu

- alle 60 m² 7,50 euroa/vrk
- 60–120 m² 10 euroa/vrk
- yli 120 m² 15 euroa/vrk

Edellä mainittuihin maksuihin sisältyy (enintään) maksuluokassa I kolme (3) valvontakäyntiä, maksuluokassa II kaksi (2) valvontakäyntiä.

Maksuluokka määräytyy työhön kuuluvan kalliimman maksuluokan mukaan.

Maksua ei peritä, jos työ tehdään kadun rakentamisesta vastaavan päätoteuttajan tai urakoitsijan urakkaan kuuluvien töiden yhteydessä.

Työaika

Jokaiselle työlle määritellään katuluvassa työaika sekä aloitus- ja lopetusajankohta.

Työajan määrittelyssä käytetään lähtökohtana seuraavia laskenta-aikoja, sitovat työajat ovat katuluvassa.

- Kadun pituussuuntainen kaapelikaivanto: 50 m/työpäivä
- Kadun poikkisuuntainen kaapelikaivanto: 20 m/työpäivä
- Kaappi-, jatkos, pylvä, ym. jatko ilman kanavakaivantoa: aukko/työpäivä
- Vesijohto ja viemärikaivanto: 5 m/työpäivä
- Lyhyt kaukolämpötyökohte, kaivannon pituus alle 20 m: 1 m/työpäivä
- Pitkä kaukolämpötyökohte, kaivannon pituus yli 20 m: 5 m/työpäivä
- Kaivutyöt ilman varsinaista kanavakaivantoa: aukko/työpäivä

Työt sisältävät kaikki aputyöt ja varusteiden asennukset.

Yllä mainittuja työaikoja käytetään 15.4.–30.11. välisenä aikana, muuna aikana määrittelyssä käytetään 30 %:a pienempiä työtavoitteita.

Ylimääräinen valvontakäynti

- valvontakäynti 42 euroa/käynti

Jos ylimääräinen valvontakäynti joudutaan tekemään normaalin työajan ulkopuolella, peritään edellä mainittu maksu 1,5-kertaisena.

Mikäli ylimääräinen valvontakäynti johtuu kolmannen osapuolen aiheuttomasta ilmoituksesta, ylimääräistä valvontamaksua ei kuitenkaan peritä.

Liikennejärjestelysuunnitelman tarkastaminen

Luvanhakijan toimittaman liikennejärjestelysuunnitelman tarkastaminen sisältyy luvan hintaan. Jos suunnitelmassa on huomattavia puutteita, hakijan on toimitettava korjattu suunnitelma hakemuksen liitteeksi.



Katulupamaksukartta:
Maksuluokka 1

Sijoittamislupa/-sopimus

Johtojen, laitteiden, kaapeleiden ja muiden pysyvien rakenteiden sijoittaminen yleiselle alueelle. Tonttien vesi- ja viemäriliittymän rakentamiseen ei tarvita sijoittamislupaa/-sopimusta, vaan liittymislupa Kausalan Lämpö Oy:ltä riittää ja tarvittaessa katulupa, mikäli työskennellään katualueella.

- Käsittelymaksu 102 euroa/lupa.

Lisäksi peritään mahdollinen korvaus, josta sijoittamisluvan päättäjä päättää tapauskohtaisesti. Pääsääntöisesti johtojen yms. rakenteiden sijoittamisesta kunnan yleisille alueille ei peritä korvausta, mutta sijoittamisluvan saaja on velvollinen siirtämään johdot yms. rakenteet kustannuksellaan, mikäli niitä joudutaan myöhemmin kunnallisteknisen töiden tai muiden sellaisten syiden takia myöhemmin siirtämään (MRL 89 §).

Käyttölupa tilapäiseen toimintaan

Kunnan yleisen alueen käyttö tilapäiseen toimintaan tapahtumien järjestämiseen, kaupalliseen toimintaan, mainostamiseen tai muuhun vastaavaan.

- Käsittelymaksu 52 euroa/lupa.

Mikäli toiminnassa käytetään katu- tai vastaavaa aluetta, peritään lisäksi kohdan 1 mukainen alueen käyttömaksu. Valaisinpylväisiin kiinnitettävistä mainoksista veloitetaan

- 2 € vuorokaudelta jokaista alkavaa 15 asetettavaa mainostaulua kohden.

Kausalan torin osalta noudatetaan omaa, erillistä taksaa ja käyttösääntöjä.

Kunnan kiinteistöjen pihat luokitellaan tässä taksassa yleisiksi alueiksi soveltuvien osin.

Liikenteenohjauslaitteen asettaminen

Hinta on arvonlisäveroton. Viranomaistoiminta on verotonta. Laskutus verottomin hinnoin.

Toimivaltaisia liikenteenohjauslaitteen asettajia ovat maanteillä ELY-keskus ja kaduilla ja muilla kunnan hallinnoimilla alueilla kunta. Muulle tielle ohjauslaitteen saa asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen.

litin kunta perii tienpitäjältä em. suostumuksen käsittelystä 52 euroa/päätös.

Maanmittauksen ja paikkatiedon palvelumaksut

Hinnat ovat arvonlisäverottomia. Viranomaistoiminta on arvonlisäverotonta, muulle toiminnalle kuin viranomaistoiminnalle lasketaan arvonlisävero kulloinkin voimassa olevan arvonlisäverolain mukaisesti.

MAANMITTAUKSEN KARTTA-AINEISTOSTA JA ASIAKIRJOISTA SEKÄ TYÖAJAN KAYTÖSTÄ PERITTÄVÄT MAKSUT

1. OTTEET JA ASIAKIRJAJÄLJENNÖKSET

1.1 Otteet kiinteistötietojärjestelmästä

Maksut maanmittauslaitoksen hinnaston mukaan.

1.2. Muut asiakirjajäljennökset

Kunnan yleisen asiakirja- ja kopiohinnaston mukaan.

2. KIINTEISTÖTOIMITUKSIIN LIITTYVÄT PALVELUT

Luovutuskirjan laatiminen	100–300 euroa
Luovutuskirjan purkaminen	100–300 euroa
Hinta määräytyy käytetyn työajan mukaan. Palvelua ei myydä ulkopuolisille.	

3. TILAUKSESTA TEHTÄVÄT MAASTOMITTAUSTYÖT, TULOSTUSPALVELUT SEKÄ ARVIOINNIT JA SELVITYKSIÄ VAATIVAT ERITYISTOIMENPITEET

Maksu määräytyy tehtävään käytetyn työajan mukaan. Työaika- ja yleiskustannus- korvaukseen perustuvat veloitus hinnat:

	Hinta euroa/tunti
Paikkatietoinsinööri	100,00
Kartoittaja	75,00

Veloitus hinnat sisältävät yleiskustannus korvauksen mittaus toimen kalustosta ja ohjelmista. Minimiveloitusaika on 0,5 tuntia.

Matkustusaika lasketaan veloitettavaan työaikaan. Työaikaveloituksen lisäksi peritään tarvike- ja matkakustannukset.

Kunnan yhteistyökumppanien (esim. tele-, sähkö- ja lämpöyhtiöt) jatkuvaa tarvetta varten tehtävien töiden hinnoittelu (sopimus) sovitaan erikseen viranhaltijapäätöksellä.

Todistukset ja erikseen pyydettyvät lausunnot (mm. kiinteistöverolausunto) 20,00 euroa/kpl.

4. KARTTA-AINEISTOJEN GRAAFISET JA DIGITAALISET TUOTTEET

4.1 Numeerisen kaavoituksen pohjakartta-aineisto

Irroitusmaksu	52,00 euroa/kerta
Irroitusmaksun lisäksi peritään aineistomaksu	
alle 1 ha	4,60 e/ha
1–50 ha	4,10 e/ha
yli 50 ha	3,60 e/ha

4.2 Osoitekartta-aineisto

Irroitusmaksu	
Taajama-alueella	84,00 euroa/aineisto
Haja-asutusalueella	84,00 euroa/aineisto
Irroitusmaksun lisäksi peritään aineistomaksu	
0–3 k-m ²	84,00 euroa/k-m ²
3–10 k-m ²	42,00 euroa/k-m ²
10 k-m ² -	0,95euro/k-m ²

4.3 Graafiset karttajäljennökset, pdf (kiinteistönmuodostusta, rakennuslupaa tms. varten)

Hinta euroa/kpl			
Koko		A4	A3
	mustavalkoinen	3,41	4,23
	värillinen	4,23	5,06
	pdf	hinnoittelu kopiohinnan mukainen	

4.4. Kunnan yhteistyökumppanien (esim. tele-, sähkö- ja lämpöyhtiöt) jatkuvaa tarvetta varten tehtävien töiden hinnoittelu (sopimus) sovitaan erikseen viranhaltijapäätöksellä.

4.5. Kartta-aineistojen myyntihinnat sisältävät käyttöoikeuden korvauksen. Kartta-aineiston tekijänoikeus on litin kunnalla.

Suurkuvatulostin-skannaus palveluhinnasto

Hinnat sisältävät 25,5 % arvonlisäveroa - mikäli verokanta muuttuu, verollinen hinta muuttuu vastaavasti

Tulostus, kopiointi, mustavalko, perushinta 15,74 e/m²

VEROLLISET HINNAT EUROA

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	2,12	3,07	4,01	4,96	6,14	7,08	8,03	8,97	9,92
0,45	3,19	4,60	6,02	7,44	9,21	10,62	12,04	13,46	14,87
0,60	4,25	6,14	8,03	9,92	12,28	14,17	16,05	17,94	19,83
0,90	6,37	9,21	12,04	14,87	18,42	21,25	24,08	26,92	29,75

Tulostus, kopiointi, väriviiva, perushinta 17,48 e/m²

VEROLLISET HINNAT EUROA

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	2,36	3,41	4,46	5,51	6,82	7,87	8,91	9,96	11,01
0,45	3,54	5,11	6,69	8,26	10,23	11,80	13,37	14,95	16,52
0,60	4,72	6,82	8,91	11,01	13,63	15,73	17,83	19,93	22,02
0,90	7,08	10,23	13,37	16,52	20,45	23,60	26,74	29,89	33,04

Laaja väripinta (esim. kartta, juliste) + 100 % perushintaan lisää

Taitto (käsini) + 200 % perushintaan lisää

Seläkkeiden laitto+ 200 % perushintaan lisää (sis. seläkkeen)

Postitus 6,28 euroa + postimaksu Postin taksan mukaan

Tulostuksen/kopioinnin yhteydessä tehtävät muut työt kuin perustyöt (tulostus, kopiointi) ja taitto, seläkkeiden laitto sekä postitus laskutetaan laskutustuntihinnan (eri hinnasto) mukaan tekijän ja käytetyn työajan perusteella.

Minimiveloitus 12,55 euroa.

Skannaus (skannaus, tallennus, toimitus sähköpostitse 1–3 osoitteeseen), perushinta 20,43 e/m²

VEROLLISET HINNAT EUROA

Isot sarjat tuntityönä 100,40 e/h

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	2,76	3,98	5,21	6,44	7,97	9,19	10,42	11,65	12,87
0,45	4,14	5,98	7,81	9,65	11,95	13,79	15,63	17,47	19,31
0,60	5,52	7,97	10,42	12,87	15,94	18,39	20,84	23,29	25,74
0,90	8,27	11,95	15,63	19,31	23,90	27,58	31,26	34,94	38,61

Enemmän kuin 3 sähköpostiosoitetta 3,77 e/kpl

Skannauksen yhteydessä tehtävät muut työt kuin perustyöt (skannaus, tallennus, toimitus sähköpostitse) laskutetaan laskutustuntihinnan (eri hinnasto) mukaan tekijän ja käytetyn työajan perusteella.

Minimiveloitus 12,55 euroa.

Ulkoisille asiakkaille annetaan em. palveluja vähäisessä määrin ja resurssien (työvoima, aika, materiaali yms.) puitteissa.

Kunnan sisäinen laskutus ja viranomaistoiminta on arvonlisäverotonta (laskutus verottomin hinnoin).

Tontin varaaminen ja tonttien aluehinnat

Hinnat ovat arvonlisäverottomia. Kiinteistön myyminen on verotonta AVL 27 §.

IITIN KUNNAN OMISTAMIEN TONTTIEN VARAUS- JA LUOVUTUSEHDOT

Yleistä varaus- ja luovutusehdoista

Alla olevat ehdot koskevat kunnan luovuttamia rakennuspaikkoja. Sanaa tontti käytetään tässä yleisnimityksenä rakennuspaikalle.

Omakotitonttien yleiset varaus- ja luovutusehdot

Iitin kunnassa omakotitonttien luovuttaminen tapahtuu myymällä, pääasiassa jatkuvana luovutuksena. Omakotitontteja ei vuokrata. Rantatontit ja muut kalliit tontit myydään tarjousten perusteella, mutta kunnanvaltuusto päättää tonttien pohjahinnan.

VARAUS- JA LUOVUTUSTEN MÄÄRÄ

Omakotitontteja voidaan luovuttaa kerrallaan 1 kpl / asutokunta. Erityistapauksissa tekninen johtaja voi harkintansa mukaan luovuttaa samalle asutokunnalle 2 kpl vierekkäisiä tontteja palvelemaan yhtenä rakennuspaikkana, mikäli tontin rakennettavuus, muoto tai muu vastaava seikka sitä puoltaa ja alueen tontit ovat olleet myynnissä vähintään 10 vuotta. Kauppaehdot voivat tällöin poiketa tavanomaisista ns. toisen tontin kohdalla esimerkiksi rakentamisvelvoitteen osalta teknisen johtajan harkinnan mukaan.

VARAUSMENETTELY JA VARAUSMAKSU

Tontti on ennen ostamista mahdollista varata kolmen kuukauden ajaksi ja varausta voi jatkaa kerran. Varaussopimuksen tekemisestä kunnassa vastaa maankäyttöinsinööri. Varauksen voi tehdä vain omiin ja puolison nimiin eikä sitä voi siirtää kolmannelle. Omakotitontin varausmaksu on 200 euroa. Iitin kunta toimittaa varausmaksusta laskun. Varaus on sitova, kun varauksen vastaanottaja ja varaaja ovat allekirjoittaneet varaussopimuksen (voidaan tehdä sähköisesti) ja varausmaksu on maksettu. Varaus on voimassa 3 kk varaussopimuksen allekirjoittamisesta. Tontin luovutus tehdään vain tontinvaraajan kanssa. Ennen lopullista tontin ostopäätöstä varaajan kanssa käydään läpi tontin ostoon liittyvät tarkemmat ehdot, mm. rakentamisen velvoitteet, sopimussakko ja vallintarajoitus. Omakotitontin varaajan on ilmoitettava varausaikana päätöksestään ostaa tontti.

Tontti voidaan luovuttaa myös ilman varausmenettelyä, jolloin kauppasopimus tehdään nopealla aikataululla ostajan kanssa. Edellyttää kuitenkin luovutuspäätöstä. Tonttivarauksen aikana varaaja voi toteuttaa maaperätutkimuksia kunnan luvalla.

VARAUKSEN JATKOAIKA

Varaukselle voidaan myöntää varaajan hakemuksesta jatkoaikaa 3kk. Varauksen jatkoajasta laskutetaan uusi 200 euron varausmaksu.

VARAUSMAKSUN HYVITYS TONTIN LUOVUTUKSEN YHTEYDESSÄ

Varausmaksut hyvitetään kauppahinnassa. Mikäli varaaja luopuu varauksestaan, varausmaksut jäävät kunnalle.

MYYNТИ

Kun varaaja on ilmoittanut kunnalle halukkuudestaan ostaa tontti, tekninen johtaja tekee tontin myynnistä viranhaltijapäätöksen, jonka jälkeen kauppa voidaan tehdä. Kauppakirja on allekirjoitettava kahden kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä, muutoin päätös katsotaan rauenneeksi. Mikäli rakennuspaikkaa ei ole hinnoiteltu, niin päätöksen tekee valtuusto. Tontin omistus- ja hallintaoikeus siirtyy, kun päätös on saanut lainvoiman sen lisäksi mitä siirtymisestä on muutoin kauppakirjassa todettu.

RAKENTAMISVELVOITE

Ostaja sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen, mahdollisten rakennustapaohjeiden ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen, ympärivuotiseen asumiseen käytettävän rakennuksen kolmen vuoden kuluessa kaupantekohetkestä siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusluvan edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen. Myyjällä on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus pidentää tässä tarkoitettuja rakennusaikoja. Rakennusaikojen pidentämisestä päättää tekninen johtaja.

VALLINTARAJOITUS

Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta kiinteistöä rakentamattomana edelleen. Rajoitus on voimassa viisi vuotta kauppakirjan allekirjoittamisesta alkaen. Vallintarajoituksesta poikkeamisesta eli oikeudesta luovuttaa kiinteistö sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen päättää tekninen johtaja.

SOPIMUSSAKKO

Mikäli ostaja laiminlyö rakentamisvelvoitteen, ostaja on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan, kuitenkin vähintään 2000 euroa, ja tämän jälkeen vuosittain 20 % kauppahinnasta seuraavan viiden vuoden ajan, mikäli rakentaminen on edelleen kesken. Mikäli ostaja luovuttaa kiinteistön sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan kertasuorituksena, kuitenkin vähintään 2000 euroa. Myyjällä on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus vapauttaa ostaja joko kokonaan tai osittain sopimussakkojen suorittamisesta. Sopimussakosta vapauttamisesta kokonaan tai osittain päättää tekninen johtaja.

JOHTOJEN YM. SIIJOITTAMINEN

Kauppakirjaan otetaan ehto, jonka mukaan kiinteistönomistaja sallii kunnan osoittamien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien tarpeellisten johtojen, laitteiden yms. ja niiden kiinnikkeiden sekä jalankulkutasojen ja jalankulku-ulokkeiden ja katosten sijoittamisen kiinteistölle, sen yli ja sillä sijaitseviin rakennuksiin. Tässä tarkoitetuista toimenpiteistä kiinteistönomistajalle aiheutuva suoranainen haitta tai vahinko korvataan erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.

LUOVUTUSKULUT

Tontin myynnin yhteydessä veloitetaan lohkomiskulut Maanmittauslaitoksen kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Määräaloilla lohkomiskuluista vastaa ostaja. Kaupanvahvistajan maksusta vastaa ostaja. Mahdollinen puusto sisältyy tontin hintaan.

Yritystonttien yleiset varaus ja luovutusehdot

Yritystontit myydään tai vuokrataan alueesta riippuen. Teollisuusalueilla sijaitsevat tontit ensisijaisesti myydään. Keskeisillä alueilla sijaitsevat yritystontit pääsääntöisesti vuokrataan, jotta kunnalla säilyy vaikutusmahdollisuudet alueen kehittymiseen.

VARAUS- JA LUOVUTUSTEN MÄÄRÄ

Yritystontteja voidaan luovuttaa kerrallaan useampi kuin 1 kpl, mikäli yritystoiminnan laajuus tai muoto edellyttää, että toiminnoille tarvitaan useampi kuin yksi kaavan mukainen rakennuspaikka.

VARAUSMENETTELY JA VARAUSMAKSU

Tontti on ennen ostamista tai vuokrausta mahdollista varata kuuden kuukauden ajaksi ja varausta voi jatkaa kerran. Varaussopimuksen tekemisestä kunnassa vastaa maankäyttöinsinööri Varauksen voi tehdä perustettavan yrityksen tai jo voimassa olevan yrityksen nimiin. Varauksen voi tehdä vain perustajajäsenet (perustettava yritys) tai kaupparekisteriotteessa esitetyt, ja/tai nimenkirjoitusoikeuden omaava. Varausta ei voi siirtää kolmannelle. Yritystontin varausmaksu on 500 euroa. Iitin kunta toimittaa varausmaksusta laskun. Varaus on sitova, kun varauksen vastaanottaja ja varaaja ovat allekirjoittaneet varaussopimuksen (voidaan tehdä sähköisesti) ja varausmaksu on maksettu. Varaus on voimassa 6 kuukautta varaussopimuksen allekirjoittamisesta. Tontin luovutus tehdään vain tontinvaraajan kanssa. Ennen lopullista tontin hankintapäätöstä varaajan kanssa käydään läpi tontin ostoon/vuokraukseen liittyvät tarkemmat ehdot, mm. rakentamisen velvoitteet, sopimussakko ja vallintarajoitus. Varaajan on ilmoitettava varausaikana päätöksestään ostaa tai vuokrata tontti. Tontti voidaan luovuttaa myös ilman varausmenettelyä, jolloin kauppakirja tai vuokrasopimus tehdään nopealla aikataululla. Edellyttää kuitenkin luovutuspäätöstä. Tonttivarauksen aikana varaaja voi toteuttaa maaperätutkimuksia kunnan luvalla.

VARAUKSEN JATKOAIKA

Varaukselle voidaan myöntää varaajan hakemuksesta jatkoaikaa. Jokaisen varauksen jatkoajasta laskutetaan uusi 500 euron varausmaksu.

VARAUSMAKSUN HYVITYS TONTIN LUOVUTUKSEN YHTEYDESSÄ

Varausmaksut hyvitetään kauppahinnassa tai vuokrassa. Mikäli varaaja luopuu varauksestaan, varausmaksut jäävät kunnalle.

MYynti / VUOKRAUS

Kun varaaja on ilmoittanut kunnalle halukkuudestaan ostaa tai vuokrata tontti, kunnanjohtaja tekee tontin myynnistä tai vuokrauksesta viranhaltijapäätöksen, jonka jälkeen kauppa voidaan tehdä tai vuokrasopimus allekirjoittaa. Kauppakirja tai vuokrasopimus on allekirjoitettava kahden kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä, muutoin päätös katsotaan rauenneeksi. Mikäli rakennuspaikkaa ei ole hinnoiteltu, niin päätökset tekee kunnanhallitus tai valtuusto toimivaltansa puitteissa. Vuokrasopimus tulee voimaan tai tontin omistus- ja hallintaoikeus siirtyy, kun päätös on saanut lainvoiman sen lisäksi mitä siirtymisestä on muutoin kauppakirjassa/vuokrasopimuksessa todettu.

RAKENTAMISVELVOITE

Ostaja/vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen, mahdollisten rakennustapaohjeiden ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen, yritystoimintaan käytettävän rakennuksen kolmen vuoden kuluessa kaupantekohetkestä/vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusluvan edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen. Myyjällä/vuokranantajalla on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus pidentää tässä tarkoitettuja rakennusaikoja. Rakennusaikojen pidentämisestä päättää kunnanjohtaja. Poikkeuksen rakentamisvelvoitteeseen voivat muodostaa saman yrityksen omistuksessa olevat vierekkäiset tontit, joista toinen tarvitaan esimerkiksi varastointiin, pysäköintiin tai mahdolliseen liiketoiminnan laajentumiseen määrittelemättömällä aikajänteellä.

VALLINTARAJOITUS

Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta kiinteistöä rakentamattomana edelleen. Rajoitus on voimassa viisi vuotta kauppakirjan allekirjoittamisesta alkaen. Vallintarajoituksesta poikkeamisesta eli oikeudesta luovuttaa kiinteistö sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen päättää kunnanjohtaja.

SOPIMUSSAKKO

Mikäli ostaja laiminlyö rakentamisvelvoitteen, ostaja on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan, kuitenkin vähintään 2000 euroa, ja tämän jälkeen vuosittain 20 % kauppahinnasta seuraavan viiden vuoden ajan, mikäli rakentaminen on edelleen kesken. Mikäli vuokralainen laiminlyö rakentamisvelvoitteen, on vuokranantajalla oikeus purkaa vuokrasopimus eikä maksettuja vuokria palauteta. Mikäli ostaja luovuttaa kiinteistön sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan kertasuorituksena, kuitenkin vähintään 2000 euroa. Myyjällä on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus vapauttaa ostaja joko kokonaan tai osittain sopimussakkojen suorittamisesta. Sopimussakosta vapauttamisesta kokonaan tai osittain päättää kunnanjohtaja.

JOHTOJEN YM. SIIJOITTAMINEN

Kauppakirjassa tai vuokrasopimuksessa on ehto, jonka mukaan kiinteistönomistaja sallii kunnan osoittamien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien tarpeellisten johtojen, laitteiden yms. ja niiden kiinnikkeiden sekä jalankulkutasojen ja jalankulku-ulokkeiden ja katosten sijoittamisen kiinteistölle, sen yli ja sillä sijaitseviin rakennuksiin. Tässä tarkoitetuista toimenpiteistä kiinteistönomistajalle/vuokralaiselle aiheutuva suoranainen haitta tai vahinko korvataan erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.

LUOVUTUSKULUT

Tontin myynnin yhteydessä veloitetaan lohkomiskulut Maanmittauslaitoksen kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Määräaloilla lohkomiskuluista vastaa ostaja. Kaupanvahvistajan maksusta vastaa ostaja. Tontilla mahdollisesti kasvavan puuston arvo veloitetaan ostajalta kaupanteon yhteydessä tai vaihtoehtoisesti voidaan sopia, että kunta poistaa puuston kaupanteon jälkeen.

Rivi- ja kerrostalotonttien yleiset varaus ja luovutusehdot

litin kunnassa rivi- ja kerrostalotonttien luovuttaminen tapahtuu myymällä, pääasiassa jatkuvana luovutuksena. Rivi- ja kerrostalotontteja ei pääsääntöisesti vuokrata, mutta sekin mahdollisuus on huomioitu ehdoissa.

VARAUS- JA LUOVUTUSTEN MÄÄRÄ

Rivi- ja kerrostalotontteja voidaan luovuttaa kerrallaan useampi kuin 1 kpl.

VARAUSMENETTELY JA VARAUSMAKSU

Tontti on ennen ostamista tai vuokrausta mahdollista varata kuuden kuukauden ajaksi ja varausta voi jatkaa kerran. Varaussopimuksen tekemisestä kunnassa vastaa maankäyttöinsinööri Varauksen voi tehdä perustettavan yrityksen tai jo voimassa olevan yrityksen nimiin. Varauksen voi tehdä vain perustajajäsenet (perustettava yritys) tai kaupparekisteriotteessa esitetyt, ja/tai nimenkirjoitusoikeuden omaava. Varausta ei voi siirtää kolmannelle. Rivi- ja kerrostalotonttien varausmaksu on 500 euroa. litin kunta toimittaa varausmaksusta laskun. Varaus on sitova, kun varauksen vastaanottaja ja varaaja ovat allekirjoittaneet varaussopimuksen (voidaan tehdä sähköisesti) ja varausmaksu on maksettu. Varaus on voimassa 6 kuukautta varaussopimuksen allekirjoittamisesta. Tontin luovutus tehdään vain tontinvaraajan kanssa. Ennen lopullista tontin hankintapäätöstä varaajan kanssa käydään läpi tontin oston/vuokraukseen liittyvät tarkemmat ehdot, mm. rakentamisen velvoitteet, sopimussakko ja vallintarajoitus. Varaajan on ilmoitettava varausaikana päätöksestään ostaa tai vuokrata tontti. Tontti voidaan luovuttaa myös ilman varausmenettelyä, jolloin kauppakirja tai vuokrasopimus tehdään nopealla aikataululla. Edellyttää kuitenkin luovutuspäätöstä. Tonttivarauksen aikana varaaja voi toteuttaa maaperätutkimuksia kunnan luvalla.

VARAUKSEN JATKOAIKA Varaukselle voidaan myöntää varaajan hakemuksesta jatkoaikaa. Jokaisen varauksen jatkoajasta laskutetaan uusi 500 euron varausmaksu.

VARAUSMAKSUN HYVITYS TONTIN LUOVUTUKSEN YHTEYDESSÄ

Varausmaksut hyvitetään kauppahinnassa tai vuokrassa. Mikäli varaaja luopuu varauksestaan, varausmaksut jäävät kunnalle.

MYynti / VUOKRAUS

Kun varaaja on ilmoittanut kunnalle halukkuudestaan ostaa tai vuokrata tontti, tekninen johtaja tekee päätöksen tontin myynnistä, jonka jälkeen kauppa voidaan tehdä. Vuokrauksen osalta päätöksen tekee kunnanhallitus. Mikäli rakennuspaikkaa ei ole hinnoiteltu, niin päätöksen tekee kunnanhallitus tai valtuusto toimivaltansa puitteissa. Kauppakirja tai vuokrasopimus on allekirjoitettava kahden kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä, muutoin päätös katsotaan rauenneeksi.

Vuokrasopimus tulee voimaan tai tontin omistus- ja hallintaoikeus siirtyy, kun päätös on saanut lainvoiman sen lisäksi mitä siirtymisestä on muutoin kauppakirjassa/vuokrasopimuksessa todettu.

RAKENTAMISVELVOITE

Ostaja/vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen, mahdollisten rakennustapaohjeiden ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen, asumiseen käytettävän rakennuksen kolmen vuoden kuluessa kaupantekohetkestä/vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusluvan edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen. Myyjällä/vuokranantajalla on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus pidentää tässä tarkoitettuja rakennusaikoja. Rakennusaikojen pidentämisestä päättää tekninen johtaja.

VALLINTARAJOITUS

Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta kiinteistöä rakentamattomana edelleen. Rajoitus on voimassa viisi vuotta kauppakirjan allekirjoittamisesta alkaen. Vallintarajoituksesta poikkeamisesta eli oikeudesta luovuttaa kiinteistö sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen päättää tekninen johtaja.

SOPIMUSSAKKO

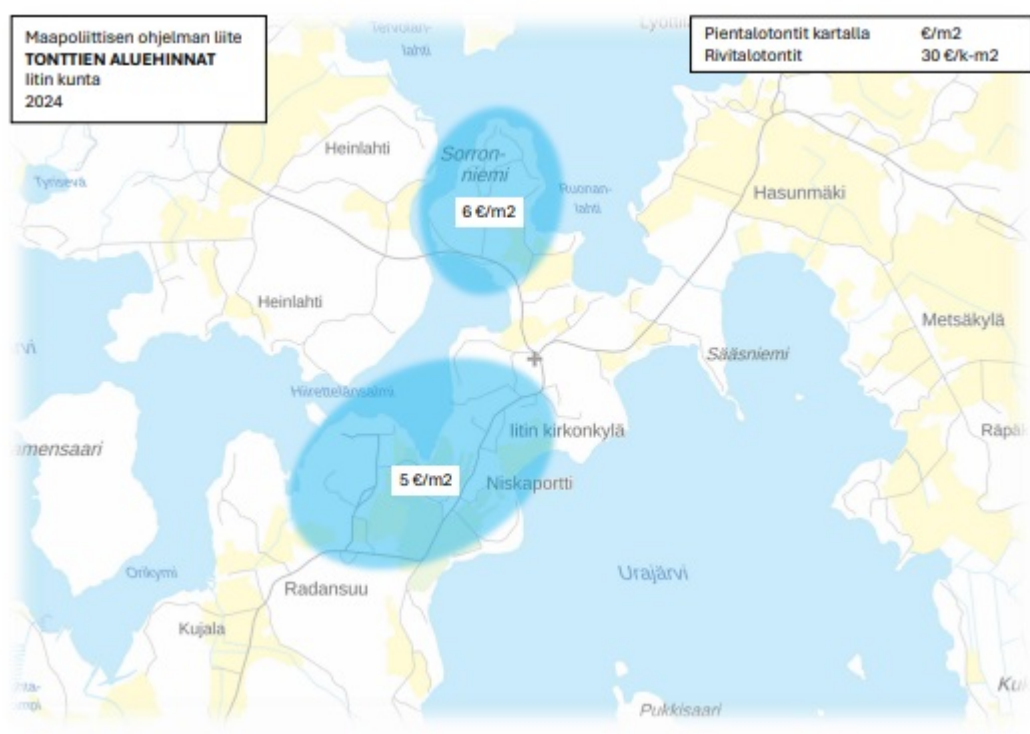
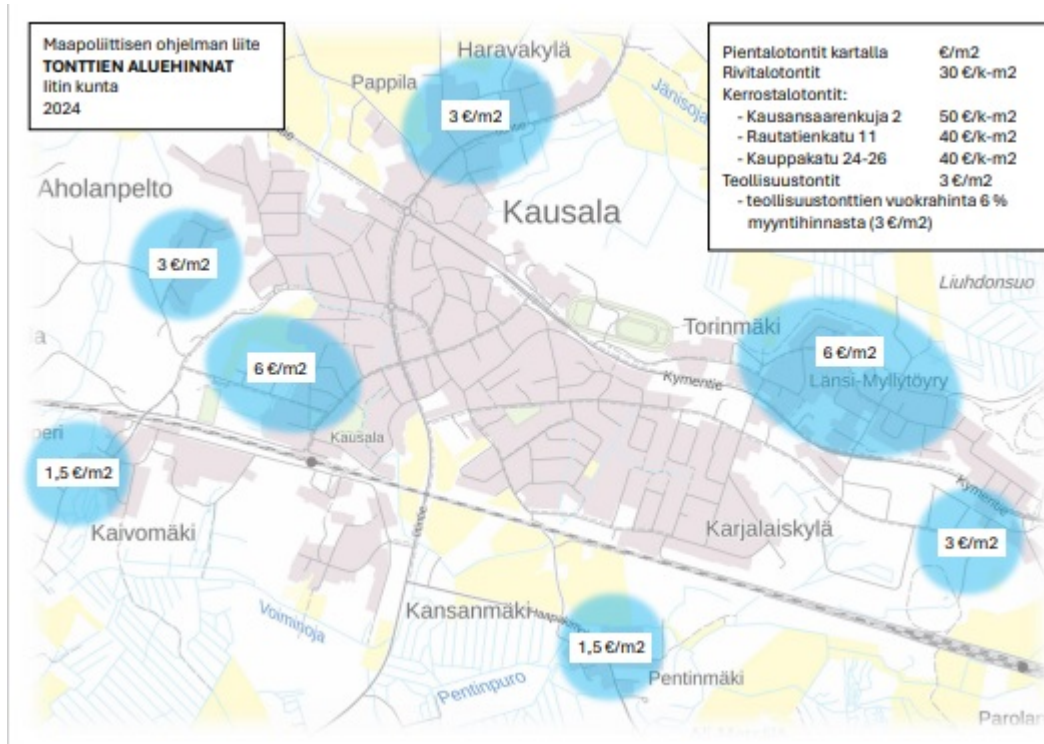
Mikäli ostaja laiminlyö rakentamisvelvoitteen, ostaja on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan, kuitenkin vähintään 2000 euroa, ja tämän jälkeen vuosittain 20 % kauppahinnasta seuraavan viiden vuoden ajan, mikäli rakentaminen on edelleen kesken. Mikäli vuokralainen laiminlyö rakentamisvelvoitteen, on vuokranantajalla oikeus purkaa vuokrasopimus eikä maksettuja vuokria palauteta. Mikäli ostaja luovuttaa kiinteistön sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan kertasuorituksena, kuitenkin vähintään 2000 euroa. Myyjällä on harkintansa mukaan hakemuksesta, erityisen painavasta syystä, mahdollisuus vapauttaa ostaja joko kokonaan tai osittain sopimussakkojen suorittamisesta. Sopimussakosta vapauttamisesta kokonaan tai osittain päättää tekninen johtaja.

JOHTOJEN YM. SIIJOITTAMINEN

Kauppakirjassa tai vuokrasopimuksessa on ehto, jonka mukaan kiinteistönomistaja sallii kunnan osoittamien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien tarpeellisten johtojen, laitteiden yms. ja niiden kiinnikkeiden sekä jalankulkutasojen ja jalankulku-ulokkeiden ja katosten sijoittamisen kiinteistölle, sen yli ja sillä sijaitseviin rakennuksiin. Tässä tarkoitetuista toimenpiteistä kiinteistönomistajalle/vuokralaiselle aiheutuva suoranainen haitta tai vahinko korvataan erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.

LUOVUTUSKULUT

Tontin myynnin yhteydessä veloitetaan lohkomiskulut Maanmittauslaitoksen kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Määräaloilla lohkomiskuluista vastaa ostaja. Kaupanvahvistajan maksusta vastaa ostaja. Mahdollinen puusto sisältyy tontin hintaan.



Hulevesimaksutaksa

1) litin kunta ottaa käyttöön kiinteistökohtaisen hulevesimaksun seuraavasti

Perusmaksu 50 euroa

Maksuluokka	Kerroin
I: Maatalous, omakotitalot, paritalot, vapaa-ajan asunnot ja vähäisemmät	1
II: Rivitalot, luhtitalot, pienkerrostalot (alle 10 huoneistoa)	
3–6 huoneistoa	3
yli 6 huoneistoa	4
III: Kerrostalot	10
IV: Muut kiinteistöt	
alle 500 m ²	4
501–1500 m ²	6
yli 1500 m ²	10

Yleishyödyllisyyden osoittaneilta kiinteistöiltä ei peritä hulevesimaksua.

Maksu määrätään kiinteistön omistajalle tai kunnan maavuokralaiselle, joka on omistajana tai kunnan maavuokralaisena/haltijana.

Maksu koskee rakennettuja kiinteistöjä.

- litin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueeksi määritetään seuraavat asemakaava-alueet: Kausala, Pohjanmäki-Radansuu, Sorronniemi, Vuolenkosken Koskenranta liitteenä olevien karttojen mukaisesti.
Asemakaavan laajentuessa tai supistuessa vaikutusalue muuttuu vastaavasti.
- litin kunta vastaa asemakaava-alueella hulevesien hallinnasta hulevesiviemärit mukaan lukien.
- Tekninen lautakunta toimii hulevesiä valvovana monijäsenisenä toimielimenä, jonka tehtävä on valvoa, että hulevesien hallinta toteutetaan kunnassa lainsäädännön edellyttämällä tavalla.
- Ranta-asemakaava-alueet eivät kuulu vaikutusalueeseen eikä ranta-asemakaava-alueilla näin ollen peritä hulevesimaksua.

litin kunnan
hulevesijärjestelmän
vaikutusalueet:

Vuolenkosken Koskenranta
asemakaava-alue



Kausalan, Pohjanmäki-Radansuun ja Sorronniemen asemakaava-alueet



Rakennusvalvontataksa

1. Yleistä

Luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään tässä taksassa rakentamislain (RakL 79 §) ja muiden säännösten nojalla.

2. Rakentamislupa

RakL 42 §

2.1	Rakennuksen rakentaminen tai uudelleen rakentaminen ja rakennuksen laajentaminen rakennusta kohti	500 €
	lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan	6 €/m ²
	mikäli aiemmin myönnetty taksan kohdan 3.1 sijoittamislupa	4 €/m ²
2.2	Talousrakennuksen ja autokatoksen rakentaminen tai laajentaminen rakennusta kohti	300 €
	lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan tai autokatoksen pinta-alan mukaan	5 €/m ²
	mikäli aiemmin myönnetty taksan kohdan 3.1 sijoittamislupa	3 €/m ²
2.3	Rakenteiltaan ja varusteiltaan yksinkertaisen rakennuksen tai katoksen rakentaminen rakennusta/katosta kohti	200 €
	lisäksi rakennuksen kokonaisalan tai katoksen pinta-alan mukaan	3 €/m ²
2.4	Rakennuksen rakentamiseen verrattavissa oleva korjaus- tai muutostyö rakennusta kohti	300 €
	lisäksi korjattavan/muutettavan rakennuksen tai sen osan kokonaisalan mukaan	4 €/m ²
2.5	Korjaus- ja muutostyö, jolla on vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin rakennusta kohti	300 €
	lisäksi muutosalueen pinta-alan mukaan	4 €/m ²
2.6	Rakennuksen käyttötarkoituksen muutos rakennusta kohti	475 €
	lisäksi muutosalueen pinta-alan mukaan	5 €/m ²
2.7	Rakennuksen energiatehokkuuteen liittyvä korjaustyö, rakennusta kohti	
	enintään kaksi asuntoa käsittävä rakennus	500 €
	muu rakennus	1200 €
2.8	Julkisivutoimenpide rakennusta kohti	300 €
	lisäksi kutakin muutettavaa julkisivua kohti	100 €
2.9	Muut toimenpiteet, jotka edellyttävät rakentamislupaa	400 €
	- Rakennelma rakentamislupana	
	- Laituri yli 50 m ²	
	- Matkaviestintukiasema ja masto yli 30 metriä	
	- Mainospyloni tai piippu yli 30 metriä	
	- Valaistu mainoslaite, 2 m ² tai yli	
	- Pihamaajärjestelyt	

- Öljy- tai kaasusäiliö tai muu vaarallista ainetta sisältävä säiliö ja siihen liittyvät muutokset
- Yli 5 hlö yleisörakennelma

2.10	Tuulivoimalan rakentaminen alle 2 MW yli 2 MW	1500 €/yksikkö 5500 €/yksikkö
2.11	Aurinkovoimalan rakentaminen alle 500 m ² 200 m ² – 1000 m ² 1000 m ² – 3000 m ² 3000 m ² – 5000 m ² yli 5000 m ²	500 €/kenttä 1000 €/kenttä 2000 €/kenttä 3000 €/kenttä 5000 €/kenttä
2.12	Maalämpökaivon poraaminen	200 €
2.13	Jätevesijärjestelmän uusiminen	300 €
2.14	Erityistä toimintaa varten rakennettava alue, josta aiheutuu vaikutuksia sitä ympäröivien alueiden käytölle lisäksi	400 € 0,10 €/m ²
2.15	Uuden rakennusluvan hakeminen rauenneen tilalle Luvan voimassaoloaika on yksi vuosi. Lisäksi muutosten osalta maksu 2 kohdan mukaan. Voimassaoloajan pidentämisestä maksu 7.5 kohdan mukaan. Mikäli rakennusluvan raukeamisesta on kulunut yli vuosi, peritään väliin jäävistä vuosista maksu 7.5 kohdan mukaan, kuitenkin enintään 5 vuoden osalta.	400 €

Tämän pykälän mukaisista väliaikaisista rakennuksista tai toimenpiteistä peritään 70 %.

3. Sijoittamislupa

RakL 42 §, 43 a §, 44 §, 45 §, 46 §

3.1	Erillinen sijoittamislupa lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan	400 € 2,00 €/m ²
3.2	Sijoittamisen edellytysten arviointi rakentamisluvan yhteydessä muualla kuin asemakaava-alueella suunnittelutarvealueella	200 € 200 €
3.3	Puhtaan siirtymän sijoittamislupa pieni hanke suuri hanke kuitenkin jos kyseessä YVA-lain 3 §:ssä tarkoitettu hanke	5000 € 8000 € 12000 €
3.4	Alueellinen sijoittamislupapäätös	1000 €

4. Purkamislupa

RakL 55 §, 66 §

4.1	Rakennuksen tai sen osan erillinen purkamislupa rakennusta kohti lisäksi rakennuksen kokonaisalan mukaan	300 € 0,55 €/m ²
	Rakentamisluvan yhteydessä myönnetty purkamislupa rakennusta kohti lisäksi rakennuksen kokonaisalan mukaan	150 € 0,55 €/m ²

	Mikäli rakennuksella on suojeluarvoa, peritään lisäksi	100 €
	Mikäli toimenpide edellyttää paikalla käyntiä, peritään lisäksi	100 €
4.2	Rakennuksen purkamisilmoituksen käsittely	150 €
	rakentamisluvan yhteydessä	100 €

5. Maisematyölupa

RakL 53 §

5.1	Maisemaa muuttava maanrakennustyö	300 €
5.2	Pihapuiden kaataminen	75 €
	Metsänhakkuu	200 €
	Enintään 10 vuoden lupa suunnitelmalliselle metsänkäsittelylle	500 €

6. Poikkeaminen

RakL 57 §, 58 §, 59 §

6.1	Kunnanhallituksen poikkeamispäätös	
	myönteinen päätös	700 €
	kielteinen päätös	300 €
6.2	Vähäinen poikkeaminen rakentamisluvan yhteydessä	275 €
6.3	Vähäinen poikkeaminen kaavan tai rakennusjärjestyksen määräyksestä luvasta vapautettujen rakennustoimenpiteiden osalta	200 €

7. Vireillä- ja voimassaoleviin lupiin liittyvät toimenpiteet

RakL 61 §, 63 §, 64 §, 65 §, 66 §, 67 §, 77 §, 78 §, 106 §, 117 §

7.1	Rakennuspaikalla pidettävä katselmus ja naapurien kuuleminen luvan myöntämisedellytysten arvioimiseksi katselmus lisäksi mahdolliset kuulutuskustannukset vähintään tai todellisten kustannusten mukaan	300 € 90 €
7.2	Naapurien kuuleminen ja lupahakemuksen vireille tulosta ilmoittaminen, naapuria kohti, suoritettaessa kirjeitse naapuria kohti, suoritettaessa sähköisesti	30 € 10 €
7.3	Rakennusvalvonnan suorittama julkinen kuulutus (naapureiden kuuleminen) kuulutuskustannukset vähintään tai todellisten kustannusten mukaan	90 €
7.4	Luvan voimassaoloajan pidentäminen	150 €
7.5	Erillisen aloittamisoikeushakemuksen käsittely Hakemuksesta annettu lupa rakennustyön tai muun toimenpiteen suorittamiseen vakuutta vastaan osaksi tai kokonaan ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman	400 €
7.6	Aloittamisoikeushakemuksen käsittely rakentamislupakäsittelyn yhteydessä Hakemuksesta annettu lupa rakennustyön tai muun toimenpiteen suorittamiseen vakuutta vastaan osaksi tai kokonaan ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman	300 €

7.7	Rakennustyön aikainen muutos rakennusta kohti lisäksi muutettavan rakennuksen tai sen osan kokonaisalan mukaan	350 € 2,50 €/m ²
7.8	Rakennustyön aikainen vähäinen muutos (vaihtokuvat) Suunnitelmien käsittelykuluina	100 €
7.9	Naapurin alueen käyttäminen Hakemuksesta annettu lupa naapurin alueen käyttämiseen hakijalle välttämättömän rakennustyön tai muun toimenpiteen tekemiseksi	300 €
7.10	Paperisena toimitetun hakemuksen muuttaminen digitaaliseen muotoon Lisäksi suunnitelmaa kohti	40 € 10 €

8. Rakennustyön valvontaan liittyvät toimenpiteet

RakL 69 §, 79 §, 85 §, 89 §, 102 §, 110 §, 112 §, 113 §, 114 §, 115 §, 119 §, 120 §

8.1	Aloituskokouksen pitäminen	100 €
8.2	Rakennuttajavalvonta Päätös valvontasuunnitelmasta	350 €
8.3	Päätös ulkopuolisen tarkastuksen määrittämisestä	200 €
8.4	Rakennusluvassa määrätyn viranomaistoimenpiteen uusiminen	150 €
8.5	Rakennustyön aikana annettu määräys haittojen välttämiseksi tarpeellisista toimenpiteistä (työmaan aitaaminen, suojarakenteet henkilö- ja omaisuusvahinkojen estämiseksi, toimenpiteet liikenne- ja muiden häiriöiden välttämiseksi sekä rakennustyön järjestämiseksi niin, ettei työmaasta aiheudu kohtuutonta haittaa naapureille tai ohikulkijoille)	200 €
8.6	Rakennuttajasta tai toimenpiteen suorittajasta johtuva ylimääräinen katselmus tai tarkastus, tai loppukatselmus luvan voimassaolon päättymisen jälkeen	200 €
8.7	Rakennustuotteen erillishyväksyntäpäätös hyväksyntää kohti (Laki eräiden rakennustuotteiden tuotehyväksynnästä 17 §)	200 €
8.8	Sattumanvaraisella tarkastuksella havaittujen puutteiden korjaamisesta annettu kirjallinen kehoitus/korjausmääräys	200 €

9. Rakennuksen paikan merkitseminen ja sijaintikatselmuksen suorittaminen

RakL 107 §, 112 §

9.1	Omakotitalo tai talousrakennus	400 €
9.2	Paritalo	600 €
9.3	Rivitalo, kerrostalo, teollisuusrakennus, liikerakennus tai muu vastaava rakennus	800 €
9.4	Rakennelmien ja teknisten laitteiden sijainnin tarkastus	100 €

10. Rakennusrasitteet ja yhteisjärjestely

RakL 128 §, 129 §, 130 §, 131 §, 135 §, 137 §

10.1	Rakennusrasitteen perustaminen, muuttaminen tai poistaminen, päätös lisäksi kultakin rasitteelta	350 € 100 €
10.2	Päätös yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevan johdon, vähäisen laitteen, rakennelman tai laitoksen sijoittamisesta	700 €
10.3	Päätös kiinteistöjen yhteisjärjestelystä	300 €

11. Luonnollisen vedenjuoksun muuttaminen kiinteistöllä

RakL 138 §

Luonnollisen vedenjuoksun muuttaminen kiinteistöllä

Hakemuksesta kiinteistön omistajalle tai haltijalle annettu määräys vedenjuoksun muuttamisesta aiheutuneen haitan korjaamisesta tai poistamisesta vähintään	300 €
tuntiveloitus	100 €/h
kuitenkin enintään	1000 €

Maksu peritään siltä, jonka todetaan laiminlyöneen velvollisuutensa huolehtia siitä, ettei luvattonta vedenjuoksua kiinteistöllä muuttava toimenpide aiheuta huomattavaa haittaa naapurille.

Maksu peritään hakijalta, mikäli hakemus ei johda määräyksen antamiseen vedenjuoksua muuttaneen kiinteistön omistajalle tai haltijalle.

12. Jatkuvan valvonnan toimenpiteet

RakL 142–148 §, UHKasakkolaki 6 §, 10 §, 14 § ja 15 §

12.1	Rakennusvalvonnan antama kirjallinen kehoitus Rakennusvalvonnan ensimmäisestä kirjallisesta kehotuksesta ei peritä maksua. Mikäli kirjallisessa kehotuksessa ilmoitettua määräaikaa ei ole noudatettu, seuraavista valvontatoimenpiteistä veloitetaan käsittelykuluina	120 €
12.2	Korttelialueen järjestelyä koskeva määräys	200 €
12.3	Luvattoman tai luvanvastaisen rakentamisen tai laiminlyönnin johdosta suoritettu katselmus tai tarkastus	300 €
12.4	Keskeneräinen rakennustyö, veloituspäätös	450 €
12.5	Viranhaltijan antama työn keskeyttämismääräys ja rakennusvalvontaviranomaisen keskeyttämisen poistamis- tai pysyttämispäätös	450 €
12.6	Rakennusvalvontaviranomaisen päätös uhkasakon asettamisesta tai teettämisuhasta	500 €
12.7	Rakennusvalvontaviranomaisen päätös uhkasakon tuomitsemisesta tai teettämisuhan täytäntöönpanosta	750 €

12 §:ssä määrättyjen maksujen lisäksi peritään tiedoksiannosta aiheutuneet kulut.

13. Muita rakennusvalvontatoimenpiteitä

PostipalveluL 23 §, RakL 153 §

13.1	Rakennushankkeeseen/-toimenpiteeseen ryhtyvälle annettu kirjallinen ennakkolausunto tai arvio toimenpiteeseen liittyvästä laajuudeltaan rajatusta asiasta (esim. sopeutumisesta ympäristöön tai vähäisen poikkeamisen mahdollisuudesta) tai hankkeen luvanvaraisuudesta	100 €
	Mikäli toimenpide edellyttää paikalla käyntiä, peritään lisäksi	100 €
13.2	Toimenpiteen vähäisyyden arviointi	75 €
13.3	Viranomaisen suorittama, muu kuin lupapäätöksessä määrätty katselmus, viranomaisen myöntämä todistus tai lausunto	100 €
	lisäksi vaatiessa käynnin kiinteistöllä	100 €
13.4	Luvassa määrätty katselmuksia on pidettävä luvan voimassa ollessa. Katselmusten toimittamista on pyydetty rakennusvalvontaviranomaiselta luvan voimassa ollessa. Eräissä tapauksissa katselmus voidaan rakentajan pyynnöstä pitää luvan voimassaolon päätyttyä. Tällöin maksu katselmuksen toimittamisesta	250 €
13.5	Postilaatikon sijoittamista koskeva päätös Hakemuksesta (ratkaisupyyntö) annettu postilaatikon sijoittamista koskeva päätös	275 €
13.6	RakL 153 § mukaisen ilmoituksen tekeminen poliisille	300 €
13.7	Kokoontumistilan enimmäishenkilömäärän vahvistaminen (RakL 41 §) lupapäätöksen yhteydessä	100 €
	erillisellä päätöksellä	200 €
	lisäksi kokonaisalan mukaan	2 €/m ²

14. Pelastuslain mukaiset päätökset

PEL 71.4 §, 75.1 §, 75.2 §

14.1	Poikkeuksen myöntäminen väestönsuojalle asetuksessa tai rakenteellisissa määräyksissä asetetuista vaatimuksista	500 €
14.2	Lykkäyksen myöntäminen väestönsuojan rakentamisvelvollisuudelle	600 €
14.3	Vapautuksen myöntäminen väestönsuojan rakentamisvelvollisuudesta	800 €

15. Rakennusvalvonnan palvelumaksut

15.1	Tilauksen perusteella toimitettavat sähköiseen tiedostomuotoon muunnettavat dokumentit Paperikopiot kunnan kopiohinnaston mukaan.	40 €
15.2	Tilauksen perusteella toimitettavat valmiiksi sähköisessä muodossa olevat dokumentit	20 €
15.3	Paperiarkistosta asiakirjojen nouto katsottavaksi	30 €

15.4	Laajat asiakkaan pyynnöstä tehtävät selvitystyöt kuitenkin vähintään	100 €/h 50 €/kerta
------	---	-----------------------

16. Päätöksen lainvoimaisuuden tarkistaminen

16.1	Päätöksen lainvoimaisuuden tarkistaminen tuomioistuimesta esim. hallinto-oikeudesta tai korkeimmasta hallinto-oikeudesta	50 €
16.2	Viranhaltijan myöntämän lupapäätöksen lainvoimaisuuden tarkistaminen	30 €

17. Lisämaksun tai maksuvähennyksen määrittäminen

17.1 Lisämaksun tai maksuvähennyksen määrittäminen

Näiden maksuperusteiden mukaan määräytyvää maksua voidaan korottaa tai alentaa hankekohtaisesti ottaen huomioon hankkeen laajuus, laatu, vaativuus, suunnitteluratkaisun tavanomaisesta poikkeavuus sekä rakentamisolosuhteet ja käytettävät erityis menetelmät, mikäli näillä on olennaista vaikutusta viranomaistehtävien vaativuuteen.

Maksun korotus tai alennus on 10 % - 50 % tämän maksuperusteen mukaisesta maksusta.

Mikäli viranomaisella on päätös, että olennainen osa rakennusvalvontaan liittyvistä tehtävistä jää rakennuttajan valvottavaksi (RakL 119 §), voidaan rakennusvalvontamaksusta antaa vastaava alennus. Alennus on enintään 30 % lupamaksusta, pois lukien rakennuksen sijainnin merkitsemisen osuus maksusta. Jos rakennuttajalle myönnetty valvontaoikeus peruutetaan, on rakennusvalvontamaksu suoritettava alentamattomana, ellei rakennusvalvontaviranomaisella erityisistä syistä toisin päätä.

17.2 Lisämaksun määrittäminen luvattomista toimenpiteistä

Mikäli lupahakemus koskee toimenpidettä, joka on jo luvatta aloitettu tai tehty, peritään tämän taksan mukaisen lupamaksun lisäksi mahdollisesta lisätyöstä aiheutuneet kulut 100 euron tuntiveloitusta noudattaen ja lisäksi mahdolliset kulut todellisten kulujen mukaan. Mahdollisista hallinnollisista pakkotoimenpiteistä peritään maksu 12 §:n mukaan.

18. Maksun suorittaminen ja erääntynyt maksu

- 18.1 Maksuperusteiden mukaiset maksut on suoritettava laskussa määrättyssä ajassa, kun päätös on annettu. Muiden kuin luvan yhteydessä perittyjen maksujen osalta maksu peritään, kun ko. viranomaistehtävä on suoritettu. Maksuihin sisältyy päätösasiakirjojen lunastusmaksu.
- 18.2 Erääntynyt maksu
Erääntyneelle maksulle on suoritettava korkoa siten kuin korkolaissa (633/1982) säädetään.

19. Maksun palauttaminen

19.1 Luvan raukeaminen

Mikäli rakentamislupa tai muu lupa on rauennut tai rakennuttaja luvan voimassa ollessa luopuu siitä, luvan haltijalle palautetaan hakemuksesta 50 % suoritetusta maksusta. Palautus suoritetaan vain, mikäli rakennustyö on aloittamatta ja maksujen palautusta haetaan vuoden kuluessa luvasta luopumisesta tai sen raukeamisesta.

Kuitenkin pidetään käsittelykuluina vähintään
rakentamisluvan osalta
muiden lupien osalta

300 €
200 €

19.2 Uuden luvan käsittely vanhan ollessa voimassa

Jos rakennuttaja rakentamislupa voimassa ollessa luopuu siitä ja hakee lupaa suorittaa rakennustyö uusien rakennuspiirustusten mukaisesti, hyvitetään 50 % aikaisemmin suoritetusta maksusta uuden hakemuksen maksua määrättäessä.

19.3 Myönnetyn luvan toteutuminen osittain

Mikäli rakentamislupa koskee useita rakennuksia ja lupa on osittain rauennut, määrätään hakemuksesta palautettavan maksun suuruus siitä valvontamaksun osasta, joka vastaa luvan rauenneesta osasta suoritettua maksua.

Mikäli rakentamislupa on rauennut, mutta sitä koskeva rakennustyö on kesken rakennuttajasta johtuvasta syystä, ei maksuja palauteta.

Mikäli muu lupa kuin rakentamislupa on rauennut, noudatetaan maksua palautettaessa soveltuvin osin tämän kohdan perusteita.

19.4 Lupahakemuksen tai muun hakemuksen peruuttaminen tai hylkääminen tai oikaisuvaatimuksen tekeminen

Mikäli lupahakemus tai muu hakemus jätetään tutkimatta tai hakija peruuttaa hakemuksen ennen päätöksen antamista, voidaan periä 25–50 % maksuperusteiden mukaisesta maksusta.

Kuitenkin pidetään käsittelykuluina vähintään

100 €

Mikäli lupahakemus tai muu hakemus hylätään, peritään 50 % maksuperusteiden mukaisesta maksusta.

Mikäli viranhaltijan päätökseen tyytymätön hakija tekee oikaisuvaatimuksen lautakunnalle ja lautakunta muuttaa viranhaltijan kielteisen päätöksen ja myöntää luvan, peritään hakijalta maksuperusteiden mukainen maksu. Maksua määrättäessä otetaan hyvityksenä huomioon viranhaltijapäätöksestä jo mahdollisesti peritty maksu.

Palautuksen määrä lasketaan maksun määräämishetkellä voimassa olleen taksan mukaan.

20. Kokonaisalan laskenta

Maksua määrättäessä rakennuksen kokonaisalaan lasketaan kerrosten, kellareiden ja ullakon alat ulkoseinien ulkopinnan mukaan laskettuina. Tätä määritelmää soveltaen lasketaan myös rakennuksen osan tai säiliön, katoksen tai vastaavan rakennelman kokonaisala.

Rakennusvalvontamaksua määrättäessä otetaan rakennuksen maksuperusteena olevasta kokonaisalasta huomioon 1000 neliömetriä ylittävältä osin 75 % ja 2000 neliömetriä ylittävältä osalta 50 %.

21. Muistutukset ja oikaisuvaatimus maksusta

Tämän taksan perusteella määrättyä maksua koskevat muistutukset on tehtävä laskusta ilmenevässä ajassa rakennusvalvonnalle. Rakennusvalvonta voi muistutuksen johdosta korjata laskussa olevan virheen. Mikäli laskua ei muistutuksen johdosta korjata, voi asian saattaa oikaisuvaatimuksella litin viranomaislautakunnan käsiteltäväksi. Maksuperusteiden hyväksyminen ja voimaantulo

Tässä taksassa on viittauksia säännöksiin, joihin maksu perustuu. Säännösviittaus on vain ohjeellinen ja maksuperuste on voimassa, vaikka kyseinen säännös kumottaisiin tai muutettaisiin.

Tämä taksa, jolla kumotaan Iitin kunnanvaltuuston 6.7.2021 § 28 hyväksymä rakennusvalvontataksa, tulee voimaan 1.1.2025. Rakennusvalvontamaksu määräytyy lupahakemuksen saapumispäivänä voimassa olevan taksan mukaan.

Ympäristönsuojelu- ja maa-ainestaksa

Iitin kunnan ympäristönsuojelutaksana hyväksytään noudatettavaksi kulloinkin voimassa olevat Heinolan kaupungin vahvistamat ympäristönsuojelun maksut ja taksat.