

Kunnanhallitus

Aika 05.05.2025 klo 17:30 - 19:38

Paikka Kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Mäntynen Timo	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Minna	2. varapuheenjohtaja	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Tuomala Riitta	varajäsen (Mertakorpi)	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Kari Jaana	Jäsen	
	Leino Eira	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
Poissa	Mertakorpi Siiri		
Muu	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

76 - 93

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Merja Lonka ja Päivi Matilainen

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Merja Lonka
pöytäkirjantarkastajaPäivi Matilainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Ennen käsiteltävien asioiden käsittelyä kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälistalta asian *Lausuntopyyntö kuitukangastehtaan SharpCell Oy:n ympäristöluvan muuttamiseksi* käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Valiokuntien ajankohtaiset asiat 5.5.2025	4
§ 77	Omakylä Vuolenkoski Oy:n rahoitushakemus ja siihen liittyvä talousarviomuutos 1/2025 investointiohjelmaan	5
§ 78	Talousarviomuutos 2/2025, investointiosa ja tuloslaskelmaosa	7
§ 79	Ennakkokannanotto litin Vuokratalot Oy:n Ravikuja 2 kerrostalon purkamiseksi	9
§ 80	litin Vesihuolto Oy:n loppuselvitys	9
§ 81	Hallintosääntömuutos 1/2025	11
§ 82	Talouskatsaus 1/2025	14
§ 83	Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus vuodelta 2024	15
§ 84	Kunnan edustajan nimeäminen kutsuntalautakuntaan 2025	17
§ 85	Nimeämispyyntö Kymenlaakson Jäte Oy:n yhtiökokousedustajasta sekä yhtiön hallituksen varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä	18
§ 86	Lausuntopyyntö Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitusjäsenien vuosi- ja kokouspalkkioiden suuruudesta	19
§ 87	Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys 2024	20
§ 88	Kunnanvaltuuston 25.3.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	21
§ 89	Tilaisuudet, neuvottelut ja koulutus	22
§ 90	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 5.5.2025	23
§ 91	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 5.5.2025	25
§ 92	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 5.5.2025	26
§ 93	Lausuntopyyntö kuitukangastehtaan SharpCell Oy:n ympäristöluvan muuttamiseksi	28

Valiokuntien ajankohtaiset asiat 5.5.2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 76
412/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin kuntastrategian strategisiin projekteihin on kirjattu tavoitteeksi valiokuntatyön edelleen kehittäminen sekä valmistelun ja päätöksenteon sujuvoittaminen ja läpinäkyvyyden lisääminen. Kunnanhallituksen ja valiokuntien välistä tiedonkulkua pyritään parantamaan tämän tavoitteen toteuttamiseksi käsittelemällä kuukauden jälkimmäisessä kunnanhallituksessa valiokuntien ajankohtaisia asioita.

Tässä pykälässä valiokuntien puheenjohtajat esittelevät valiokunnissa käsiteltäviä asioita, ja voivat tarvittaessa tuoda esiin valiokuntien työskentelyn kehittämiseen liittyviä huomioita tai ehdotuksia.

- Palveluvaliokunta Ari Ollikainen
- Elinympäristövaliokunta Janne Aalto
- Elinvoima- ja resurssivaliokunta Markku Yli-Kaitala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valiokuntien puheenjohtajien selostukset ajankohtaisista valiokuntakäsittelyssä olevista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Omakylä Vuolenkoski Oy:n rahoitushakemus ja siihen liittyvä talousarviomuutos 1/2025 investointiohjelmaan

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 77

518/02.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Eduskunta on sisällyttänyt Suomen valtion talousarvioon 2025 ns. joululahjarahaa 40 000 euroa Omakylä Vuolenkoski Oy:lle satamapalvelujen kehittämiseen yhdessä litin kunnan kanssa. Valtion rahoitus kanavoituu käytettäväksi TEM:n alaisten hankkeiden muodossa Päijät-Hämeen liiton kautta. Käytännössä tämä toteutetaan osana AKKE-rahoitusta.

Omakylä Vuolenkoski Oy ja litin kunta ovat neuvotelleet hankevaihtoehdoista Päijät-Hämeen liiton kanssa ja huomioiden alueelle olevat luvat, nykyisten rakenteiden omistussuhteet sekä hankkeiden kiireellinen toteutusaikataulu rahoituskanavien vuoksi, on päädytty siihen, että hankkeiden toteuttajana toimii Omakylä Vuolenkoski Oy.

Neuvottelujen ja rahoittajalta saadun ohjeistuksen pohjalta Omakylä Vuolenkoski Oy on jättänyt rahoitushakemukset hankekokonaisuudesta (investointihanke ja kehittämishanke) Päijät-Hämeen liitolle ja omarahoitusosuudesta yhteisesti molempiin hankkeisiin litin kunnalle, joka on mainittu yhteisesti rahoituksen saajana eduskunnan päätöksessä.

Hankkeiden omarahoitusosuus on avustussumman lisäksi yhteensä 25 000 euroa ja kustannusten jako on suunniteltu siten, että omarahoitus jaetaan tasan Omakylä Vuolenkoski Oy:n ja litin kunnan kesken. Käsiteltävän hankekokonaisuuden lisäksi Omakylä Vuolenkoski Oy:lle jää satamaan tehtäviä investointeja 10 600 euron verran erilliseksi omarahoitteiseksi hankkeeksi.

litin kunnan talousarviossa ei ole voitu varautua edellä selostettuun hankerahoitukseen, koska käyttötarkoitukseen korvamerkityt varat valtion talousarvioon on lisätty ja hyväksytty vasta kunnan talousarvion käsittelyn jälkeen.

Vuodelle 2025 on kunnan talousarviossa varattu investointiosassa muihin pitkävaikutteisiin menoihin rahoitusosuutta nopeiden tietoliikenneyhteyksien kehittämiseen kunnan alueella 80 000 euroa. Tästä määrärahasta on käytetty tähän mennessä 52 000 euroa ja vuoden 2025 aikana ei ole käynnissä hankkeita, jotka valmistuisivat niin, että määrärahaa tarvittaisiin käyttää tähän tarkoitukseen.

Edellä mainitusta määrärahasta on mahdollisuus osoittaa 12 500 euron summa Omakylä Vuolenkoski Oy:n satamahankkeisiin. Muutos edellyttää kuitenkin talousarviomuutoksen hyväksymisen uuden hankerivin lisäämiseksi investointiohjelman muihin pitkävaikutteisiin menoihin.

Kunnanhallitus

§ 77

05.05.2025

Oheismateriaali: Muut pitkävaikutteiset menot investointiohjelmassa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä Omakylä Vuolenkoski Oy:n rahoitushakemuksen 12 500 euron rahoitusosuudesta satamapalvelujen kehittämishankkeisiin.

Kunnanhallituksen päätös on ehdollinen ja edellyttää, että kunnanvaltuusto hyväksyy asiaa koskevan talousarviomuutoksen.

2. esittää kunnanvaltuustolle, että talousarvio muutoksena osoitetaan nopeiden tietoliikenneyhteyksien kehittämiseen kunnan alueella varatusta määrärahasta 13 000 euroa Omakylä Vuolenkoski Oy:n satamahankkeisiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Muut pitkävaikutteiset menot investointiohjelmassa

Avustushakemus 20.4.2025 Vuolenkosken satama-alueen kehittämiseen, Omakylä Vuolenkoski Oy

Talousarvionmuutos 2/2025, investointiosa ja tuloslaskelmaosa

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 78
518/02.01.01/2025

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon.
Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle
talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.12.2024 § 53 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025.

Kausalan kaukolämpö Oy:n yritysjärjestelyyn liittyvän kaupan toimeenpano on toteutunut helmikuussa 2025 ja aiemmin toteutettuun Kausalan Lämpö Oy:n jakautumiseen liittyen kauppasumman jakautuminen luovutustuloihin ja satunnaisiin tuotoihin kirjattavaan luovutusvoittoon on poikennut talousarvioon kirjatuista summista. Vastaavalla tavoin vuoden 2024 tilinpäätöksessä on jouduttu kirjaamaan Iitin Vesihuolto Oy:n purkamiseen liittyvää purkutappiota jakautumisen toteuduttua eri tavoin kuin ennakkolaskelmissa.

Budjetointivaiheessa ennakoidusta poiketen kirjautuu vuoden 2025 talousarviossa investointiosassa budjetoitua Kausalan Kaukolämpö Oy:n osakkeiden ja osuuksien luovutustuloa 500 000 euroa ennakoitua vähemmän, mutta tuloslaskelmaosassa tulosvaikutteisesti kirjattavaa luovutusvoittoa (satunnaiset tuotot) vastaavasti 500 000 euroa enemmän.

Lopullinen kauppahinnan täsmäytys toteutetaan toukokuun loppuun mennessä, mutta sen ei oleteta tuovan olennaisesti tällä tarkkuudella esitettäviin lukuihin muutoksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää talousarvionmuutoksista vuodelle 2025 seuraavasti:

Tuloslaskelmaosa
Satunnaisten tuottojen lisäys 500 000 euroa.

Investointiosa
Osakkeet ja osuudet
Luovutustulon vähennys 500 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Talousarvionmuutos 2/2025

Ennakkokannanotto litin Vuokratalot Oy:n Ravikuja 2 kerrostalon purkamiseksi

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 79
58/10.03.02.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin vuokratalot Oy on pyytänyt konserniohjeen 5 §:n 3. kohdan mukaista ennakkokannanottoa osoitteessa Ravikuja 2 sijaitsevan vuokra-asuintalon purkamisesta sekä osallistumisesta purkukustannusten kattamiseen. Kyseessä on vuonna 1971 rakennettu ja vuonna 1993 peruskorjattu talo, jossa on 24 asuntoa. Yhtiö on irtisanonut Ravikuja 2 nykyiset vuokralaiset ja kaikille asukkaille on tarjottu vaihtoehtoinen asunton yhtiön muista kohteista.

Irtisanomisten ja purkamisen taustalla on kerrostaloasuntojen ylitarjonta.litin Vuokratalot Oy katsoo, että rakennuksen purkaminen on taloudellisesti ja strategisesti perusteltua vuokrataloyhtiön pitkän aikavälin kannattavuuden kannalta. Se mahdollistaa resurssien tehokkaamman kohdentamisen olemassa olevan kiinteistökannan ylläpitoon ja kehittämiseen.

Purkuprosessin kustannusten kattamiseksi yhtiö hakee ARA:lta purkuavustusta, joka kattaisi 70 % purkukustannuksista. Yhtiö pyytää kuntaa osallistumaan yhdessä vuokrataloyhtiön kanssa purkuavustuksen ulkopuolelle jäävän rahoitusosuuden kattamiseen. Tästä syystä yhtiö pyytää kunnanhallitukselta ennakkokannanottoa sekä purkuhankkeen periaatteelliseen hyväksyntään, että kunnan osallistumiseen purkukustannusten kattamiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Konserniohjeen mukaisena omistajan ennakkokantana hyväksytään Ravikuja 2 kerrostalon purkaminen ja purkuavustuksen hakeminen ARA:lta. Mahdollinen kunnan rahoitus purkukustannuksista ratkaistaan erillisenä asiana kustannusten ja yhtiölle jäävän omarahoitusosuuden tarkentumisen jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin, että Minna Lintukangas poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Oheismateriaali

litin Vuokratalot Oy:n ennakkokantapyyntö 23.4.2025 Ravikuja 2 kerrostalon purkamiseksi

litin Vesihuolto Oy:n loppuselvitys

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 80
436/02.05.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin Vesihuolto Oy:n operatiivinen toiminta on päättynyt 1.6.2024, jolloin yhtiön liiketoiminta on siirtynyt liiketoimintakaupalla litin kunnalle. Tämän jälkeen yhtiö on asetettu selvitystilaan siten, että päivämäärälle 19.12.2024 on valmisteltu yhtiön lopputilitys, selvitysmiehen kertomus ja näiden pohjalta on saatu liitteenä oleva tilintarkastajan kertomus tilintarkastuksesta. Yhtiön purkamisessa on avustanut KPMG Oy.

Tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilintarkastaja esittää lausuntonaan, että "tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset".

Yhtiön purkaminen edellyttää loppuselvityksen hyväksymistä vielä yhtiökokouksessa tai ainoan osakkeen omistajan kirjallisella päätöksellä yhtiökokoukselle kuuluvassa asiassa. Kunnanhallitukselle esitetään tiedoksi selvitysmiesten kertomus (sis lopputilityksen), lopputilinpäätös, tilintarkastuskertomus sekä luonnos ainoan osakkeen omistajan kirjalliseksi päätökseksi.

Kun lopputilitys on tarkastettu ja hyväksytty, tekee selvitysmies kaksi ilmoitusta kaupparekisteriin: osakeyhtiön purkautumisilmoituksen kaupparekisteriin sekä lopputilitysilmoituksen kaupparekisteriin. Lopputilityksen hyväksymisen jälkeen voidaan myös lakkauttaa yhtiön pankkitili ja siirtää sillä olevat varat jako-osuutena litin kunnalle.

Yhtiökokousedustajana/ainoan osakkeenomistajan kirjallisen päätöksen allekirjoittajana toimii kunnanhallituksen aiemman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja Atte Savelainen. Päätös on tarkoitus tehdä sen jälkeen, kun kunnanhallitukselle on annettu tieto loppuselvityksestä samalla tavoin, kuin toimitaan yhtiökokousasioiden tiedonantojen suhteen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee litin Vesihuolto Oy:n loppuselvityksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

litin kunta

PÖYTÄKIRJA

7/2025

10

Kunnanhallitus

§ 80

05.05.2025

Oheismateriaali

litin Vesihuolto Oy tilintarkastuskertomus
Selvitysmiehen kertomus ajalta 17.6.2024-19.12.2024
Osakkeenomistajan päätös (purkautuminen)

Hallintosäätömuutos 1/2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 81
136/00.01.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Iitin kunnan nykyinen hallintosäätö tuli voimaan 1.8.2021 kunnanvaltuuston päätöksellä 15.6.2021 § 27.

Hallintosäätöä on päivitetty 20.6.2023, 29.8.2023, 17.10.2023 sekä 2.12.2024.

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäätö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja.

Kuntalain 109 §:n mukaan hallintosäännön on oltava saatavilla kunnan kotisivulla yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan. Sanalla "tarpeelliset" korostetaan hallintosäännön sisällön joustavuutta.

Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä. Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa ja vain muutamat säännökset kuntalaissa rajoittavat valtuuston harkintavaltaa. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joista kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä.

Osana hallintosäätöä määrätään myös luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista (palkkiosäätö).

Valtuustokauden vaihtuessa on ajankohtaista tarkistaa palkkiosäännön ajantaisaisuus ja tehdä siihen tarvittaessa muutoksia. Muuna hallintosäätömuutoksena esitetään sanakorjauksia kunnanhallituksen tehtäviin sekä lisäys kunnan rakennushankkeiden hankesuunnitelmien hyväksymisestä.

Yhteenvedo ja perustelut esitetyistä muutoksista pykälittäin:

13 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta

- Lisätään sulkeisiin (HVA) ja korjataan tekstikorjauksena palvelusopimukset yhteistyösopimuksiksi.
- Lisätään kohta 31. jolla tarkennetaan kunnanhallitukselle toimivalta hyväksyä kunnan rakennushankkeiden hankesuunnitelmat niiltä osin, kuin päätösvaltaa ei ole tässä toimintasäännössä annettu viranhaltijalle

22 § Viranhaltijoiden ratkaisovalta

- Tarkennetaan teknisen johtajan ratkaisuvallan osalta kohta 6 siten, että hankesuunnitelmien hyväksymisvaltuus rajataan 150 000 euron hankkeisiin (yhtenevä rakennushankkeiden hankintavaltuuden kanssa)

148 § Kokouspalkkiot

- Kokouspalkkioiden osalta kunnanvaltuuston, hallituksen ja lautakuntien sekä valiokuntien palkkioihin ei esitetä muutoksia muutoin kuin muiden toimielinten ja vaikuttamistoimielinten osalta, joiden palkkiot esitetään yhtenäistettäväksi 50 euron summaan. Kokouspalkkioista on tehty Päijät-Hämeen kuntien osalta vertailu ja samassa kuntakokoluokassa Iitin nykyiset palkkiot ovat vertailukelpoiset euromääriltään.
- Lisätään tarkennus, että Infotilaisuuksista, iltakouluista ja seminaareista kokouspalkkio on alimman kokouspalkkion suuruinen.

150 § Vuosipalkkiot

- Vuosipalkkioiden osalta esitetään rakenteellista muutosta, jossa prosentuaalisesti lasketun puhelinkorvauksen osuutta pienennetään 10 prosenttiin ja vastaavasti kiinteää kokouspalkkiota korotetaan. Yhteenlaskettu reaaliuus on 27-53 euroa maksettuja korvauksia korottaen. Prosentuaalinen puhelinkorvaus on ollut pitkään sama ja sen osalta ei ole huomioitu keskimääräisesti nykyisin alempia puhelinhinnoitteluja.

152 § Vaaliorganisaatioiden palkkiot

- Vaaliorganisaation osalta keskusvaalilautakunnan sihteerille esitetään maksettavaksi vaalikohtainen vuosipalkkio samalla tavoin kuin keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle. Keskusvaalilautakunnalla ei ole erillistä esittelijää, mikä korostaa sihteerin roolia asioiden valmistelussa ja toimeenpanossa.

157 § Pöytäkirjantarkastus

- Pöytäkirjantarkastuksen osalta vakioksi on muodostunut käytäntö, jossa pöytäkirjoja ei enää käydä erillisesti tarkastamassa/allekirjoittamassa vaan pöytäkirjan sisältö hyväksytään sähköisesti ja paperiversiot kierrätetään allekirjoitettavana seuraavien kokousten yhteydessä. Alkavalla valtuustokaudella on tarkoitus siirtyä käytäntöön, jossa pöytäkirjojen tarkastaminen/allekirjoittaminen on kokonaan sähköinen ja tästä syystä pöytäkirjan tarkastamisen palkkio esitetään määriteltäväksi kiinteäksi 15 euron korvaukseksi, joka maksetaan valituille pöytäkirjantarkastajille. Erillisiä kilometrikorvauksia ei sähköisen menettelyn vuoksi enää makseta.

160 § Palkkioiden maksaminen

- Palkkioiden maksuaikataulu esitetään muutettavaksi siten, että palkkiot maksetaan neljä (4) kertaa vuodessa, jolloin ne jakautuvat tasaisemmin vuoden ajalle.

Mikäli valtuusto hyväksyy esitetyt muutokset, tulevat hallintosäännön muutokset näiltä osin voimaan 1.6.2025.

Hallintosääntömuutoksen rinnakkaisteksti on oheismateriaalina.

Kunnanhallitus

§ 81

05.05.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosääntömuutosten hyväksymistä esittelytekstin ja laaditun rinnakkaistekstin mukaisena.

Keskustelun aikana Timo Mäntynen teki Seppo Lehtisen kannattamana esityksen, että kokouspalkkioita nostettaisiin kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokouksista 10 eurolla 100 euroon. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi keskustelun aikana tulleen kannatetun esityksen ja määräsi toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysjärjestyksessä kunnanhallituksen esitys JAA ja Timo Mäntynen esitys EI. Äänestyksessä annettiin yhdeksän (9) ääntä. Kuusi (6) JAA-ääntä (Kankkunen, Kari, Lonka, Matilainen, Tuomala, Savelainen) ja kolme (3) EI-ääntä (Lehtinen, Lintukangas, Mäntynen). Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan esityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Hallintosääntö rinnakkaisteksti toukokuu 2025

Kunnanhallitus

§ 82

05.05.2025

Talouskatsaus 1/2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 82
145/02.01.01/2022

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi, taloussihteeri: Joel Toivonen, puh. 040 637
5805, joel.toivonen@iitti.fi

Talouskatsauksessa on tietoja väestömuutoksesta ja työttömyydestä sekä lähinnä tuloslaskelmatasolla vertailu edellisen vuoden vastaavaan toteutumiseen ja toteutumisvertailu talousarvioon nähden.

Oheismateriaali: talouskatsaus 1/2025 tammi-maaliskuu sekä MDI Kuntakortti Iitin kunnan osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi valtuutetuille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin, että Seppo Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Iitti kuntakortti 29.4.2025
Talouskatsaus tammi-maaliskuu 2025

Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus vuodelta 2024

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 83
270/00.04.01/2023

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden kunnalliset toimijat ovat vakiinnuttaneet alueelle tavoitteellisen ja koordinoitun verkostoyhteistyön, joka pohjautuu Päijät-Hämeen kuntien solmimaan yhteistoimintasopimukseen. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisverkoston toiminta raportoidaan kalenterivuositain. Toimintakertomus vuodelta 2024 on käsitelty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 12. helmikuuta 2025. Toimintakertomus sisältää tiedot verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä ohjausryhmän ja eri kehittämisryhmien vuoden 2024 toiminnan kuvaukset.

Keskeistä vuoden 2024 aikana oli itsearviointiin tuloksista johdetun toimintasuunnitelman toteuttaminen, jonka keskiössä olivat:

- ohjausryhmän ja kehittämisryhmien välisen yhteistyön ja vuorovaikutuksen tiivistäminen,
- yhdyspintayhteistyön vahvistaminen hyvinvointialueen kanssa sekä
- tulevaisuusorientaatio (Verkstoperuskoulu-hanke ja DigiOne-hankkeen etenemisen seuranta).

Lisäksi mm. vuoden 2024 alussa toteutettiin esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointikysely, jonka tuloksista tiedotettiin maaliskuussa. Tammikuussa pidettiin hyvinvointialueen edustajien kanssa yhteinen arviointikeskustelu hyvinvointialueen ensimmäisen vuoden yhteistyöstä. Ohjausryhmä tapasi kuntien valio- ja lautakuntien puheenjohtajia kesäkuun kokouksessa ja kansanedustaja Hilikka Kempin lokakuussa. Ohjausryhmän ja kehittämisryhmien yhteinen itsearviointipäivä pidettiin joulukuussa.

Vuoden 2024 aikana kuntien yhteisiä erityisavustuksilla rahoitettuja kehittämishankkeita olivat:

- VALSSI -digitaalinen laadunarviointijärjestelmä varhaiskasvatukseen (OKM)
- Seikkaillen Päijät-Hämeessä -Osallisuutta ja digitaitoja pelillisesti varhaiskasvatukseen (OPH)
- Sitouttava koulu yhteistyö poissaoloihin puuttumisessa ja niiden ennaltaehkäisyssä (OKM) sekä Koululäsnäolon vahvistaminen Päijät-Hämeessä (OPH)
- Digitalisaation suuntaviivat esi- ja perusopetuksessa 2 (OPH)
- Nuorisotyön seudullisen koordinaation kehittäminen Päijät-Hämeessä (AVI).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä sivistystoimen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 83

05.05.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus
vuodelta 2024

Kunnan edustajan nimeäminen kutsuntalautakuntaan 2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 84
48/09.00/2022

Hämeen aluetoimistosta on saapunut 18.3.2025 päivätty pyyntö litin kunnalle, jossa pyydetään nimeämään edustaja kutsuntalautakunnan jäseneksi.

Asevelvollisuuslaki määrää, että kutsuntalautakuntaan kuuluu sotilasjäsenten lisäksi yksi jäsen kunnasta/kaupungista, jonka kutsunnanalaisia kutsuntatoimitus koskee. Kaupunkia/kuntaa pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22§:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä (vähintään kaksi varsinaista edustajaa kohti) kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimitessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys, niin ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä (esim. sosiaalityöntekijä tai etsivä nuorisotyön tekijä).

Kunnan / kaupungin kutsuntalautakunnan jäsenelle maksetaan valtion matkustussäännössä mainitun päivärahan suuruinen palkkio ja korvataan matkustamiskustannukset (Asevelvollisuuslaki 24 §).

Kunnan edustajista ja heidän varamiehistään pyydetään ilmoittamaan 27.6.2025 mennessä Hämeen aluetoimistoon.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää edustajan kutsuntalautakuntaan ja hänelle kaksi varaedustajaa.
Päätös	Kunnanhallitus nimeää varsinaiseksi edustajaksi Ari Ollikaisen ja varalle Siiri Mertakorven ja Lasse Alisen.
Oheismateriaali	Hämeen aluetoimiston pyyntö 18.3.2025 nimetä kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan Kutsuntakuulutus 2025 Kunnan edustaja kutsuntalautakuntaan 2025

Nimeämispyyntö Kymenlaakson Jäte Oy:n yhtiökokousedustajasta sekä yhtiön hallituksen varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 85

489/00.04.02/2025

Kymenlaakson Jäte Oy:n varsinainen yhtiökokous on pe 23.5.2025 alkaen klo 13. Osakkeenomistajia pyydetään nimeämään yhtiökokousedustaja. Osallistumisesta ja yhtiökokousedustajasta pyydetään ilmoittamaan 16.5.2025 mennessä.

Lisäksi osakkeenomistajia pyydetään nimeämään yhtiön hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet. Osakassopimuksen mukaan hallituksen jäsenet valitaan vuodeksi kerrallaan siten, että toimikausi alkaa valinnasta ja päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Pienten omistajakuntien hallituksen jäsenet ja varajäsenet esitetään valittavaksi vuorotteluperiaatteen oheismateriaalin mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan Kymenlaakson Jäte Oy:n yhtiökokoukseen sekä hallituksen varsinaisen jäsenen vuorotteluperiaatteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Kymenlaakson Jäte Oy:n yhtiökokousedustajaksi Atte Savelaisen ja varalle Ari Ollikaisen. Muilta osin nimeämispyynnöt jätettiin pöydälle.

Oheismateriaali

Kymenlaakson Jäte Oy:n nimeämispyyntö yhtiökokousedustajasta sekä yhtiön hallituksen varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä
Kymenlaakson Jäte Oy:n nimeämispyyntö yhtiön hallituksen varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä: Liite 6 Hallitusjäsenien vuorotteluperiaate
Kymenlaakson Jäte Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen esityslista 23.5.2025

Lausuntopyyntö Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitusjäsenten vuosi- ja kokouspalkkioiden suuruudesta

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 86

489/00.04.02/2025

Kymenlaakson Jäte Oy pyytää osakkeen omistajilta lausuntoa hallitusjäsenten vuosi- ja kokouspalkkioiden suuruudesta, minkä pohjalta yhtiökokousedustajat voivat päättää asiasta yhtiökokouksessa.

Oheismateriaalina pöytäkirjanote Kymenlaakson Jäte Oy:n hallituksen kokouksesta 27.3.2025 hallitusjäsenten palkkioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

litin kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että toimitettu materiaali ei ole sisältänyt selkeää esitystä korotetuiksi vuosi- ja kokouspalkkioiksi. Esitetty vertailu koskee lähinnä muutamia Kouvolan kaupungin yhtiöitä ja siitä ei ilmene onko pääosin yhtenevien palkkioiden taustalla erityinen linjaus palkkiotasoista. Lähtökohtaisesti palkkioiden tulisi seurata ansiokehitystä, hallituksen jäsenten vastuiden ja velvoitteiden määrää sekä vähintään suurimpien omistajien mahdollisia linjauksia kuntayhtiöiden palkkioiden määrittämiseksi. Pelkästään laajentuneet ns. operatiiviseen toimintaan liittyvät yhtiön tehtävät tai liikevaihdon kehitys eivät yksinomaan puolla palkkioiden korottamista voittoa tavoittelemattomassa yhtiössä, mikäli ne eivät suoraan vaikuta hallitustyöskentelyn vaativuuteen tai hallitukselle tuleviin vastuisiin. litin kunta ei kuitenkaan vastusta palkkioiden korottamista, mikäli se suhteutetaan suurimpien omistajakuntien vastaavan kokoluokan yhtiöiden tasoon ja perustelut palkkioiden korottamiselle kirjoitetaan riittävän selvästi auki.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Kymenlaakson Jäte Oy:n lausuntopyyntö hallitusjäsenten vuosi- ja kokouspalkkioiden suuruudesta 4.4.2025
Pöytäkirjanote hallituksen kokous 27.3.2025 Hallitusjäsenten palkkiot

Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys 2024

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 87
50/00.04.01/2022

1.1.2024 astui voimaan laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista. Sosiaali- ja potilasvastaavien velvollisuus on seurata hyvinvointialueella asiakkaiden ja potilaiden aseman ja oikeuksien kehitystä ja antaa siitä vuosittain selvitys aluehallitukselle (laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista 8 §).

Sosiaali- ja potilasasiavastaavien toiminta-alueeseen kuuluvat alueen julkiset ja yksityiset sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut sekä kuntien ja yksityisten toimijoiden järjestämät ja tuottamat varhaiskasvatuspalvelut (2 §). Lain 8 §:n mukaan selvitys on annettava tiedoksi myös alueen kunnanhallituksille.

Oheismateriaalina on vuotta 2024 koskeva selvitys kunnanhallituksille tiedoksi. Isoimmat muutokset Päijät-Hämeen hyvinvointialueella tässä toiminnassa olivat uudet sukupuolineutraalit nimikkeet, sekä se, että kaikki yksityiset terveydenhuollon yksiköt tulivat osaksi hyvinvointialueen asiavastaavien työkenttää. Sosiaalihuollossa näin oli jo aiemmin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee sosiaali- ja potilasvastaavien selvityksen 2024 tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys 2024 Päijät-Häme

Kunnanvaltuuston 25.3.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 88
29/00.01.03/2022

Kunnanvaltuuston kokouksen 23.5.2025 pöytäkirja tarkastettiin 2.4.2025 ja tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville 2.4.2025.

Kokouksessa käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 9 Ostotarjous litin kunnan omistamasta kiinteistön 142-411-4-365 määräalasta
- § 10 Ostotarjous litin kunnan omistamasta kiinteistön 142-411-4-365 määräalasta
- § 11 Koulukeskushankkeen kaavoituksen keskeyttäminen Jänispajun-Ravilinnan alueella ja periaatepäätös koulukeskuksen sijainnista
- § 12 Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuusto ei ole kokouksen 25.3.2024 päätöksiä tehdessään ylittänyt toimivaltansa ja että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ne muutoinkaan ole lainvastaisia. Näin ollen kunnanhallitus päättää panna kunnanvaltuuston tekemät päätökset täytäntöön.

Valtuustoaloitteiden valmistelu:

Aloite 1: Erillisen valiokunnan perustaminen tulevalle valtuustokaudelle suunnittelemaan taloutta kunnan omaisuuden hoitoa varten

Päätätaja: Kunnanhallitus

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja

Aikataulu: 31.5.2025 mennessä

Aloite 2: Koskien koulukeskuksen rakentamista hyödyntäen vanhoja hyviksi koettuja menetelmiä ja rakennusratkaisuja.

Päätätaja: Kunnanhallitus

Valmistelija: Tekninen johtaja / Kasvatus- ja opetusjohtaja

Aikataulu: 31.5.2025 mennessä

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kunnanhallitus

§ 89

05.05.2025

Tilaisuudet, neuvottelut ja koulutus

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 89

USO8 Teemaseminaari:

Kunnat ja tulevaisuus: kohti uutta valtuustokautta

21.5.2025 klo 9.30–15.00, Kuntatalo (B3.6 Graniitti) & etäyhteys

Paikan päälle Kuntatalolle voi ilmoittautua keskiviikkoon 14.5. klo 12.00 mennessä. Tilaisuuden etätoteutukseen eli Studio Linjat –striimiin voi ilmoittautua perjantaihin 16.5. klo 12.00 asti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tilaisuudet tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 5.5.2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 90
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	-
Hallinto- ja talousjohtaja	-
Tekninen johtaja	12-20
Kasvatus- ja opetusjohtaja	5 ja 6
Hyvinvointijohtaja	5
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	-
Kiinteistömestari	1
Maankäyttöinsinööri	-
Yhdyskuntainsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-

Kunnanhallitus

§ 90

05.05.2025

Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-
Kansalaisopiston rehtori	-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 5.5.2025

Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 5.5.2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 91
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. PHP Holding Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.5.2025
2. Lahden seutu - Lahti Region Oy:n varsinainen yhtiökokous 8.5.2025, edustaja Tuomas Rimpiläinen, varaedustaja Jarkko Salonen
3. Hämeen kauppakamarin kevätkokous 13.5.2025, edustaja Ari Ollikainen, varaedustaja Eira Leino
4. Monetra Oulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 16.5.2025
5. Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.5.2025, edustaja Jarkko Salonen, varaedustaja Tuomas Rimpiläinen
6. Kymenlaakson Jäte Oy:n varsinainen yhtiökokous 23.5.2025, edustaja Atte Savelainen, varaedustaja Ari Ollikainen
7. Numera Palvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 23.5.2025 (Sarastia Oy), edustaja Tuomas Rimpiläinen, varaedustaja Jarkko Salonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 5.5.2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 92
42/00.01.02/2022

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

1. Verohallinnon tilitys maaliskuulta 2025, ansio- ja pääomatuloverokertymä 906.463 €, yhteisöverokertymä 72.490 € ja kiinteistöverokertymä 28.222 €
2. Työllisyyskatsaus maaliskuulta 2025, työttömien osuus työvoimasta %: Iitti 11,8, Päijät-Häme 14,7, Lahden seutu 15,8, Kouvolan seutukunta 13,5, Kaakkois-Suomi 13,8, ja koko maa 11,8
3. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 15.4.2025
4. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 7.4.2025
5. Lapsiperhepalvelujen tilannekatsaus vuodelta 2024, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 07.04.2025 § 93
6. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunnan pöytäkirja 3.4.2025
7. Päijät-Hämeen kuntien kokouspalkkiot
8. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden vuosikertomus 2024
9. Monetra Oulu Oyn neuvottelukunnan muistio 24.3.2025
10. Monetra Oulu Oyn Tulkkipalvelun neuvottelukunnan kokouksen muistio 14.4.2025
11. Hämeen poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunnan kokousmuistio 8.4.2025
12. Kymen jätelautakunnan pöytäkirja 24.4.2025
13. Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n kevätkokouksen pöytäkirja 9.4.2025
14. Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 5.5.2025

Kunnanhallitus

§ 92

05.05.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi
5.5.2025

Lausuntopyyntö kuitukangastehtaan SharpCell Oy:n ympäristöluvan muuttamiseksi

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 93
512/11.01.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja: Harri Hoffrén, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi
Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto pyytää lausuntoa asiassa "Aloite kuitukangastehtaan ympäristöluvan muuttamiseksi". Aluehallintovirasto on antanut lausunnon antamiseen lisääaikaa 12.5.2025 asti.

litin kunnan vesihuoltolaitos on tehnyt aloitteen SharpCell Oy:lle myönnetyn ympäristöluvan nro 233/2018/1 (ESAVI/2978/2018) muuttamisesta. Muutosta vaaditaan vesiin ja viemäriin sekä vesien tarkkailua koskeviin lupamääräyksiin 7. ja 27.-29.

SharpCell Oy:n jätevesien kiintoainepitoisuudet ylittävät litin vesihuoltolaitoksen ja Kouvolan Vesi Oy:n välisessä sopimuksessa määritellyt jäteveden laatuvaatimukset. Kiintoainepitoiset jätevedet aiheuttavat haittaa Kouvolan Veden verkostoihin, laitteistolle sekä Mäkikylän jätevedenpuhdistamon toiminnalle. Ympäristöluvan mukaan jätevedet on tarvittaessa esikäsiteltävä.

Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta (avi.fi/sahkoiset-lomakkeet). Lausunnossa on ilmoitettava asian diaarinumero **ESAVI/5492/2025**.

Lausuntoluonnos toimitetaan oheismateriaalina ennen kokousta ja esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa litin kunnan lausunnon oheismateriaalina jaetun luonnoksen mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti

Oheismateriaali

Etelä-Suomen AVI:n lausuntopyyntö 1.4.2025, Aloite kuitukangastehtaan ympäristöluvan muuttamiseksi, liitti

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2. mukaan valittaa tai ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 77**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.