

Kunnanhallitus

Aika 16.09.2024 klo 17:30 - 19:58

Paikka Kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Mäntynen Timo	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Minna	2. varapuheenjohtaja	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Mikkola Tarja	varajäsen (Lonka)	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Kari Jaana	Jäsen	
	Leino Eira	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Harri Hoffren	tekninen johtaja	

Poissa Lonka Merja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

210 - 219

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Kari ja Minna Lintukangas.

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Jaana Kari
pöytäkirjantarkastajaMinna Lintukangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 210	Valiokuntien ajankohtaiset asiat 16.9.2024	4
§ 211	Vesihuoltolaitoksen käyttö- ja perusmaksujen tarkistaminen	5
§ 212	Vanhan kunnantalon peruskorjauksen rakennustöiden urakka (pääurakka), hankintapäätös	7
§ 213	Vanhan kunnantalon peruskorjauksen sähköurakka (sivu-urakka), hankintapäätös	9
§ 214	Vanhan kunnantalon peruskorjauksen LVIA-urakka (sivu-urakka), hankintapäätös	11
§ 215	Poikkeamislupa ja suunnittelutarveratkaisu, rakentaminen yleiskaavan MT-alueelle	13
§ 216	Kasvatus- ja opetusjohtaja, viran täyttäminen	15
§ 217	Kunnanhallituksen jäsenen (Kari) varajäsenen nimeäminen	17
§ 218	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 16.9.2024	18
§ 219	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 16.9.2024	20

Valiokuntien ajankohtaiset asiat 16.9.2024

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 210
412/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin kuntastrategian strategisiin projekteihin on kirjattu tavoitteeksi valiokuntatyön edelleen kehittäminen sekä valmistelun ja päätöksenteon sujuvoittaminen ja läpinäkyvyyden lisääminen. Kunnanhallituksen ja valiokuntien välistä tiedonkulkua pyritään parantamaan tämän tavoitteen toteuttamiseksi käsittelemällä kuukauden jälkimmäisessä kunnanhallituksessa valiokuntien ajankohtaisia asioita.

Tässä pykälässä valiokuntien puheenjohtajat esittelevät valiokunnissa käsiteltäviä asioita, ja voivat tarvittaessa tuoda esiin valiokuntien työskentelyn kehittämiseen liittyviä huomioita tai ehdotuksia.

- Palveluvaliokunta Ari Ollikainen
- Elinympäristövaliokunta Janne Aalto
- Elinvoima- ja resurssivaliokunta Markku Yli-Kaitala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valiokuntien puheenjohtajien selostukset ajankohtaisista valiokuntakäsittelyssä olevista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Vesihuoltolaitoksen käyttö- ja perusmaksujen tarkistaminen

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 211
88/02.03.00/2022

Valmistelija

Yhdyskuntainsinööri Melina Mallat, puh. 040 153 5042,
melina.mallat@iitti.fi

litin Vesihuolto Oy:n vesihuoltoliiketoiminta on siirtynyt liiketoimintakaupalla litin kunnalle 1.6.2024. litin kunnan vesihuoltolaitos toimii kunnan taseyksikkönä.

Vesihuollon maksujen yleisistä periaatteista säädetään vesihuoltolain (119/2001) 18 §:ssä. Vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Tässä suhteessa vesihuollon maksut sijoittuvat kunnanvaltuuston hyväksymien periaatteiden luokkaan A, jossa maksun suuruuden tulee vastata vähintään suoritteen omakustanushintaa. Maksuilla tulee kattaa juoksevat käyttömenot, poistot sekä uus- ja korjausinvestoinnit.

Vesihuollon maksujen korotus perustuu vesihuollon taseyksikön alijäämäiseen tulokseen. Vuoden 2024 talousarvion mukaan vesihuollon alijäämän arvio on 139 000 €. Vuonna 2024 investoidaan mm. turvallisuutta parantaviin toimenpiteisiin ja akuutteihin verkostoinvestointeihin.

Korotuksen perusteena on myös yleinen kustannusten nousu sekä välttämättömät tulevaisuuden vuosittaiset investoinnit vesihuoltoverkostoon. Nykyiseltään vesihuoltoverkostossa on korjausvelkaa, jota täytyy alkaa pienentämään vuosittaisilla investoinneilla. Vesihuolto-omaisuuden investoinnit ovat tärkeitä varmistaaksemme laadukkaan ja turvallisen talousveden saatavuuden sekä jätevesien asiallisen käsittelyn.

Investoinnit ylläpitävät ja parantavat vanhenevia verkostoja, parantaen vesihuollon toimintavarmuutta tulevaisuudessa. Maksujen tulee myös olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Maksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon tarve säädellä veden kulutusta, veden erityinen käyttötarkoitus taikka jäteveden poikkeuksellinen laatu tai määrä.

Maksukorotuksissa tulee huomioida se, etteivät kuluttaja-asiakkaiden maksukorotukset ole kohtuuttoman suuria. Kilpailu- ja kuluttajaviraston mukaan noin 15% korotusta voidaan pitää vielä kuluttajan näkökulmasta maltillisena korotuksena.

Vesihuollon maksujen suuremmat korotukset suunnataan vesihuollon perusmaksuihin, jotta vesihuoltolaitoksen toiminnalle saadaan vakaa ja ennustettava tulovirta. Perusmaksut kattavat kiinteitä kuluja, kuten investointeja, jotka eivät riipu vedenkulutuksesta. Perusmaksujen korotukset kannustavat kestävämpään vedenkulutukseen, ilman että veden säästämisestä rangaistaan korkeammilla käyttömaksuilla.

Kunnanhallitus

§ 211

16.09.2024

Käyttömaksuja nostetaan maltillisesti yleisten kustannusten noususta johtuen.

KÄYTTÖMAKSUT alv 0%

Korotus 5 %

	nykyinen	
Vesimaksu	2,15 €/m ³	
Jätevesimaksu	3,1 €/m ³	

	1.1.2025 alkaen
	2,25 €/m ³
	3,25 €/m ³

PERUSMAKSUT alv 0%

Korotus 15 %

Vesi	35 €/vuosi	
Jätevesimaksu	53 €/v	

	40,25 €/v
	60,95 €/v

Vesihuollon asiakkaita tulee tiedottaa vesimaksujen muutoksista vähintään 1 kk ennen maksujen voimaantuloa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy litin vesihuoltolaitoksen uuden taksan esittelytekstin ja liitteen mukaisesti. Vesihuoltolaitoksen uusi taksa tulee voimaan 1.1.2025.

Vesihuollon taksa liitetään osaksi litin kunnan maksut ja taksat koontia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Kunnanhallitus 16.9.2024 Vh-laitoksen taksan nosto 1.1.2025

Vanhan kunnantalon peruskorjauksen rakennustöiden urakka (pääurakka), hankintapäätös

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 212
415/02.06.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

litin vanhan kunnantalon peruskorjaukseen on kuluvan vuoden talousarviossa investointihankkeena 1.490.000 euron määräraha sekä 2.800.000 euroa vuodelle 2025.

Urakkatarjousta litin vanhan kunnantalon peruskorjauksesta on pyydetty avoimella menettelyllä kansallisena hankintana. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 9.8.2024 ja tarjouspyyntöasiakirjat Buildercomissa, jonne tarjoukset tuli myös jättää 9.9.2024 klo 15.00 mennessä. Lisäksi rakennusurakkaan on pyydetty erillisellä lisäkirjeellä erillishinta kunnan konserniyhtiö litin Vuokralalojen rakennuksen viemärin (osin yhteinen kunnan kanssa) ja vesijohdon uusimisesta.

Urakkamuotona on jaettu urakka, jossa pääurakoitsijana ja päätoteuttajana toimii rakennusurakoitsija. LVIA- ja sähköurakat ovat pääurakkaan alistettuja sivu-urakoitsijoita. Näistä jaetuista urakoista laaditaan erillinen alistamissopimus

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että valintaperusteena on halvin hinta. Pisteytysperusteita ei käytetä. Hankinnan laatu on varmistettu asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla, tarkoilla hankinnan kohteen määrityksillä sekä sopimusehdoilla.

Määräaikaan mennessä tarjouksen rakennusurakkaan jättivät seuraavat yhdeksän: Kymenlaakson Rakennus Oy, Pallas Rakennus Päijät-Häme Oy, Rakennustoimisto InsinööriLinja Oy, LKN Rakennus Oy, Rakennustoimisto Valve Oy, Rascal Oy, Rakennusliike Pakkanen Oy, Rakennuspartio Oy, Consti Korjausrakentaminen Oy.

Halvimman tarjouksen jätti Kymenlaakson Rakennus Oy, jonka kanssa käytiin selonottoneuvottelut 11.9.2024.

Kunnan hankintaohjeen mukaan kansallisen hankinnan ehdoton edellytys on se, että hankintaan on olemassa tarve ja siihen on olemassa määrärahat.

Saatu halvin tarjous mahtuu hankkeeseen osoitettujen määrärahojen raameihin. Tarkempi kustannusjaottelu vuoden 2024 ja vuoden 2025 osalta selviää myöhemmin, kun urakoitsijavalinnan jälkeen yhteisesti urakoitsijan kanssa läpikäydään urakan maksuerätaulukko. Tämä tulee ottaa huomioon v. 2025 talousarvion määrärahojen varauksessa.

litin Vuokralalojen rakennuksen viemärin ja vesijohdon uusiminen on myös syytä tehdä kunnantalon peruskorjauksen yhteydessä, koska se kulkee kunnantalon parkkipaikan läpi.

Kunnanhallitus

§ 212

16.09.2024

Näin saadaan tulevaisuutta silmällä pitäen rakennettua omat vesi- ja viemäri liittymät molemmille rakennuksille asianmukaisesti.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan tarjousten avauspöytäkirja (ei julkinen). Hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla. Sama koskee päätöstä tarjoajan tai ehdokkaan poissulkemisesta tarjouskilpailusta sekä päätöstä hankinnan keskeyttämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Kymenlaakson Rakennus Oy:n tarjouksen kiinteään kokonaisurakkahintaan 2 227 000,00euroa (veroton). Kokonaisurakkahinta sisältää 35.000 euron erillishinnan, jossa on mukana yhteisen viemärijohdon asentaminen myös konserniyhtiön rakennukseen. Kustannukset jaetaan myöhemmin tehtävän erillisen sopimuksen mukaan.

Iitin kunta kuuluu rakentamispalvelun käänteisen arvonlisäveron piiriin, joten laskutus käänteisellä alvilla.

Sopijapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun kaikki sopijapuolet ovat allekirjoittaneet urakkasopimuksen.

Kunnanhallitus tarkastaa tämän pykälän tässä kokouksessa.

Perustelut: hyväksyttävä tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja halvin. Määräraha- ja muut perustelut selostusosassa selostetun mukaisesti

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kunnanhallitus tarkasti pöytäkirjan kokouksessa tämän asian osalta.

Vanhan kunnantalon peruskorjauksen sähköurakka (sivu-urakka), hankintapäätös

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 213
415/02.06.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

litin vanhan kunnantalon peruskorjaukseen on kuluvan vuoden talousarviossa 1.490.000 euron määräraha ja 2.800.000 euroa investointiohjelmassa v. 2025.

Urakkatarjousta litin vanhan kunnantalon peruskorjauksen sähköurakasta on pyydetty avoimella menettelyllä kansallisena hankintana. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 9.8.2024 ja tarjouspyyntöasiakirjat Buildercomissa, jonne tarjoukset tuli myös jättää 9.9.2024 klo 15.00 mennessä.

Sähköurakka on pääurakkaan alistettu ja sähköurakoitsija toimii päätoteuttajan sivu-urakoitsijana. Jaetusta urakasta laaditaan erillinen alistamissopimus. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että valintaperusteena on halvin hinta. Pisteytysperusteita ei käytetä. Hankinnan laatu on varmistettu asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla, tarkoilla hankinnan kohteen määrityksillä sekä sopimusehdoilla.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat seitsemän: Mäkelän Sähkö Oy, Ansioniemen Sähkö Oy, MPR Electrics OY, Kuusitunturi Lahti Oy, ESP Lahti Oy, Sähköpalvelu Petri Hintsanen Oy ja LSK Electrics Oy

Saatu halvin tarjous oli Mäkelän Sähkö Oy:n urakkatarjous, joka tulee hylätä hankintalain 96 §:n perusteella poikkeuksellisen alhaisen hinnan takia (*hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen*). Hankintayksikkö on pyytänyt tarjoajalta selvityksen tarjouksen sisällöstä sekä hinnasta, ja sen perusteella urakoitsija on ilmoittanut, että laskennassa on jäänyt huomioimatta merkittävä osuus ja on todettu yhteisesti, että urakkaa ei voi suorittaa tarjotulla hinnalla. Hankintalaki 96 §, KHO:2020:147.

Näin ollen selonottoneuvotteluun on kutsuttu toiseksi halvimman tarjouksen antanut urakoitsija Ansioniemen Sähkö Oy. Selonottoneuvottelut käytiin 11.9.2024.

Kunnan hankintaohjeen mukaan kansallisen hankinnan ehdoton edellytys on se, että hankintaan on olemassa tarve ja siihen on olemassa määrärahat.

Myös toiseksi halvin tarjous mahtuu hankkeeseen osoitettujen määrärahojen raameihin. Tarkempi kustannusjaottelu vuoden 2024 ja vuoden 2025 osalta selviää myöhemmin, kun urakoitsijavalinnan jälkeen yhteisesti urakoitsijan kanssa läpikäydään urakan maksuerätaulukko. Tämä tulee ottaa huomioon v. 2025 talousarvion määrärahojen varauksessa.

Kunnanhallitus

§ 213

16.09.2024

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan tarjosten avauspöytäkirja (ei julkinen). Hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla.

Sama koskee päätöstä tarjoajan tai ehdokkaan poissulkemisesta tarjouskilpailusta sekä päätöstä hankinnan keskeyttämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hylkää Mäkelän Sähkö Oy:n urakkatarjouksen hankintalain 96 §:n/KHO:2020:147 perusteella.

Kunnanhallitus hyväksyy Ansioniemen Sähkö Oy:ntarjouksen kiinteään kokonaisurakkahintaan 325 000,00 euroa (veroton).

litin kunta kuuluu rakentamispalvelun käänteisen arvonlisäveron piiriin, joten laskutus käänteisellä alvilla.

Sopijapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun kaikki sopijapuolet ovat allekirjoittaneet urakkasopimuksen.

Kunnanhallitus tarkastaa tämän pykälän tässä kokouksessa.

Perustelut: hyväksyttävä tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Määräraha- ja muut perustelut selostusosassa selostetun mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kunnanhallitus tarkasti pöytäkirjan kokouksessa tämän asian osalta

Vanhan kunnantalon peruskorjauksen LVIA-urakka (sivu-urakka), hankintapäätös

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 214
415/02.06.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

litin vanhan kunnantalon peruskorjaukseen investointihankkeeseen on kuluvaan vuoden talousarviossa 1.490.000 euron määräraha sekä 2.800.000 euroa investointiohjelmassa v. 2025.

Urakkatarjousta litin vanhan kunnantalon peruskorjauksen LVIA-urakan osalta on pyydetty avoimella menettelyllä kansallisena hankintana. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 9.8.2024 ja tarjouspyyntöasiakirjat Buildercomissa, jonne tarjoukset tuli myös jättää 9.9.2024 klo 15.00 mennessä.

LVIA-urakka on pääurakkaan alistettu ja LVIA-urakoitsija toimii päätoteuttajan sivu-urakoitsijana. Jaetusta urakasta laaditaan erillinen alistamissopimus.

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että valintaperusteena on halvin hinta. Pisteytysperusteita ei käytetä. Hankinnan laatu on varmistettu asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla, tarkoilla hankinnan kohteen määrittämisillä sekä sopimusehdoilla.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat kuusi: Tec-Air Oy, ESP Lahti Oy, Haveputki Oy, Are Oy, Kouvolan Peltityö Oy ja Pipe Systems Group Finland Oy.

Halvimman tarjouksen jätti Tec-Air Oy, jonka kanssa käytiin selonottoneuvottelut 11.9.2024.

Pipe Systems Group Finland Oy:n tarjouksessa ei ollut vaadittuja selvityksiä vähimmäisvaatimusten täyttymisestä eikä muita pyydettyjä liitteitä, joten se tulee hylätä tarjouspyynnön vastaisena (hankintalain 104.2 §).

Kunnan hankintaohjeen mukaan kansallisen hankinnan ehdoton edellytys on se, että hankintaan on olemassa tarve ja siihen on olemassa määrärahat.

Saatu halvin tarjous mahtuu hankkeeseen osoitettujen määrärahojen raameihin. Tarkempi kustannusjaottelu vuoden 2024 ja vuoden 2025 osalta selviää myöhemmin, kun urakoitsijavalinnan jälkeen yhteisesti urakoitsijan kanssa läpikäydään urakan maksuerätaulukko. Tämä tulee ottaa huomioon v. 2025 talousarvion määrärahojen varauksessa.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan tarjosten avauspöytäkirja (ei julkinen). Hankintapäätös liitteenä tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla.

Kunnanhallitus

§ 214

16.09.2024

Sama koskee päätöstä tarjoajan tai ehdokkaan poissulkemisesta tarjouskilpailusta sekä päätöstä hankinnan keskeyttämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hylkää Pipe Systems Group Finland Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena.

Kunnanhallitus hyväksyy Tec-Air Oy:ntarjouksen kiinteään kokonaisurakkahintaan 448 000,00euroa (veroton).

litin kunta kuuluu rakentamispalvelun käänteisen arvonlisäveron piiriin, joten laskutus käänteisellä alvilla.

Sopijapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun kaikki sopijapuolet ovat allekirjoittaneet urakkasopimuksen.

Kunnanhallitus tarkastaa tämän pykälän tässä kokouksessa.

Perustelut: hyväksyttävä tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja halvin. Määräraha- ja muut perustelut selostusosassa selostetun mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kunnanhallitus tarkasti pöytäkirjan kokouksessa tämän asian osalta

Poikkeamislupa ja suunnittelutarveratkaisu, rakentaminen yleiskaavan MT-alueelle

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 215
460/10.03.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: Rakennuspaikan haltija (maanvuokrasopimus 15.4.2024)

Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne: Määräala kiinteistöstä Toivola 142-411-4-369, Kausalan-Kirkonkylän osayleiskaavan MT-alueella (maatalousalue). Rakennuspaikan pinta-ala 1500 m².

Rakennustoimenpide: Energiavaraston (3 akkuvarastoa ja 1 muuntamo) rakentaminen, koko 15 m²/rakennus.

Suunnittelutarveratkaisun tarve ja poikkeaminen: Rakentaminen kaavan MT-alueelle (maatalousalue), jolla on sk-merkintä (arvokas rakennetun kulttuuriympäristön alue), rakennuspaikan pinta-ala on alle 2000 m². (MRL 16 §, MRL 43 §, Iitin kunnan rakennusjärjestys 4.2 §)

Hakijan esittämät erityiset syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:

- Rakennusalue on kooltaan pieni, ja vaikutukset luontoon ovat erittäin vähäiset sillä sen ympärillä on laajat maatalouskäytössä olevat peltomaat ja alueella on yksipuolisia luontoarvoja.
- Hankealueella tai sen ympäristössä ei ole suojelualueita.
- Hankealueella tai sen ympäristössä ei ole arvokkaita maisema-alueita.
- Energiavarastolla ei arvioida olevan merkittävää vaikutusta luonnon virkistyskäyttöön.

Lausunnot ja naapurin kuuleminen: Lahden museot on antanut hakemuksesta lausunnon 22.5.2024. Lausunnossa todetaan sijoituspaikan yhteyteen sijoittuvan maatalousrakennuksia sekä maisemallisesti huomattavan elementin muodostavan pääsähkölinjan. Museo suosittelee muuntamoiden ja muiden teknisten rakennelmien sijoittamisessa välttämään avoimia peltoaukeita. Lausunnon mukaan rakennelman tulee sopeutua ympäristöönsä, joten se tulee värityksen ja katon muodon osalta toteuttaa läheisten olemassa olevien rakennusten mukaisena. Hankkeelle ei todeta olevan esteitä arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Kunta on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 26 § 1 mom. kohdan 23 o ja p mukaan kunnanhallitus päättää suunnittelutarveratkaisuista (MRL 137 §) poikkeamispäätöksistä (MRL 171 §, 172 §).

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos MRL 171.2 §:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia. Suunnittelutarveratkaisun edellytykset ovat MRL:n 137 §:ssä.

MRL 174.2 §:n mukaan kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Suunnittelutarveratkaisuun ja poikkeamislupaun voidaan asettaa ehtoja. MRL:n 137 §:n mukaan suunnittelutarveratkaisussa noudatetaan soveltuvin osin, mitä 173 ja 174 §:ssä säädetään poikkeamismenettelyistä.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan yleiskaavaote, hakemuksen asemapiirros sekä Lahden museoiden lausunto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeamisluvan ja suunnittelutarveratkaisun.

Perustelut:

- Haetut rakennelmat ovat maltillisen kokoisia, tavanomaisia maatalouden latoja pienempiä.
- Muutoinkin rakennelmat soveltuvat alueelle, eivät haittaa asutusta, eikä kaavan mukaista muuta toimintaa.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. MRL 171 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: MRL 16 §, MRL 43.2 §, MRL 137 §, MRL 171.1-2 §. litin kunnan rakennusjärjestys 4.2 §. Kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom. kohdat 23 o ja p.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen. Antopäivä 24.9.2024. Päätös on voimassa 2 vuotta antopäivästä lukien, jonka kuluessa poikkeamis- ja suunnittelutarveratkaisupäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava (MRL 174.2 §).

Lupa- ja valvontamaksu 517,50 e (rakennusvalvontataksa 11.2 §), veroton viranomaispalvelu. Maksussa on huomioitu taksan 13.1 §:n mukaisena alennuksena 460 euroa siten, että suunnittelutarveratkaisusta ei peritä taksan mukaista 460 euroa, koska hakemukset on käsitelty samassa käsittelyssä.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus ja rakennusvalvontaviranomainen sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät. MRL 174.3 - 4 §.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kasvatus- ja opetusjohtaja, viran täyttäminen

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 216
36/01.01.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kasvatus- ja opetusjohtaja on irtisanoutunut 1.7.2024.

Kasvatus- ja opetusjohtajan vastuulla on kasvun ja oppimisen toimialan kokonaisvaltainen ja strategian mukainen johtaminen ja hän on myös kunnan johtoryhmän jäsen.

Viran kelpoisuutena on ollut soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto sekä opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen hyvä tuntemus.

Lisäksi arvostettavia ominaisuuksia ovat kokemus vaativista johtamis- ja kehittämistehtävistä sekä julkishallinnon ja talouden tuntemus.

Iitin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kasvatus- ja opetusjohtajan valinnasta ja julistaa sen siten myös kelpoisuusehtoineen haettavaksi.

Virka täyttämään viimeistään 1.10.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Virka on ollut haettavana auki Kuntarekryssä ajalla 5.7.-19.8.2024.

Kunnanhallituksen asettama valintaryhmä valikoi haastateltavat hakijat Kuntarekryyn saapuneiden hakemusten perusteella sekä järjesti haastattelut maanantaina 2.9.2024. Valintaryhmä päätti haastattelujen jälkeen, että kaksi hakijaa lähetetään Mercuri Urvalin järjestämiin soveltuvuusarviointeihin.

Hakijayhteenveto on esityslistan oheismateriaalina. Hakemuksiin on mahdollista tutustua kunnanhallituksen kokouksessa.

Valintaryhmä päätyi esittämään enemmistöpäätöksellä kunnanhallitukselle tehtävään valittavaksi Aarne Ylipihan ja varasijalle asetettavaksi Riikka Koivusen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. Valita kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Aarne Ylipihan. Ylipihalla on virassa edellytettävä kelpoisuus ja lisäksi hänen on haastattelun ja sitä tukevan soveltuvuusarvioinnin perusteella katsottu olevan tehtävään niin osaamisensa kuin henkilökohtaisten ominaisuuksiensaakin puolesta soveltuvin.
2. Valita varasijalle kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Riikka Koivusen.

Koivusella on virassa edellytettävä kelpoisuus ja hänen katsotaan täyttävän tehtävälle asetetut muut edellytykset.

Kunnanhallitus toteaa lisäksi, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa ja virkavaali on ehdollinen kunnes virkaan valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Keskustelun aikana Minna Lintukangas teki esityksen, että kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan valitaan kasvatustieteen maisteri Riikka Koivunen ja varalle kasvatustieteen maisteri Aarne Ylipiha. Lisäksi Siiri Mertakorpi esitti, että vaali suoritetaan suljetuin lipuin.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja määräsi toimitettavaksi virkavaalin suljetuin lipuin ja totesi, että vaalissa vaalikelpoisina ovat kaikki kelpoisuusehdot täyttävät viranhakijat.

Vaalissa annettiin yhdeksän ääntä: viisi (5) Aarne Ylipiha ja neljä (4) Riikka Koivunen. Puheenjohtaja totesi Aarne Ylipihan tulleen valituksi kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan. Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kunnanhallitus hyväksyä yksimielisesti pohjaesityksen mukaisesti varasijalle Riikka Koivusen. Kunnanhallitus hyväksyi.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen:

1. Valinnee kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Aarne Ylipihan. Ylipihalla on virassa edellytettävä kelpoisuus ja lisäksi hänen on haastattelun ja sitä tukevan soveltuvuusarvioinnin perusteella katsottu olevan tehtävään niin osaamisensa kuin henkilökohtaisten ominaisuuksiensa puolesta soveltuvin.

2. Valinnee varasijalle kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Riikka Koivusen. Koivusella on virassa edellytettävä kelpoisuus ja hänen katsotaan täyttävän tehtävälle asetetut muut edellytykset.

Kunnanhallitus toteaa lisäksi, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa ja virkavaali on ehdollinen kunnes virkaan valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Merkittiin, että Seppo Lehtinen ja Janne Aalto poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallituksen jäsenen (Kari) varajäsenen nimeäminen

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 217
311/00.00.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kunnanvaltuusto on 27.8.2024 § 73 päätöksellään valinnut Jaana Karin kunnanhallituksen uudeksi jäseneksi.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Kunnanhallituksen jäsenet valitaan valtuutetuista ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen, jona voi olla myös varavaltuutettu.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon.

Kuntalain 79 §:n 1 mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Täten Jaana Karille tulee valita varajäsen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Jaana Karille varajäsenen kunnanhallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 16.9.2024

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 218

54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 7.8.2023 § 156 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	-
Hallinto- ja talousjohtaja	8
Tekninen johtaja	44-48
Hyvinvointijohtaja	10
Kasvatus- ja opetusjohtaja	-
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	-
Kiinteistömestari	-
Maankäyttöinsinööri	-
Yhdyskuntainsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Varhaiskasvatusyksiköiden esimies	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-

Kunnanhallitus

§ 218

16.09.2024

Rehtori Vuolenkoski	-
---------------------	---

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 16.9.2024

Kunnanhallitus 16.09.2024 § 219
42/00.01.02/2022

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 19.8.2024
2. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 2.9.2024
3. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 9.9.2024
4. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston ote 03.09.2024 § 20
5. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston muut asiat 3.9.2024 (kevään 2025 kokousaikataulu), Päijät-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston ote 03.09.2024 § 21
6. Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 16.9.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 210, § 218, § 219

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 211, § 216, § 217**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava litin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **23.9.2024**.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 212, § 213, § 214**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti **20.9.2024**. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: ks. päätös/ote.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella

tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 215

VALITUSOSOITUS

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen. Päätöksen antopäivä lukee päätöksessä. Päätöksen katsotaan tulleen asianosaisen tietoon silloin, kun se on annettu.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä/suunnittelutarveratkaisusta on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitus tehdään kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä, antopäivää kuitenkin lukuun ottamatta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) (Finlex) säädetään.